



**Памятка
для государственных
гражданских служащих
Мурманской области по
предотвращению конфликта
интересов и урегулированию
его последствий**

«Обзор типовых ситуаций»

Управление государственной
службы и кадров
Аппарата Правительства
Мурманской области





ТЕРМИНЫ, ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПАМЯТКЕ

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) государственного или муниципального служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью государственного или муниципального служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

(Часть 1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»)

ЛИЧНАЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ - возможность получения государственным или муниципальным служащим при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

(Часть 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»)

Личная заинтересованность может возникнуть и в тех случаях, когда выгоду получают или могут получить иные лица, например, друзья государственного служащего или его родственников.

В связи с изложенным далее используется термин «родственники и/или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего».



ФУНКЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО, МУНИЦИПАЛЬНОГО (АДМИНИСТРАТИВНОГО) УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ - полномочия государственного или муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организации, либо готовить проекты таких решений.

ОСНОВА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ - обеспечение исполнения государственными служащими обязанностей, предусмотренных статьей 11 Федерального закона «О противодействии коррупции».

Частью 2 статьи 11 Федерального закона «О противодействии коррупции» установлена обязанность государственного служащего в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возможности возникновения конфликта интересов. Причем непринятие государственным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение государственного служащего с государственной службы.

Применение мер по предотвращению конфликта интересов может осуществляться по инициативе государственного служащего, и не связываться с его служебными обязанностями, установленными законодательством о государственной службе и противодействии коррупции.



Например, обращение государственного служащего с ходатайством об установлении соответствующей комиссией, имеются ли или будут ли иметься в конкретной сложившейся или возможной ситуации признаки нарушения им требований об урегулировании конфликта интересов.

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения государственного или муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, являвшейся причиной возникновения конфликта интересов.

НЕКОТОРЫЕ СЛУЧАИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

- совершение действий, принятие решений в отношении родственников, друзей, деловых партнеров гражданского служащего;*
- выполнение гражданским служащим иной оплачиваемой работы;*
- владение гражданским служащим ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций;*
- замещение должности в коммерческих и некоммерческих организациях после увольнения с государственной службы, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего.*

СИТУАЦИЯ № 1



Гражданский служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления и/или принятия кадровых решений в отношении родственников и/или лиц, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего



Комментарий:

Осуществление гражданским служащим функций государственного управления или участия в принятии кадровых решений в отношении родственников является одной из наиболее явных ситуаций конфликта интересов. Существует множество разновидностей подобных ситуаций, например:

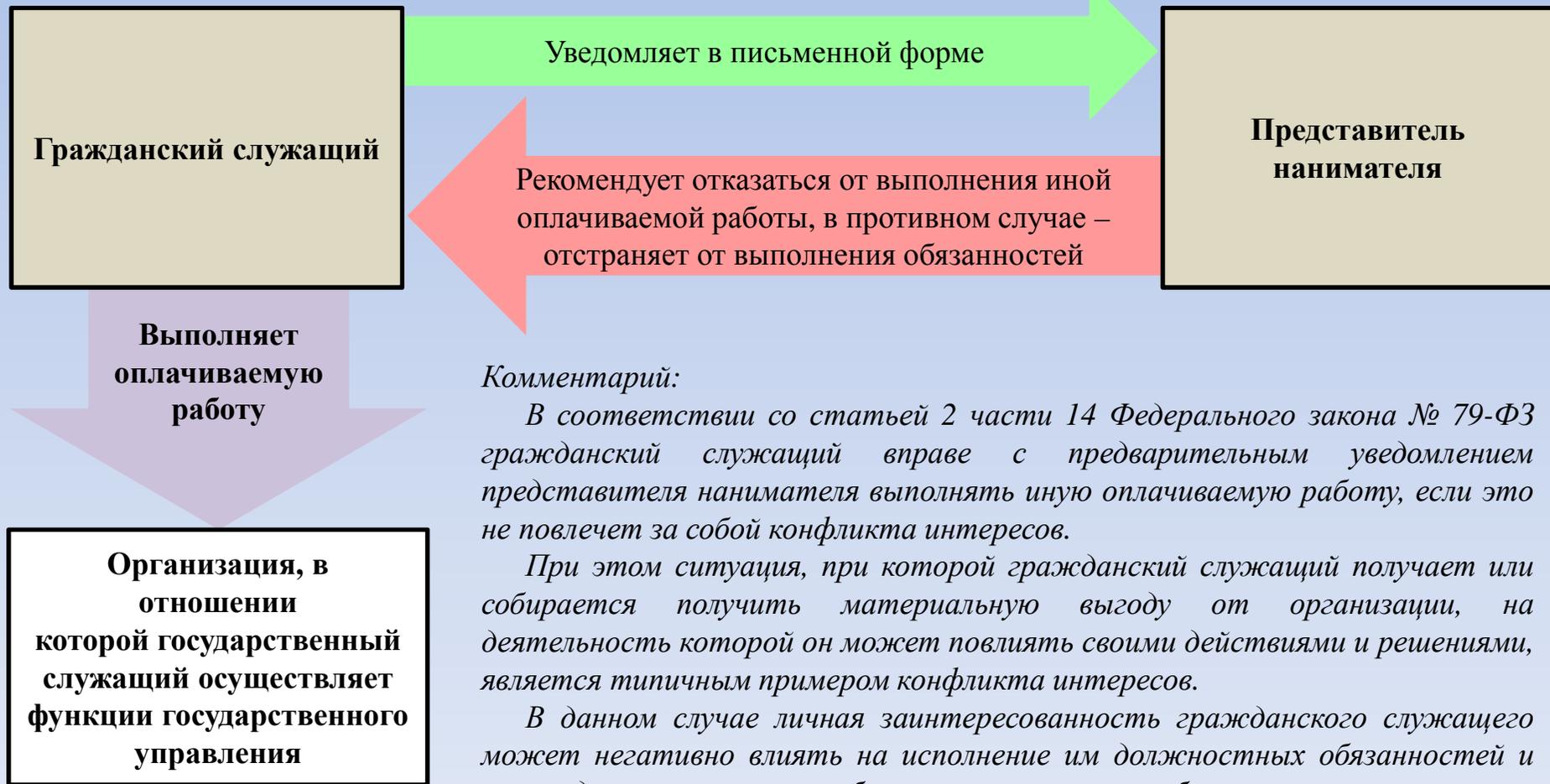
- гражданский служащий является членом конкурсной комиссии на замещение вакантной должности государственного органа, при этом одним из кандидатов на вакантную должность в этом государственном органе является родственник гражданского служащего;

