

# ПРОТОКОЛ ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИЗА ДОГОВОРА

Внутр. № 467

ИНН, Контрагент	5190193910 ООО Северный морской проектный институт (ООО Севморпроект)
Договорные отношения (устанавливаются впервые, носят длительный характер)	Договор заключается во исполнения п. 507 Плана малых закупок на 2020 год, на основании п.10.2.2.Положения о закупках и на основании протокола № П-ИМЗ-2020-003720-777 от 13.03.2020 рассмотрения заявок на закупку и определения победителя.
Предмет	№467 Договор подряда на выполнение работ по проектированию строительства КЛЭП 10кВ от РП1 до ТП65
Стоимость договора	265 000 (Двести шестьдесят пять тысяч 00) рублей 00 копеек, НДС не облагается
Процент авансирования	
Номер договора (заполняется при регистрации договора)	№ <u>467-20-777</u> от « <u>10</u> » <u>04</u> 20 <u>20</u> г.

НАИМЕНОВАНИЕ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ/ДОЛЖНОСТЬ/ФИО ЛИЦА, УЧАСТВУЮЩЕГО В ПРОВЕДЕНИИ АНАЛИЗА ДОГОВОРА	ДАТА, РЕЗУЛЬТАТ СОГЛАСОВАНИЯ
Филиал "Заполярная горэлектросеть"	Согласовано, 23.04.2020 г.
Директор филиала "Заполярная горэлектросеть" Радул Борис Александрович	
Главный инженер	Согласовано, 23.04.2020 г.
главный инженер Чумак Сергей Богданович	
Департамент безопасности	Согласовано, 24.04.2020 г.
Директор департамента Завадский Сергей Болеславович	
Планово-экономическое управление	Согласовано, 24.04.2020 г.
главный специалист Воронцова Любовь Григорьевна	
Заместитель главного бухгалтера	Согласовано, 24.04.2020 г.
Заместитель главного бухгалтера Пронина Светлана Владимировна	
Управление материально-технического обеспечения	Согласовано, 24.04.2020 г.
Начальник управления материально-технического обеспечения Обухов Игорь Алексеевич	
Планово-экономическое управление	Согласовано, 24.04.2020 г.
Начальник ПЭУ Ермолина Ирина Геннадьевна	
Департамент по обеспечению производства	Согласовано, 27.04.2020 г.
Директор департамента Гноевский Владимир Николаевич	
Финансовый отдел	Согласовано, 27.04.2020 г.
начальник финансового отдела Шукина Светлана Васильевна	
Директорат	Согласовано, 28.04.2020 г.
Советник генерального директора по фин.-экономическим и инвест. вопросам Степанов Алексей Александрович	
Гражданско-правовой отдел	Согласовано, 28.04.2020 г.
Начальник гражданско-правового отдела Еремина Елена Александровна	

Лицо, отвечающее за своевременную подготовку договора к заключению и контроль за исполнением обязательств по договору:

специалист по договорной работе Мазакина О. В., 23 апреля 2020 года

(должность, ФИО, дата, телефон)

Радул Б.А.,

ФИО руководителя управления-куратора



# ДОГОВОР ПОДРЯДА № 467-20-717

г. Мурманск

«30» 04 20 20 г.

Акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (АО «МЭС»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице И.о. генерального директора Горобцова Валентина Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общества с ограниченной ответственностью «Северный морской проектный институт» (ООО «Севморпроект»), именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице генерального директора Свищева Игоря Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется выполнить и своевременно сдать Заказчику проектные работы по строительству кабельной линии электропередачи 10 кВ (КЛЭП 10 кВ) от РП1 до ТП65 с заменой ячейки на ТП 65 (далее по тексту - работы) в соответствии с условиями настоящего Договора, Техническим заданием Заказчика (Приложение №1 к настоящему Договору), стоимости на выполнение работ (Приложение № 2 к настоящему Договору), планом-графиком работ (Приложение № 3 к настоящему Договору) и сдать результат работ Заказчику.

Результатом выполнения Работ является законченная, рассмотренная и согласованная в установленном порядке Рабочая документация со сметным расчётом на данный Объект (далее Рабочая документация).

Заказчик обязуется принять и оплатить результат работ, выполненных в соответствии с положениями настоящего Договора.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», п. 10.2.2. Положения о закупке товаров, работ АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111), на основании протокола рассмотрения заявок на закупку и определения победителя №П-ИМЗ-2020-003720-777 от 12.03.2020 г.

1.3. Существенными условиями Договора в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на закупку и определения победителя №П-ИМЗ-2020-003720-777 от 12.03.2020 г. являются:

1.3.1. Стоимость работ по настоящему Договору (далее - Цена Договора), определяется на основании сметы (Приложение № 2 к настоящему Договору) и составляет **265 000 (двадцать шесть тысяч пять сотен) руб. 00 копеек, НДС не облагается.**

Цена Договора включает в себя: все расходы Подрядчика, а также затраты, связанные с выездом персонала (командировочные расходы).

Цена Договора пересмотру в сторону увеличения не подлежит.

1.3.2. Срок (период) выполнения работ: с момента подписания Договора 30 (тридцать) рабочих дней с учетом согласования Рабочей документации Заказчиком и подписания Акта приема-передачи выполненных Работ (Приложение № 5 к настоящему Договору).