- гражданский служащий является членом аттестационной комиссии (комиссии по урегулированию конфликта интересов, комиссии по проведению служебной проверки), которая принимает решение (проводит проверку) в отношении родственника гражданского служащего.

СИТУАЦИЯ № 2



Гражданский служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, выполняют либо собираются выполнять оплачиваемую работу на условиях трудового договора или гражданско-правового договора в организации, в отношении которой гражданский служащий осуществляет отдельные функции государственного управления



Комментарий:

В соответствии со статьей 2 части 14 Федерального закона № 79-ФЗ гражданский служащий вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликта интересов.

При этом ситуация, при которой гражданский служащий получает или собирается получить материальную выгоду от организации, на деятельность которой он может повлиять своими действиями и решениями, является типичным примером конфликта интересов.

В данном случае личная заинтересованность гражданского служащего может негативно влиять на исполнение им должностных обязанностей и породить сомнение в его беспристрастности и объективности.

СИТУАЦИЯ № 3



Гражданский служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, выполняют оплачиваемую работу в организации, предоставляющей платные услуги другой организации. При этом гражданский служащий осуществляет в отношении последней отдельные функции государственного управления



СИТУАЦИЯ № 4



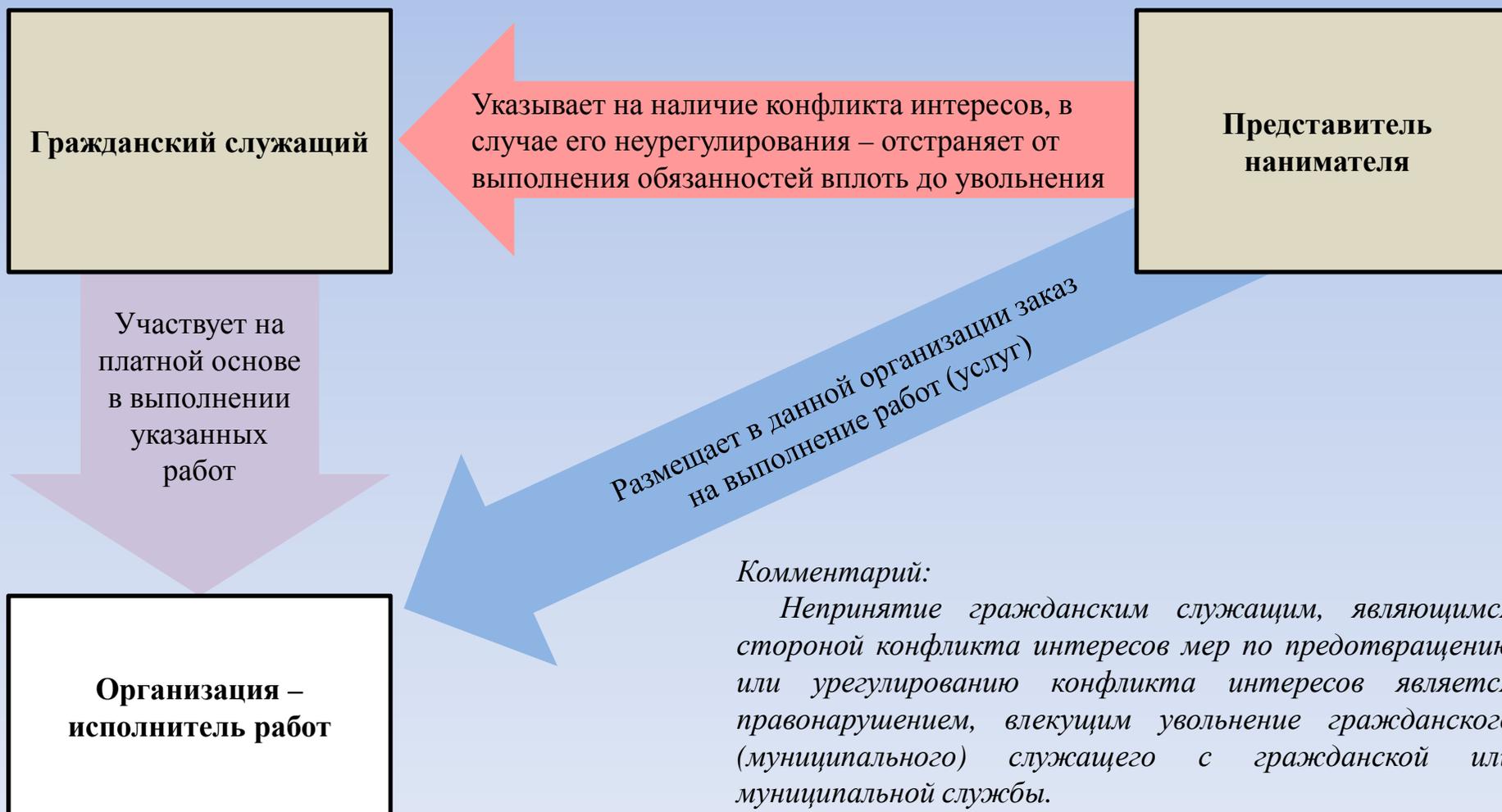
Гражданский служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, выполняют оплачиваемую работу в организации, которая является материнской, дочерней или иным образом аффилированной с иной организацией, в отношении которой гражданский служащий осуществляет отдельные функции государственного управления