1.3.3. Место выполнения работ: посёлок Никель, улица Бредова (далее по тексту - Объект).

1.4. Подрядчик получил и изучил все материалы Договора, включая все приложения к нему, и получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество Работ, в полном объеме. Подрядчик признает правильность и достаточность Цены Договора для покрытия всех расходов, обязательств и ответственности в рамках настоящего Договора, а также в отношении всех прочих вопросов, необходимых для надлежащего производства Работ.

## 2. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

2.1. Настоящий Договор не предусматривает авансовый платеж.

2.2. Оплата выполненных работ производится Заказчиком не позднее 30 (Тридцати) календарных дней с момента подписания Заказчиком Акта приема-передачи выполненных работ (Приложение № 5 к настоящему Договору) и получения от Подрядчика счета на оплату выполненных работ, выставленных Подрядчиком Заказчику на основании подписанных Сторонами акта приема-передачи выполненных работ.

2.3. При этом, оплата производится только после полного окончания работ, включая устранение недостатков, выявленных при приемке выполненных работ, в порядке, установленном п. 5.4. и п. 5.5. Договора.

2.4. Все расчеты по Договору производятся в рублях в безналичном порядке путём перечисления денежных средств платёжным поручением Заказчика на указанный в п. 13 настоящего Договора расчетный счёт Подрядчика. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с даты списания денежных средств с расчетного счёта Заказчика.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Контролировать выполнение разработки Рабочей документации, соблюдение Подрядчиком срока Договора и иных условий;

3.1.2. Осуществлять контроль за принимаемыми Подрядчиком техническими и инженерными решениями, закладываемыми им в Рабочую документацию. В необходимых случаях требует от Подрядчика выполнения экономического обоснования и стоимостного сравнения закладываемых в сметную стоимость технических и инженерных решений;

3.1.3. Привлечь Подрядчика к участию в деле по иску, предъявленному к Заказчику третьими лицами, в связи с недостатками разработанной Подрядчиком Рабочей документации.

### 3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Не позднее 3 (трёх) рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора передать Подрядчику исходную документацию в соответствии с Техническим заданием и оформить передачу соответствующим актом;

3.2.2. Назначить в пятидневный срок с момента подписания настоящего Договора представителей Заказчика, ответственных за ход работ по настоящему Договору, официально известив об этом Подрядчика в письменном виде с указанием представленных им полномочий;

3.2.3. Обеспечить доступ Подрядчику к помещениям для проведения обследования и составления Рабочей документации;

3.2.4. После получения от Подрядчика уведомления о готовности выполненных Работ согласовать с Подрядчиком дату приема-передачи Работ не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Подрядчика Рабочей документации принять результат работ или представить Подрядчику один экземпляр подписанного Акта приемки приёмочной комиссии (Приложение № 4 к настоящему Договору), в котором отражены возражения по существу с перечнем замечаний;

3.2.5. Оплатить Работы по цене, указанной в п. 1.3.1, в соответствии с разделом 2 настоящего договора;

3.2.6. Исполнять иные обязанности, возложенные на Заказчика действующим законодательством Российской Федерации.

### 3.3. Подрядчик обязан:

3.3.1. Являться членом саморегулируемой организации (СРО) в течение всего периода выполнения Работ по настоящему Договору, информировать Заказчика об изменении (прекращении) членства в СРО в письменном виде в срок не позднее 3 (трех) дней с момента осуществления соответствующих изменений (*пункт не применяется в отношении юридических лиц, указанных в части 4.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации*).

3.3.2. Получить по акту от Заказчика исходные данные для проектирования;

3.3.3. Назначить в пятидневный срок с момента подписания настоящего Договора представителей Подрядчика, ответственных за ход работ по настоящему Договору, официально известив об этом Заказчика в письменном виде с указанием предоставленных им полномочий;

3.3.4. Обеспечить проведение необходимых обследований конструкций.

По результатам обследования конструкций согласовать с Заказчиком основные проектные решения до их детальной проработки;

3.3.5. Обеспечить организацию и выполнение Работ в объемах и в сроки, предусмотренные в настоящем Договоре, согласно действующим нормативно-правовым актам Российской Федерации;

3.3.6. Выполнять указания Заказчика, представленные в письменной форме, в том числе о внесении изменений и дополнений в Рабочую документацию, если они не противоречат действующему законодательству Российской Федерации и условиям настоящего Договора;

3.3.7. Согласовать готовую Рабочую документацию с Заказчиком. Передать Заказчику оформленную надлежащим образом Рабочую документацию в сроки, предусмотренные планом-графиком работ (Приложение № 3 к настоящему Договору), в количестве и формате, предусмотренном в Договоре;

3.3.8. Нести ответственность за ненадлежащее качество Рабочей документации и за несоблюдение сроков выполнения Работ в соответствии с разделом 7 настоящего Договора, нормативно-правовыми актами РФ;

3.3.9. По требованию Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня информировать в письменном виде о ходе выполнения Работ, а также доводить до сведения Заказчика обстоятельства, которые могут существенно повлиять на качество и сроки выполнения Работ;

3.3.10. Не разглашать и не передавать третьим лицам информацию, ставшую известной в связи с исполнением настоящего Договора;

#### **3.4. Подрядчик не вправе:**

Передавать свои права и обязанности, указанные в настоящем Договоре, в том числе производить уступку права требования уплаты причитающихся ему денежных средств (как суммы основного долга, так и пеней, убытков, вреда и т.п.).