СИТУАЦИЯ № 5



Гражданский служащий на платной основе участвует в выполнении работы, заказчиком которой является государственный орган, в котором он замещает должность



СИТУАЦИЯ № 6



Гражданский служащий участвует в принятии решений о закупке государственным органом товаров, являющихся результатом интеллектуальной деятельности, исключительными правами на которые обладает он сам, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего



СИТУАЦИЯ № 7



Гражданский служащий и/или его родственники владеют ценными бумагами организации, в отношении которой гражданский служащий осуществляет отдельные функции государственного управления



Комментарий:

Существует проблема выбора управляющей организации или доверительного управляющего, которым гражданский служащий может доверить управление принадлежащими ему ценными бумагами.

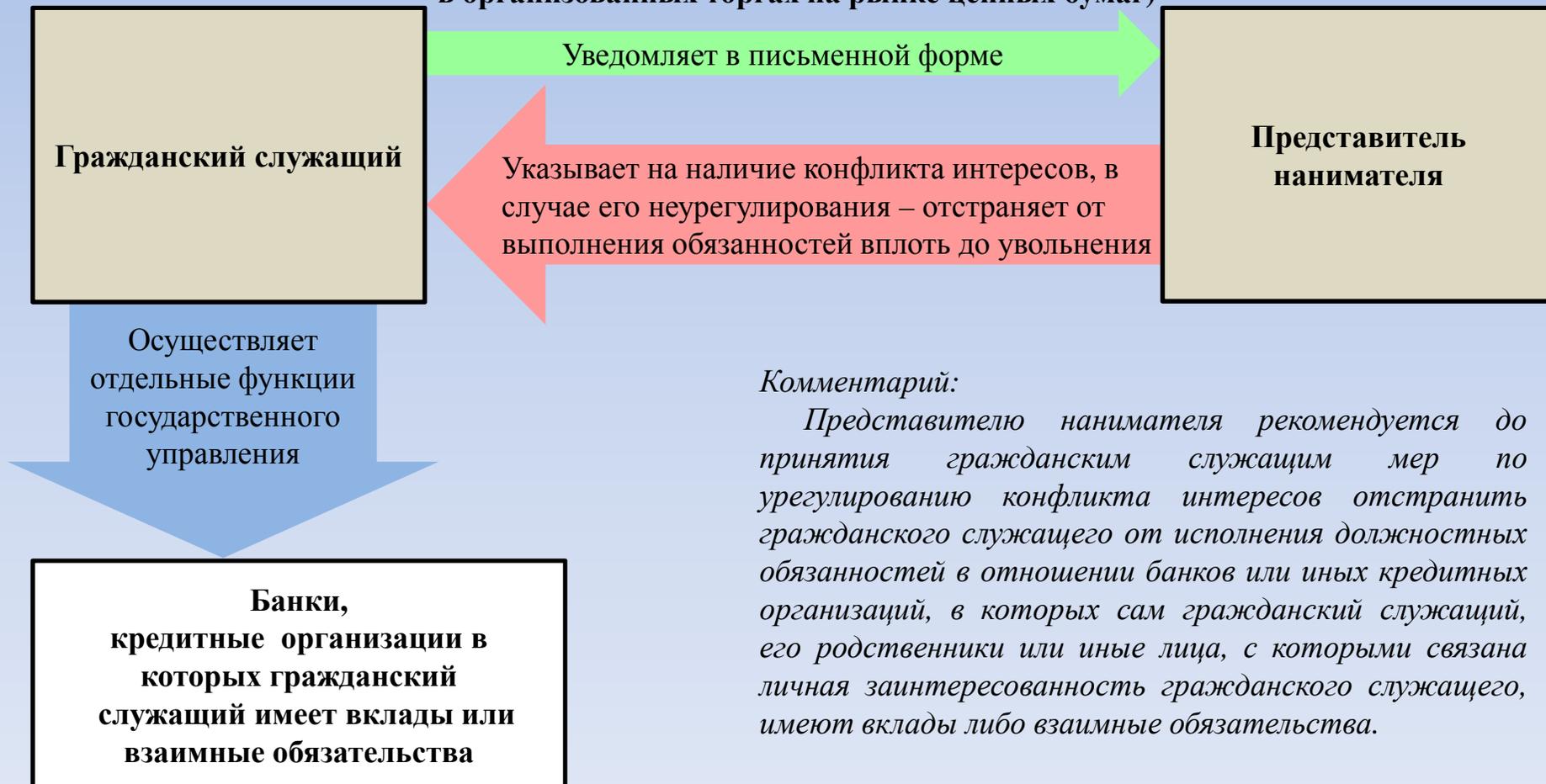
Кроме того, передача ценных бумаг в доверительное управление не обязательно повлечет исключение возникновения конфликта интересов, то есть не всегда может быть признана исчерпывающей мерой.