### **4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

4.1.1. Начало выполнения работ – с момента подписания Договора.

4.1.2. Срок выполнения работ: 30 (тридцать) рабочих дней с учетом согласования Рабочей документации Заказчиком и подписания Акта приема-передачи выполненных Работ (Приложение № 5 к настоящему Договору).

Подрядчик по согласованию с Заказчиком вправе досрочно сдать результаты Работ, предусмотренные Договором, при этом он не вправе требовать увеличения цены Договора.

### **5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЁМКИ РАБОТ**

5.1. При завершении Работ по разработке Рабочей документации Подрядчик извещает Заказчика путем направления письменного уведомления и представляет Заказчику для согласования 2 (два) экземпляра разработанной Рабочей документации на бумажном носителе, включая сводный сметный расчет. Документация должна быть предоставлена Заказчику в сброшюрованном виде.

5.2. После согласования с Заказчиком Рабочей документации Подрядчик направляет Заказчику:

- подписанный со своей Стороны Акт приема-передачи выполненных Работ (Приложение № 5 к настоящему Договору) в 2-х экземплярах;

- Рабочую документацию:

- в 2-х экземплярах на бумажном носителе в сброшюрованном виде с подписями и печатями;

- 1 экземпляр на электронном носителе на дисках DVD в формате pdf в отсканированном виде, с подписями и печатями, а также: текстовая часть - в среде «Word»; сметная документация - в формате программы, прошедшей сертификацию соответствия и в среде «Excel», графическая часть - в среде «AutoCAD», MS Office.

В электронной версии необходимо предусмотреть следующее:

- одна книга документации размещается в одной папке, в которой находятся несколько файлов (текстовые и графические приложения);

- наименование файлов должно соответствовать наименованию на титульном листе и составу проекта, допускаются сокращения имен папок и файлов;

- формат представления текстовой части должен обеспечивать возможность копирования текста;

- графическая часть должна соответствовать бумажному оригиналу, как по масштабу, так и по цветовому отображению;
- чертежи, титульные листы томов должны быть продублированы в виде отсканированных образов документов, с подписями разработчиков и представлены в формате pdf.
- сметная документация выполняется в расценках ТерМО на 01.07.2018.

5.3. Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 5.2 Договора, возвращает Подрядчику один экземпляр подписанного Акта приема-передачи выполненных Работ (Приложение № 5 к настоящему Договору)

5.4. При выявлении Заказчиком замечаний составляется Акт приемки приёмочной комиссии (Приложение № 4 к настоящему договору), в котором фиксируется перечень недостатков, указание на некомплектность Рабочей документации и сроки их устранения Подрядчиком.

5.5. Подрядчик обязан устранить выявленные недостатки в срок, указанный в акте приемки приёмочной комиссии (Приложение № 4 к настоящему договору), своими силами и за свой счет.

5.6. Рабочая документация, выполненная Подрядчиком с отклонениями от условий Договора, не подлежит приемке и оплате Заказчиком до устранения отклонений.

5.7. В случае выявления недостатков (дефектов) и/или невыполненных работ (полностью или частично), Подрядчику устанавливается срок для устранения выявленных нарушений. При невыполнении Подрядчиком обязанности по устранению выявленных нарушений Заказчик вправе привлечь третьих лиц или выполнить такие обязанности Подрядчика своими силами с возложением на Подрядчика обязательства по возмещению всех понесенных расходов и убытков.

5.8. Подрядчик после оформления приемки выполненных Работ Заказчиком не освобождается от выполнения любого из обязательств, предусмотренных Договором, в том числе отражённых в Акте приемки приёмочной комиссии.

## 6. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА

Гарантии качества распространяются на весь объем Работ, выполненных Подрядчиком по настоящему Договору, на срок 24 (двадцать четыре) месяца со дня подписания Сторонами Акта приема - передачи выполненных работ.

6.1. Объем предоставления гарантий качества Работ – устранение всех выявленных недостатков в Рабочей документации, связанных с несоблюдением требований нормативных документов и требований Заказчика, определенных Договором.

6.2. Если в процессе выполнения Работ, их приемки или в период гарантийного срока выявится, что работы имеют недостатки, которые являются следствием ненадлежащего исполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств, включая недостатки, потребовавшие прекращения работ на объекте, для которого разрабатывалась Рабочая документация, то Заказчик совместно с Подрядчиком составляет дефектную ведомость, где кроме прочего определяются даты устранения недостатков. Дефектная ведомость должна быть составлена не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня обнаружения недостатков.

6.3. Для участия в составлении дефектной ведомости, фиксирующей выявленные недостатки, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения извещения от Заказчика о выявленных недостатках направить своего уполномоченного представителя.

6.4. При отказе Подрядчика от составления или подписания дефектной ведомости Заказчик составляет односторонний акт на основе независимой экспертизы, привлекаемой за счет Подрядчика. В случае выявления отсутствия вины Подрядчика, независимая экспертиза оплачивается лицом, инициировавшим ее проведение.

6.5. Подрядчик обязан приступить к выполнению работ, в том числе в рамках гарантийных обязательств, в срок не более 2 (двух) дней с момента подписания Дефектной ведомости.

6.6. Гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.

6.7. Ущерб, нанесенный по вине Подрядчика Объекту, для которого разрабатывалась данная Рабочая документация, вследствие ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств, в период гарантийного срока, возмещается за счет Подрядчика.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Заказчик и Подрядчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

7.2. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения и/или сдачи работ, а также сроков устранения дефектов в работах, за исключением случаев, когда указанное нарушение явилось следствием действий (бездействия) Заказчика, Подрядчик выплачивает Заказчику, по соответствующему письменному требованию, пени в размере 0,1 % от стоимости, не выполненной и/или не сданной вовремя работы за каждый день такой просрочки.

7.3. Уплата пени не освобождает Подрядчика от выполнения обязательств по настоящему Договору.

7.4. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных в технической документации и в обязательных для Сторон строительных нормах и правилах.

7.5. В случае несоблюдения сроков (объемов) выполнения работ, установленных настоящим Договором, несоблюдения Подрядчиком иных обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из объема денежных средств (или не оплачивать Подрядчику денежные средства), подлежащих (подлежащие) оплате Подрядчику Заказчиком за ранее выполненные работы (задолженности перед Подрядчиком):

- денежные средства в размере стоимости невыполненных/недовыполненных работ в срок, установленный Заказчиком на выполнение работ. В таком случае Подрядчик не вправе требовать от Заказчика уплаты неустойки и (или) иных санкций, включая предусмотренные ст.395 ГК РФ за пользование чужими денежными средствами. Удержание (не оплата) денежных средств не является нарушением Заказчиком сроков оплаты за выполненные работы, предусмотренных настоящим Договором;

- денежные средства в размере сумм неустойки, а также убытков, связанных с нарушением Подрядчиком своих обязательств по Договору (в том числе при не выполнении, недовыполнении, несвоевременном выполнении Работ).

7.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору Подрядчик помимо (сверх) уплаты неустойки возмещает Заказчику все причиненные убытки, включая упущенную выгоду.

7.7. За ненадлежащее исполнение и/или неисполнение п. 3.3.1. настоящего Договора, Подрядчик обязан компенсировать Заказчику убытки в полном объеме, в том числе, но не исключительно понесенные Заказчиком затраты на уплату штрафов за нарушение сроков раскрытия информации о закупках.

## 8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

8.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством,

как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

Каналы связи «Телефон доверия» АО «МЭС»: (8152) 69-15-45.

8.4 В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и(или) неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

## 9. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если они докажут, что это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, землетрясение, военные действия и т.п.) при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение обязательств по настоящему Договору. В этом случае срок выполнения договорных обязательств будет продлен на время действия указанных обстоятельств.

9.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, в течение 10 календарных дней информирует другую Сторону о начале действия указанных выше обстоятельств. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств.

9.3. Документ, выданный уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9.4. Если указанные обстоятельства продолжаются более двух месяцев, то Стороны обязаны решить дальнейшую судьбу настоящего Договора.

## 10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением, расторжением или признанием недействительным данного Договора, Стороны будут стремиться решить путем переговоров с соблюдением обязательного претензионного порядка.

10.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения претензии Сторона, получившая ее, обязана направить ответ на претензию в письменном виде.

10.3. В случае, если ответ на претензию не будет получен в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента истечения срока его направления либо, если Стороны не придут к соглашению по возникшим разногласиям, спор подлежит передаче на рассмотрение в Арбитражный суд Мурманской области.

## 11. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному согласию Сторон, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора и расторгнуть его, путем направления уведомления Подрядчику в случаях:

- просрочки выполнения Работ Подрядчиком в сумме более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней;
- задержки Подрядчиком начала выполнения Работ более чем на 15 (Пятнадцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
- неоднократного нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ по Договору;

- несоблюдения Подрядчиком требований к качеству Работ, если устранение недостатков выполненных работ или дефектов влечет задержку выполнения Работ более чем на 15 (Пятнадцать) календарных дней;
- ненадлежащего выполнения/невыполнения иных обязательств Подрядчика по Договору;
- исключения из саморегулируемой организации Подрядчика;
- в случае введения процедуры несостоятельности (банкротства) в отношении Подрядчика;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

Договор будет считаться расторгнутым по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом по истечении 10 (Десяти) календарных дней после даты направления Подрядчику соответствующего уведомления.

При этом Подрядчик обязан возместить все убытки Заказчика, связанные с односторонним расторжением Договора. Убытки Подрядчика, возникшие по основаниям, указанным настоящим разделом, возмещению не подлежат.

Подписание каких-либо Дополнительных соглашений в таком случае не требуется.

11.2. С момента получения Подрядчиком уведомления о расторжении Договора и до даты одностороннего расторжения Договора, Подрядчик обязан прекратить выполнение Работ и передать Заказчику результаты Работ и все иное, связанное с выполнением Работ.

11.3. Стороны по взаимному согласию вправе изменить условия договора путем подписания дополнительных соглашений к настоящему Договору в соответствии с нормами действующего законодательства РФ и Положения о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111).

## 12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Любое уведомление по настоящему Договору оформляется в письменной форме в виде факсимильного сообщения, письма по электронной почте ([info@mures.ru](mailto:info@mures.ru), [enikaav@mures.ru](mailto:enikaav@mures.ru)) или отправляется заказным письмом получателю по адресу, указанному в настоящем Договоре. Уведомление считается поданным в день отправления факсимильного сообщения, направления по электронной почте, отправления заказного письма.