В этой связи гражданским служащим может быть принято добровольное решение об отчуждении ценных бумаг.

СИТУАЦИЯ № 8



Гражданский служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении банков и кредитных организаций, в котором сам гражданский служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, имеют вклады либо взаимные обязательства, связанные с оказанием финансовых услуг (кредитные обязательства, оказание брокерских услуг по участию в организованных торгах на рынке ценных бумаг)



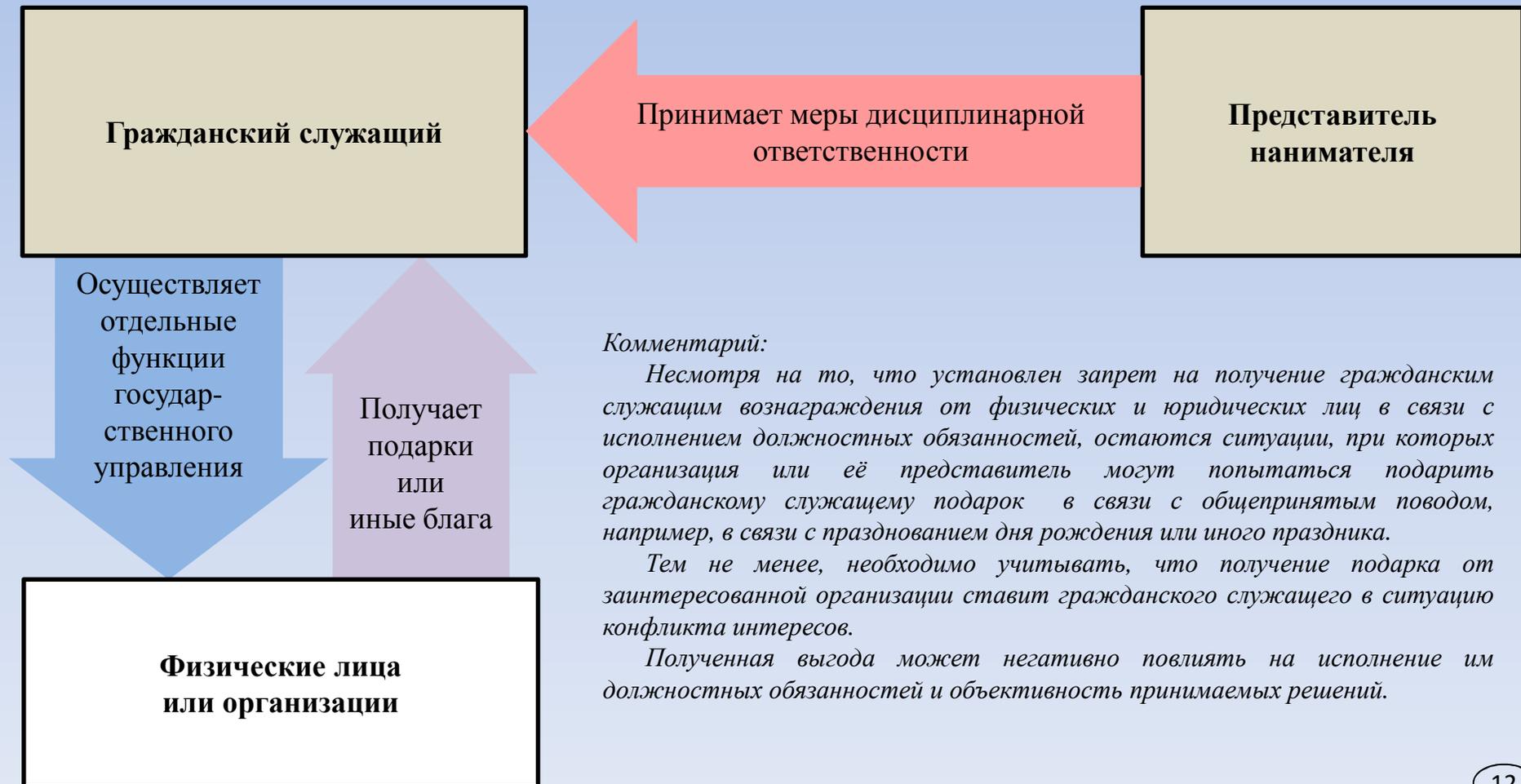
Комментарий:

Представителю нанимателя рекомендуется до принятия гражданским служащим мер по урегулированию конфликта интересов отстранить гражданского служащего от исполнения должностных обязанностей в отношении банков или иных кредитных организаций, в которых сам гражданский служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, имеют вклады либо взаимные обязательства.