12.2. При выполнении Договора Стороны руководствуются положениями Договора, нормативными актами и нормами законодательства Российской Федерации.

12.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до момента выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств в полном объеме, включая гарантии Подрядчика, указанные в разделе 6 настоящего Договора.

12.4. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к ходу исполнения Договора и полученным результатам.

12.5. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

12.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться нормами действующего законодательства РФ.

12.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.8. Стороны, при подписании настоящего Договора согласовали следующие приложения к нему:

- Приложение №1 «Техническое задание»;
- Приложение №2 «Стоимость на выполнение проектных работ»;
- Приложение №3 «План-график работ»;
- Приложение №4 «Акт приемки приемочной комиссии»;
- Приложение №5 «Акт приема-передачи выполненных работ»

### 13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**ЗАКАЗЧИК:**  
**АО «МЭС»**

Юридический адрес: 183034,  
г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 39, корп.1  
Р/с: 407 028 103 000 010 030 64  
В Филиале ГПБ (АО) «Северо-Западный»  
в г. Санкт-Петербурге  
К/с: 301 018 102 000 000 00 827  
БИК 044030827  
ИНН/КПП 5190907139/ 785150001  
ОКПО 88036460  
ОГРН 1095190009111  
ОКВЭД 35.30  
Сайт организации: [www.mures.ru](http://www.mures.ru)  
Телефон: (8152) 68-63-26,  
Факс: (8152) 43-90-13  
e-mail: [info@mures.ru](mailto:info@mures.ru)

**ПОДРЯДЧИК:**  
**ООО «Севморпроект»**

Юридический адрес: 183034, г. Мурманск,  
ул. Адмирала флота Лобова, д. 4.  
Р/с: 407 028 101 860 001 017 10  
Ф. ОПЕРУ БАНКА ВТБ (ПАО)  
В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ  
г. Санкт-Петербург  
К/с: 301 018 102 000 000 007 04  
БИК 044030704  
ИНН/КПП 5190193910 / 519001001  
ОКПО 88019071  
ОГРН 1085190015789  
ОКАТО 47401364000  
ОКТМО 47701000001  
ОКВЭД 71.12  
Телефон: (8152) 69-15-16, 69-15-17  
e-mail: [gt\\_proekt@mail.ru](mailto:gt_proekt@mail.ru);  
[sevmorproekt@mail.ru](mailto:sevmorproekt@mail.ru)

**ЗАКАЗЧИК:**  
**АО «МЭС»**

И.о. генерального директора

\_\_\_\_\_/В.М. Горобцов/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.



**ПОДРЯДЧИК:**  
**ООО «Севморпроект»**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/И.А. Свищев/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



**1. Техническое задание**  
на проектирование строительно-монтажных работ по объекту  
**«Строительство кабельных линий электропередачи 10 кВ от РП-1 до ТП-65 с заменой ячейки на ТП 65»**

**1. Вид работы:**

- Выполнить рабочую документацию и сводный сметный расчёт в расценках ТерМО на 01.07.2020 строительства кабельных линий электропередачи от 10 кВ от РП-1 до ТП-65 с заменой ячейки на ТП 65:

Область	Район	Город (село, деревня)	Адрес
Мурманская	Печенгский	Никель	ул. Бредова

**2. Обоснование для выполнения проектных работ:**

- проведение работ необходимо для исполнения плана приобретения основных средств АО «МЭС» на 2020 год сетевой организацией АО «МЭС».

**3. Основные нормативно-технические документы (НТД), определяющие требования к проекту:**

- Градостроительный кодекс РФ;
- СНиП 12-01-2004. Организация строительства;
- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве», часть 1 «Общие требования»;
- ГОСТ 12.3.032-84 ССТБ «Работы электромонтажные. Общие требования безопасности»;
- ПУЭ (действующее издание);
- ПТЭ (действующее издание);
- ГОСТ Р 21.1101-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»;
- СП 31-110-2003 «Свод правил по проектированию и строительству»;
- РД 34.20.185-94 «Инструкция по проектированию городских электрических сетей»;
- другие документы на усмотрение Исполнителя после согласования с Заказчиком.

**4. Стадийность проведения работ.**

Проект выполняется в соответствии с настоящим техническим заданием в 2 этапа:

- разработка рабочей документации;
- согласование рабочей документации с Заказчиком, в надзорных органах и других заинтересованных организациях.