СИТУАЦИЯ № 9



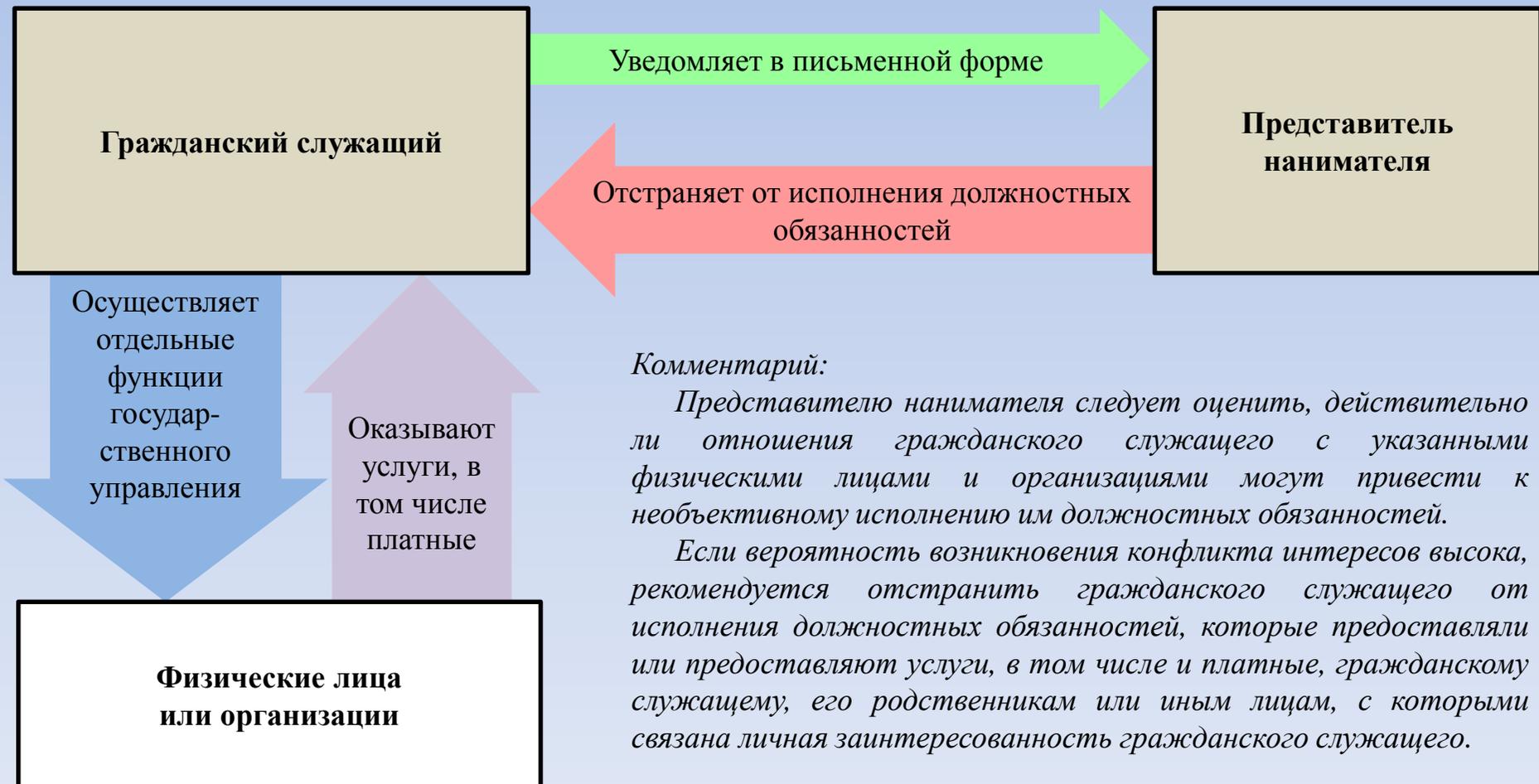
Гражданский служащий, его родственники и иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, получают подарки или иные блага (бесплатные услуги, скидки, ссуды, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и т.д.) от физических лиц и/или организаций, в отношении которых гражданский служащий осуществляет или ранее осуществлял отдельные функции государственного управления



СИТУАЦИЯ № 10



Гражданский служащий осуществляет отдельные функции государственного управления в отношении физических лиц или организаций, которые предоставляли или предоставляют услуги, в том числе платные гражданскому служащему, его родственникам или иным лицам, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего



СИТУАЦИЯ № 11



Гражданский служащий получает подарки от своего непосредственного подчиненного



Комментарий:

Гражданскому служащему рекомендуется не принимать подарки от непосредственных подчиненных вне зависимости от их стоимости и повода дарения. Особенно строго необходимо подходить к получению регулярных подарков от одного дарителя.

Представителю нанимателя, которому стало известно о получении гражданским служащим подарков от непосредственных подчиненных, следует указать гражданскому служащему на то, что подобный подарок может рассматриваться в связи с исполнением должностных обязанностей, в связи с чем подобная практика может повлечь конфликт интересов, а также рекомендовать гражданскому служащему вернуть полученные подарки дарителю в целях предотвращения конфликта интересов.

СИТУАЦИЯ № 12



Гражданский служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении организации, перед которой сам гражданский служащий и/или его родственники имеют имущественные обязательства



Комментарий:

В этом случае гражданскому служащему и его родственникам рекомендуется урегулировать имеющиеся имущественные обязательства (выплатить долг, расторгнуть договор аренды и т.д.).

При невозможности сделать это, гражданскому служащему следует уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника о личной заинтересованности в письменной форме.

СИТУАЦИЯ № 13



Гражданский служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении кредиторов организаций, владельцами или работниками которых являются родственники гражданского служащего



СИТУАЦИЯ № 14



Гражданский служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении организации, которая имеет имущественные обязательства перед гражданским служащим, его родственниками или иными лицами, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего



Комментарий:

Гражданскому служащему следует уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника в письменной форме о наличии личной заинтересованности.

Представителю нанимателя рекомендуется, по крайней мере до урегулирования имущественного обязательства, отстранить гражданского служащего от исполнения должностных обязанностей в отношении организации, которая имеет имущественные обязательства перед гражданским служащим, его родственниками или иными лицами, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего.