**5. Основные характеристики кабельных линий электропередачи 10 кВ:**

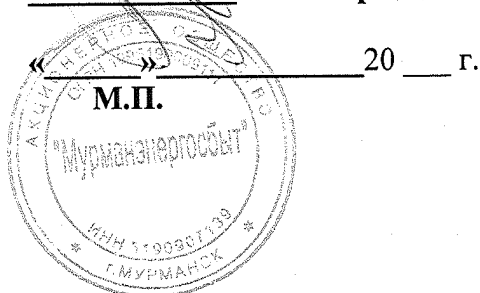
Напряжение ЛЭП, кВ	10
Протяженность, км (ориентировочно)	2х0,4
Способ прокладки	Определить при проектировании
Марка, сечение кабеля	Определить при проектировании
Тип концевых муфт	Муфта термоусаживаемая концевая внутренней установки для кабеля с изоляцией из ПВХ пластиката на напряжение 10 кВ
Тип соединительных муфт	При необходимости, определить проектом
Заходы на ТП	Определить при проектировании
Тип ячейки 10 кВ	Определить при проектировании

- конструкции подземных кабельных сооружений должны быть рассчитаны с учетом
- массы кабелей, грунта, дорожного покрытия и нагрузки от проходящего транспорта;

- вся электротехническая арматура, в том числе и пластмассовые трубы, должна соответствовать требованиям НПБ 246-97 «Арматура электромонтажная. Требования пожарной безопасности. Методы испытаний» и иметь, кроме сертификата соответствия, сертификат пожарной безопасности.
- 6. В проекте предусмотреть:**
- использование бронированных кабелей, металлические оболочки этих кабелей должны иметь наружный покров для защиты от коррозии;
  - требования к технологии производства электромонтажных работ при прокладке кабелей (СНиП 3.05.06 «Электротехнические устройства»).
- 7. Объем работ, включаемых в проект и требования к документации:**
- проект выполняется на основании технических условий (технического задания на проектирование), выдаваемых проектной организации после проведения конкурсов;
  - разработка в составе проекта материалов по предварительному согласованию места размещения объекта, включая выбор земельного участка. (при необходимости);
  - выполнить согласование рабочей документации;
  - документацию по проекту представить в 2 экземплярах на бумажном носителе и в электронном виде, при этом текстовую и графическую информацию представить в стандартных форматах MS Office, AutoCAD;
  - разработанная рабочая документация является собственностью заказчика и передача ее третьим лицам без его согласия запрещается;
  - проектом предусмотреть использование новых строительных конструкций и материалов, с целью снижения затрат и времени монтажа линии.
- 8. Требования к проектной организации:**
- обладание необходимыми профессиональными знаниями и опытом при выполнении аналогичных проектных работ;
  - наличие свидетельства о допуске к работам по разработке проектной документации для объектов капитального строительства, оформленного в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и устава СРО.
  - профессиональная ответственность проектной организации должна быть застрахована.
- 9. Проектная организация в праве:**
- запрашивать необходимые для проектных работ данные по параметрам строящегося объекта, присоединяемых потребителей и конфигурации питающей сети в районе строительства;
  - вести авторский надзор за строительством объекта и соответствием выполняемых работ проектной документации.
- 10. Срок выполнения работ:**
- срок выполнения работ 30 рабочих дней с даты подписания договора.

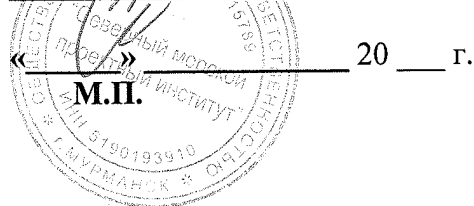
**ЗАКАЗЧИК:**  
**АО «МЭС»**

**И.о. генерального директора**  
\_\_\_\_\_  
**В.М. Горбцов/**



**ПОДРЯДЧИК:**  
**ООО «Севморпроект»**

**Генеральный директор**  
\_\_\_\_\_  
**И.А. Свищев/**



### Стоимость на выполнение проектных работ

г. Мурманск

«      »        20   г.

Акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (АО «МЭС»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице И.о. генерального директора Горобцова Валентина Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общества с ограниченной ответственностью «Северный морской проектный институт» (ООО «Севморпроект»), именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице генерального директора Свищева Игоря Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, согласовали следующую смету:

#### 1. Смета № 1 на строительство кабельных линий электропередачи 10 кВ от РП-1 до ТП-65 с заменой ячейки на ТП-65.

№ п/п	Характеристика видов работ	Номер частей, глав, таблиц, процентов, параграфов и пунктов указаний к разделу Справочника базовых цен на проектные работы для строительства	Расчет стоимости: (a+bx) × Ki, или (объем строительно-монтажных работ) × процент	Стоимость, тыс. руб.
			100 или количество × цена	
1	2	3	4	5
1	Разработка проектной документации	СБЦ на проектные работы для строительства "Коммунальные инженерные сети и сооружения", 2012г. (цены на период 2001г.)		
1.1	Кабельная линия до 35кВ, длиной до 1 км (КЛ-10кВ 2*400 м)	Табл. №17; п. 2 K=0,6 (Стадия "Р" - МУ табл.1); K=1,2 (коэффициент застройки территории от 0,3 до 0,5 - п.2.8.1.1); K=1,9 (за условия Крайнего Севера - МУ п.3.15); K=4,32 (индекс изменения ССР на I квартал 2020г - Приложение N 2 к письму Минстроя России от 19.02.2020 N 5414-ИФ/09)	(7,763+0,042*2*400)*0,6*1,2*1,9*4,32	244,445
1.2	Ячейка РУ 6-20кВ (1 ячейка)	Табл. №37; п. 12 K=0,5 (Стадия "Р" - табл. №37; п. 12); K=1,9 (за условия Крайнего Севера - МУ п.3.15); K=4,32 (индекс изменения ССР на I квартал 2020г - Приложение N 2 к письму Минстроя России от 19.02.2020 N 5414-ИФ/09)	11,22*1*0,5*1,9*4,32	46,047
Итого проектные работы п.п. 1.1-1.2				290,492
Стоимость работ по контракту:				265,000

**ЗАКАЗЧИК:**  
АО «МЭС»

И.о. генерального директора  
\_\_\_\_\_/В.М. Горобцов/

«      »        20   г.  
М.П.