СИТУАЦИЯ № 15



Гражданский служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении организации, владельцем, руководителем или работником которой он являлся до поступления на государственную службу



СИТУАЦИЯ № 16



Гражданский служащий ведет переговоры о трудоустройстве после увольнения с государственной службы на работу в организацию, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления



Комментарий:

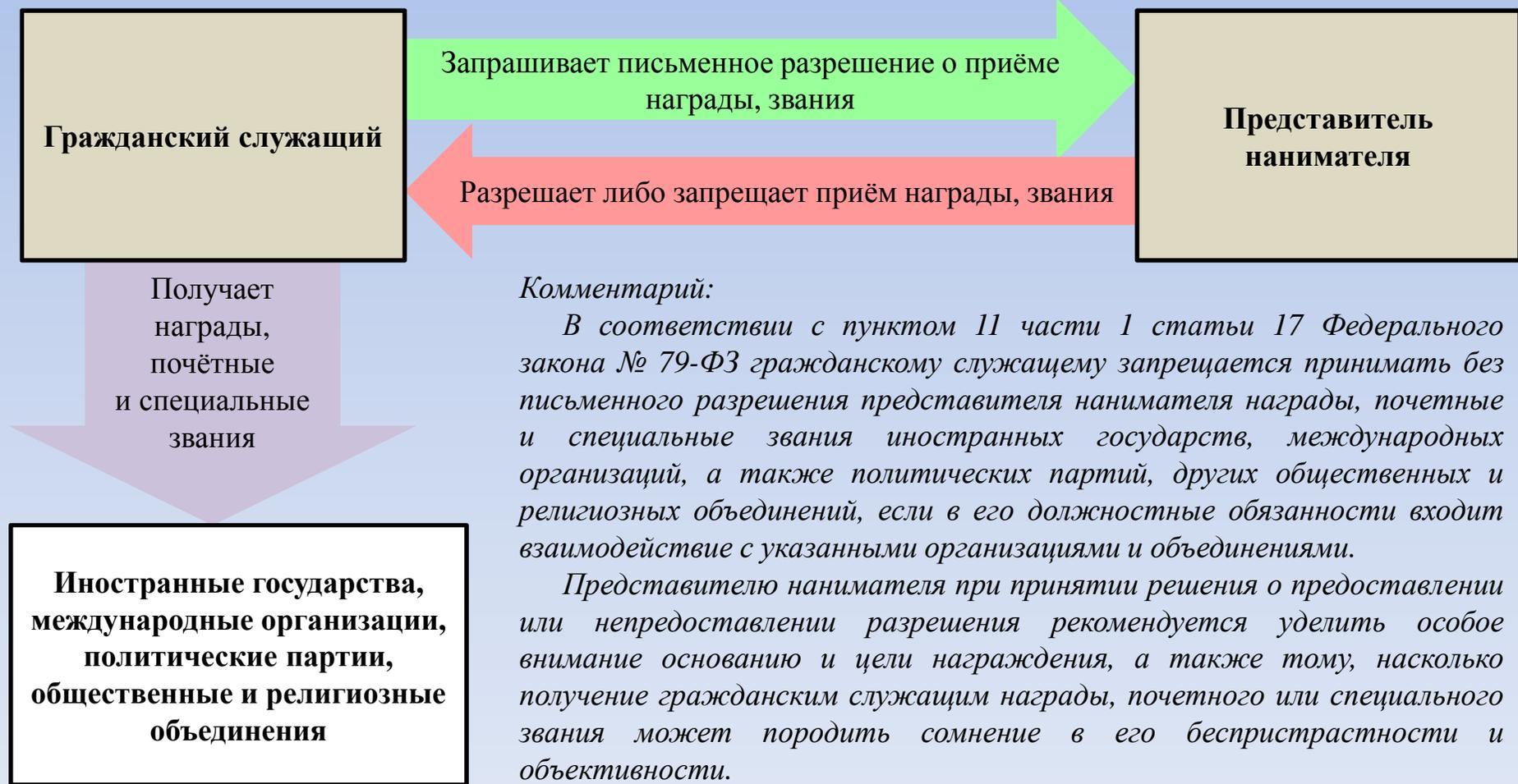
С трудоустройством бывших гражданских служащих связан ряд ситуаций, которые могут повлечь конфликт интересов и нанести ущерб репутации государственного органа, но при этом не могут быть урегулированы в необходимой мере рамками действующего законодательства, например:

- бывший гражданский служащий поступает на работу в частную организацию, регулярно взаимодействующую с государственным органом, в котором гражданский служащий замещал должность;*
- бывший гражданский служащий создает собственную организацию, существенной частью деятельности которой является взаимодействие с государственным органом, в котором гражданский служащий замещал должность.*

СИТУАЦИЯ № 17



Гражданский служащий получает награды, почётные и специальные звания (за исключением научных) от иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных и религиозных объединений



Комментарий:

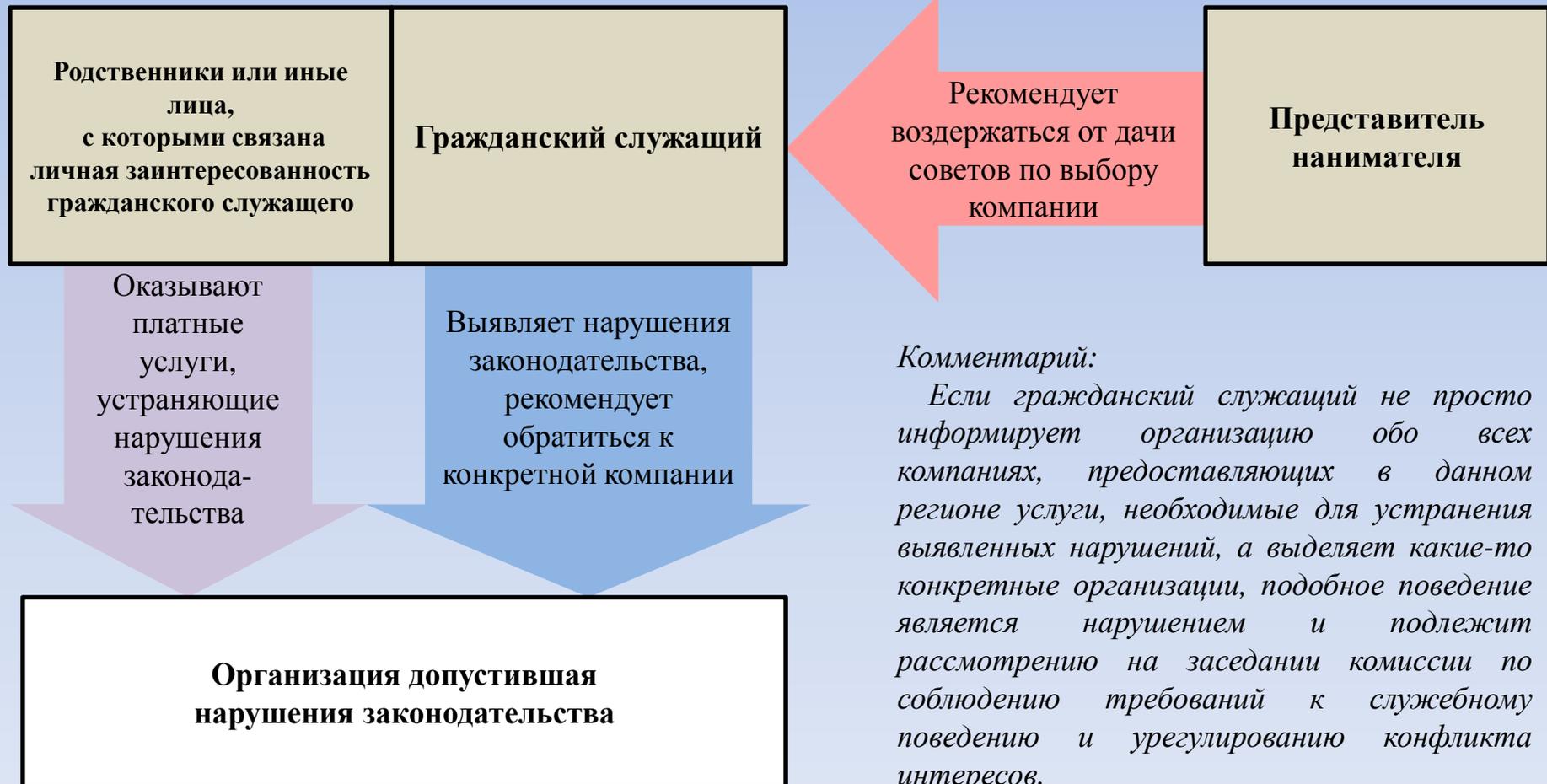
В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона № 79-ФЗ гражданскому служащему запрещается принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почётные и специальные звания иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.

Представителю нанимателя при принятии решения о предоставлении или непредоставлении разрешения рекомендуется уделить особое внимание основанию и цели награждения, а также тому, насколько получение гражданским служащим награды, почётного или специального звания может породить сомнение в его беспристрастности и объективности.

СИТУАЦИЯ № 18



Гражданский служащий в ходе проведения контрольно-надзорных мероприятий обнаруживает нарушение законодательства. Гражданский служащий рекомендует организации для устранения нарушения воспользоваться услугами конкретной компании, владельцами, руководителями или работниками которой являются родственники гражданского служащего или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего



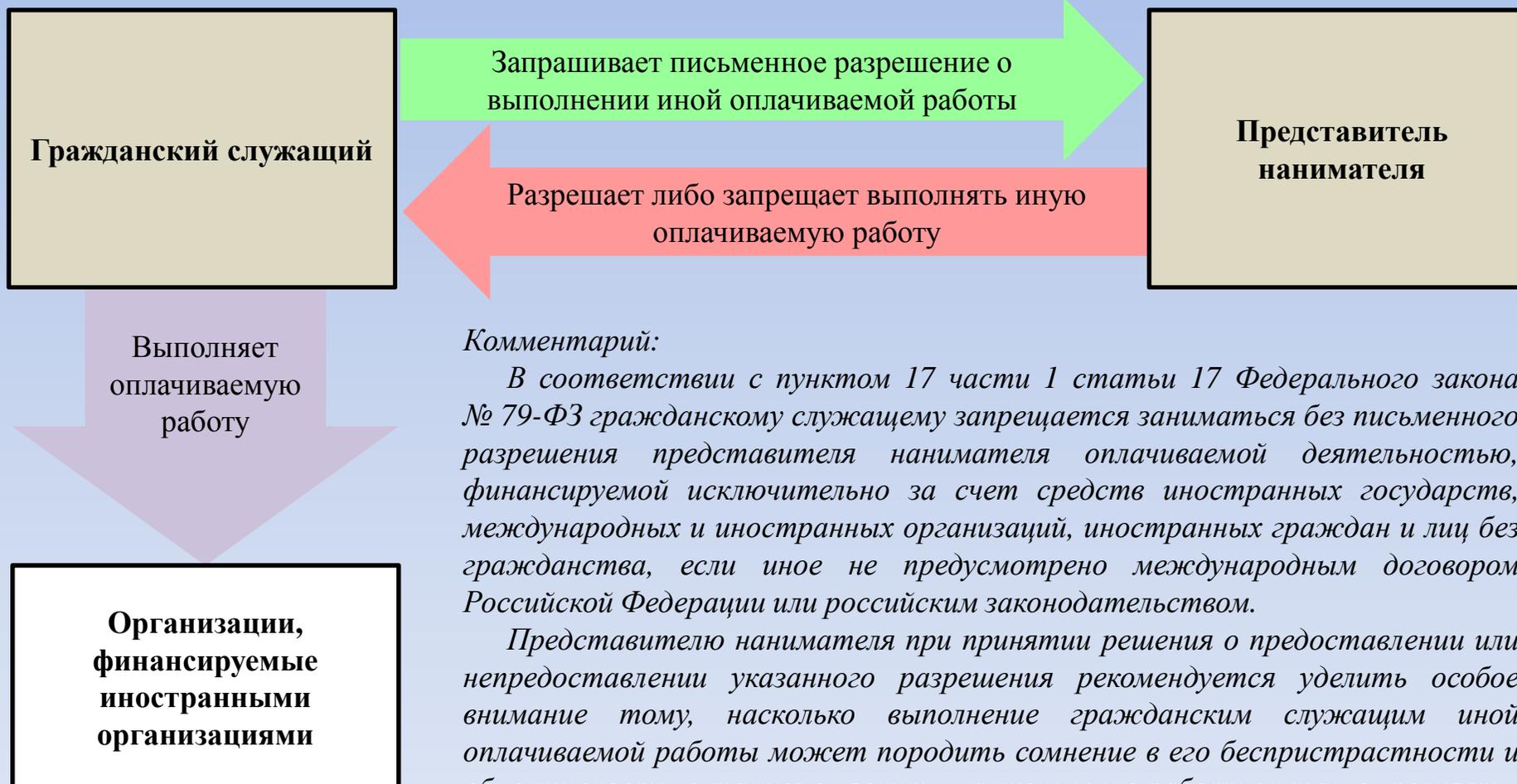
Комментарий:

Если гражданский служащий не просто информирует организацию обо всех компаниях, предоставляющих в данном регионе услуги, необходимые для устранения выявленных нарушений, а выделяет какие-то конкретные организации, подобное поведение является нарушением и подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

СИТУАЦИЯ № 19



Гражданский служащий выполняет иную оплачиваемую работу в организациях, финансируемых иностранными государствами



Комментарий:

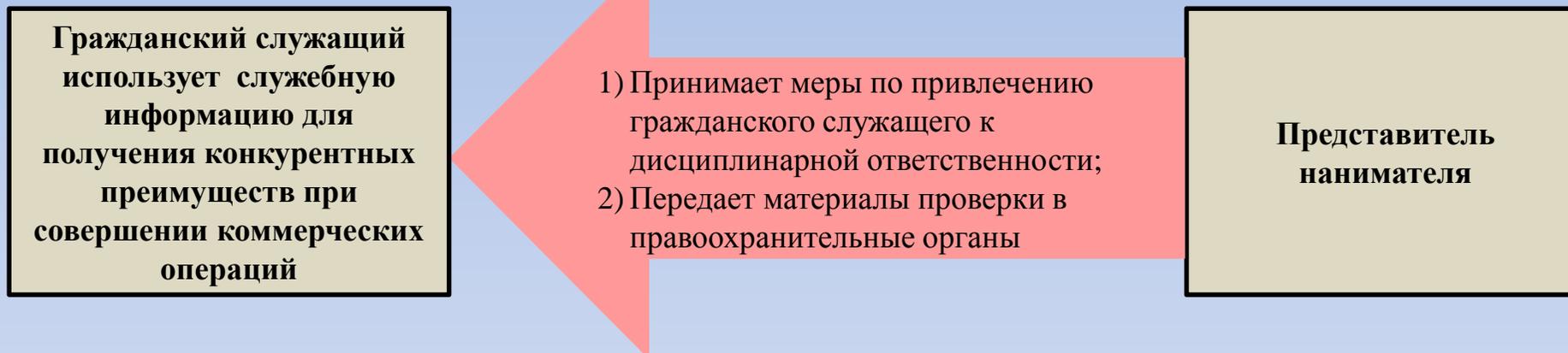
В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона № 79-ФЗ гражданскому служащему запрещается заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или российским законодательством.

Представителю нанимателя при принятии решения о предоставлении или непредоставлении указанного разрешения рекомендуется уделить особое внимание тому, насколько выполнение гражданским служащим иной оплачиваемой работы может породить сомнения в его беспристрастности и объективности, а также выяснить, какую именно работу он там выполняет.

СИТУАЦИЯ № 20



Гражданский служащий использует информацию, полученную в ходе исполнения служебных обязанностей и временно недоступную широкой общественности, для получения конкурентных преимуществ при совершении коммерческих операций



Комментарий:

Гражданскому служащему запрещается разглашать или использовать в целях, не связанных с государственной службой, сведения, отнесенные к сведениям конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Указанный запрет распространяется, в том числе на использование не конфиденциальной информации, которая лишь временно недоступна широкой общественности.

В случае установления признаков дисциплинарного проступка либо факта совершения гражданским служащим деяния, содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, информация предоставляется руководителю государственного органа для решения вопроса о проведении служебной проверки и привлечении гражданского служащего к дисциплинарной ответственности, либо передается в правоохранительные органы по подведомственности.



Спасибо за внимание !

Управление государственной
службы и кадров
Аппарата Правительства
Мурманской области