**ПОДРЯДЧИК:**  
ООО «Севморпроект»

Генеральный директор  
\_\_\_\_\_/И.А. Свищев/

«      »        20   г.  
М.П.

## ПЛАН-ГРАФИК РАБОТ

г. Мурманск

«  » \_\_\_\_\_ 201   г.

Акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (АО «МЭС»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице И.о. генерального директора Горобцова Валентина Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общества с ограниченной ответственностью «Северный морской проектный институт» (ООО «Севморпроект»), именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице генерального директора Свищева Игоря Александровича, действующего на основании Устава, вместе именуемые Стороны, договорились согласовать следующий план-график работ:

№ п.п.	Содержание работ	Срок (период) выполнения работ
1.	Разработка проекта (рабочая документация)	28 (двадцать восемь) рабочих дней
2.	Согласование рабочей документации Заказчиком	2 (два) рабочих дня

**ЗАКАЗЧИК:**  
АО «МЭС»

И.о.генерального директора

\_\_\_\_\_/В.М. Горобцов/

«  » \_\_\_\_\_ 20   г.



**ПОДРЯДЧИК:**  
ООО «Севморпроект»

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/И.А. Свищев/

«  » \_\_\_\_\_ 20   г.



**АКТ  
ПРИЕМКИ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ**

г. Мурманск

«    »            201    г.

Во исполнение Раздела 5 Договора подряда №            от «            »            20    г.  
приемочная комиссия в составе:

№ п.п.	ФИО	Должность	Место работы

приняла следующую работу:

№ п.п.	Вид выполненной работы	Выявленные дефекты, недостатки и т.п.	Сроки устранения выявленных дефектов, недостатков и т.п.

**Подписи членов приемочной комиссии:**

№ п.п.	ФИО	Подпись

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ  
ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

г. Мурманск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (АО «МЭС»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Подрядчик выполнил и сдал, а приемочная комиссия в составе:

№ п.п.	ФИО	Должность	Место работы

приняла следующую работу:

Вид выполненной работы	Стоимость выполненной работы, руб., в том числе НДС (в случае, если организация не является плательщиком НДС, указывается – НДС не облагается)

2. Общая стоимость выполненных работ согласно положениям Договора подряда № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп., в том числе НДС (в случае, если организация не является плательщиком НДС, указывается - НДС не облагается).

3. Вышеуказанные работы Подрядчик выполнил полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам выполнения работ не имеет.

**ЗАКАЗЧИК:**  
АО «МЭС»

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

**Справка  
в отношении ООО «Северный морской проектный институт»  
(ООО «Севморпроект»)**

В ходе мониторинга информации, имеющейся в свободном доступе, установлено, что ООО «Севморпроект» зарегистрировано 5 декабря 2008 года регистрирующим органом Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Мурманску.

Юридический адрес: 183034 г. Мурманск, ул. Адмирала флота Лобова д.4  
Почтовый адрес: 183034 г. Мурманск, ул. Адмирала флота Лобова д.4

Телефон: (8152) 69-15-16; 69-15-17; (902) 281-23-30,

E-mail: [gt\\_proekt@mail.ru](mailto:gt_proekt@mail.ru), [sevmorproekt@mail.ru](mailto:sevmorproekt@mail.ru)

ИНН: 5190193910,  
ОГРН: 1085190015789

**Уставный капитал:**  
- 2 000 000 руб.

**Владельцами (учредителями) являются:**  
- Моркес Владимир Владимирович - доля 75,5%.  
- ООО «РЕМСТРОЙЭКСПЛУАТАЦИЯ» - 24,5%.

**Основной вид деятельности (по коду ОКВЭД):**  
- деятельность в области инженерных изысканий, инженерно-технического проектирования, управления проектами строительства, выполнения строительного контроля и авторского надзора, предоставление технических консультаций в этих областях (71.12),

**Дополнительные виды деятельности:**  
- разработка строительных проектов (41.10),  
- строительство жилых и нежилых зданий (41.20).

**Руководитель** – Свищев Игорь Александрович (ИНН: .  
**Главный бухгалтер** - Греф Татьяна Владимировна

Сведения о руководителе и учредителях, представленные ООО «Севморпроект», соответствуют сведениям, содержащимся в ЕГРЮЛ.

Руководитель и учредители ООО «Севморпроект» не значатся в списке лиц, отказавшихся от руководства организацией (участия в организации).

Компания является субъектом Малого и Среднего Предпринимательства, категория: малое предприятие, дата включения в реестр: 1 августа 2016 г.

**Среднесписочная численность – 17 человек.**  
**Режим налогообложения – УСН**

**Экономические показатели:**  
**2018**



ООО «Севморпроект» по итогам за 2018 год увеличило объем продаж на 12,56% до 57,74 млн. руб. с 51,30 млн. руб. за аналогичный период прошлого года. Компания «Севморпроект» за 2018 год получила прибыль до налогообложения в 604,00 тыс. руб., что на 47,2% меньше показателя за аналогичный период прошлого года. Управленческие расходы за отчетный период повысились на 6,94% до 44,41 млн. руб. с 47,72 млн. руб. годом ранее. Чистая прибыль компании «Севморпроект» за 2018 год составила 27,00 тыс. руб. по сравнению с 1,14 млн. руб. годом ранее.

#### **2017**

Объем продаж ООО «Севморпроект» увеличился за 2017 год и составил 51,30 млн. руб. по сравнению с прошлогодним показателем в 39,59 млн. руб. Об этом говорится в отчете компании. Себестоимость продукции за отчетный период выросла в 3,01 раза до 23,41 млн. руб. с 7,78 млн. руб. годом ранее. Компания «Севморпроект» завершила 2017 год с чистой прибылью по РСБУ в 650,00 тыс. руб. по сравнению с убытком 226,00 тыс. руб. годом ранее.

#### **2016**

Чистый убыток ООО «Севморпроект» за 2016 год по РСБУ снизился на 42,51% до 1,82 млн. руб. с 3,17 млн. руб. за аналогичный период прошлого года. Объем продаж компании «Севморпроект» увеличился на 16,13% до 39,59 млн. руб. Убыток от продаж компании «Севморпроект» за 2016 год повысился на 43,42% до 1,76 млн. руб. с 3,12 млн. руб. за аналогичный период прошлого года.

#### **2015**

Продажи ООО «Севморпроект» сократились на 12,54% до 34,09 млн. руб. Это следует из отчета компании. Себестоимость продукции выросла за 2015 год и составила 22,05 млн. руб. по сравнению с прошлогодним показателем в 18,77 млн. руб. Чистый убыток компании «Севморпроект» за 2015 год повысился в 39,81 раза до 3,15 млн. руб. с 79,00 тыс. руб. за аналогичный период предыдущего года.

#### **Сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года:**

ООО «Севморпроект» по состоянию на 01.01.2020 не имеет превышающую 1000 рублей задолженность по уплате налогов, которая направлялась на взыскание судебному приставу-исполнителю, и представляет налоговую отчетность.

#### **ГОСЗАКУПКИ:**

ООО «Севморпроект» являлось поставщиком в 157 государственных контрактах на сумму 180 934 560 руб.

#### **Топ-5 заказчиков (из 63):**

- Мурманскавтодор - 17 контрактов на 15 826 880 руб.
- ФГУП «ГВСУ № 7» - 2 контракта на 14 822 638 руб.
- МКУ «УКС» - 2 контракта на 13 650 000 руб.
- ПАО «МРСК Северо-Запада» - 3 контракта на 11 274 000 руб.
- МКУ «ХЭС Кольского района» - 4 контракта на 10 010 005 руб.

ООО «Севморпроект», не состоит в реестре недобросовестных поставщиков.

ООО «Севморпроект», его участник и руководитель не включены в перечень организаций и физических лиц, на основании подпунктов 6, 7 пункта 2.1 статьи 6 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма».

По состоянию на 13.03.2020 г. в Вестнике государственных регистраций: Публикаций по запросу не обнаружено.



### **ПРОВЕРКИ:**

Нет данных о проведении в отношении организации плановых и внеплановых проверок.

### **ПОСЛЕДНИЕ СОБЫТИЯ:**

**20 декабря 2019** рассмотрена жалоба в ФАС от ООО «СЕВМОРПРОЕКТ» на МКУ «УКС», относительно закупки 0375300008619000010. Жалоба признана необоснованной.

**30 декабря 2019** зарегистрировано гражданское дело №А40-342223/2019 в отношении АО «НЕОЛАНТ». Истцом по делу выступает ООО «СЕВМОРПРОЕКТ».

**04 июля 2019** начала действовать лицензия №51-Б/00123 «Деятельность по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений».

**18 августа 2017** АКБ «ДЕРЖАВА» ПАО выдал ООО «СЕВМОРПРОЕКТ» банковскую гарантию №0B635102000707170009 на сумму 943 500 руб. в рамках закупки №0149300003517000114

**Информации, препятствующей заключению договорных отношений не получено.**

**Анализ решений арбитражных судов, свидетельствует о том, что ООО «Севморпроект» не признавалось арбитражными судами недобросовестным налогоплательщиком.**

При подготовке настоящей справки использованы:

1. Выписка из ЕГРЮЛ от 13.03.2020 года. (<https://egrul.nalog.ru>).
2. Выписка из Контур-Фокус.
3. Материалы из «База данных «ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС»».  
([www.zachestnyibiznes.ru](http://www.zachestnyibiznes.ru)).
4. Материалы из «База данных «Контрагент» ([www.k-agent.ru](http://www.k-agent.ru)).
5. Материалы из базы данных «Rusprofile» ([www.rusprofile.ru](http://www.rusprofile.ru)).).
6. Материалы из базы данных «Синапс» ([www.synapsenet.ru](http://www.synapsenet.ru)).
7. Бухгалтерский баланс Общества за 2015-2018 год ([www.gks.ru](http://www.gks.ru)).
8. Иные сервисы:
  - <https://service.nalog.ru/svl.do>,
  - <https://service.nalog.ru/zd.do>,
  - <http://www.vestnik-gosreg.ru/publ/fz83/>,
  - <http://services.fms.gov.ru/info-service.htm?sid=2000>.

13.03.2020

ДБ АО «МЭС»

Исп. Болотин М.С.

