**Протокол № 1**

**рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме на право заключения договора поставки трансформаторов**

г. Мурманск 13.01.2020

# Предмет запроса предложений в электронной форме:

**1.1. Предмет договора**: поставка трансформаторов (далее – Товар).

**1.2. Общее количество поставляемого Товара:** 20 шт.

**1.3. Начальная (максимальная) цена Договора:** 6 100 629 (Шесть миллионов сто тысяч шестьсот двадцать девять) рублей 60 копеек. Указанная цена включает в себя себестоимость Товара, расходы на доставку до места назначения, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и всех обязательных платежей, а также предвиденные и непредвиденные расходы.

**1.4. Срок поставки Товара:** в течение 45 (Сорока пяти) календарных дней с момента подачи заявки Покупателем. Заявки направляются по 01.03.2020 г. включительно.

**1.5. Место поставки Товара:** г. Мурманск ул. Промышленная, д. 15.

**1.6. Особые условия:**

Доставка осуществляется в рабочие дни с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.12.

Поставка осуществляется по заявкам Покупателя, не заказанный Товар не поставляется, не принимается и не оплачивается Покупателем. В случае, если в течение срока действия Договора от Покупателя не поступит заявок на поставку всего объема Товара, указанного в п.п.1.4.2. проекта Договора, или на поставку части объема Товара, указанного в п.п.1.4.2. проекта Договора, то это не является неисполнением обязательств по Договору со стороны Покупателя, и Покупатель не несет никакой ответственности перед Поставщиком. В таком случае Поставщик не вправе требовать, а Покупатель не обязан возмещать Поставщику какие-либо расходы и/или убытки (в том числе упущенную выгоду).

Покупатель имеет право провести независимую экспертизу за счет Поставщика. В случае если результатами экспертизы будет подтверждено соответствие качества поставленного Товара требованиям Покупателя, расходы по проведению экспертизы относятся на счет Покупателя.

Производители, указанные в паспортах, сертификатах и СЭЗ, должны соответствовать производителям, указанным на маркировке соответствующего Товара.

Передача товара Покупателю производится исключительно на основании оригиналов документов удостоверяющих качество и комплектность поставляемого товара (технический паспорт, сертификат, удостоверение о качестве и т.п.) а так же отгрузочных и расчетных документов: оригинал транспортной накладной, оригинал товарной накладной, оригинал счета фактуры (в случае использования контрагентом универсального передаточного документа, указывается: оригинал универсального передаточного документа).

Перечисленные выше документы оформляются в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и предоставляются одновременно с передачей товара покупателю.

Транспортная накладная, указанная в п.2.2. проекта Договора оформляется:

- в случае поставки Товара автомобильным транспортом – по форме, указанной в Приложении № 4 к Правилам перевозок грузов автомобильным транспортом, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 15.04.2011 г. N 272;

- в случае поставки Товара железнодорожным транспортом - установленной формы, утвержденной ОАО «РЖД» Приказом от 1 июля 2004 г. N 86.

Состав, характеристики и страна происхождения Товара указываются в приложении № 2 к проекту Договора.

При передаче Товара Поставщик также передает Покупателю:

- технический паспорт, руководство по эксплуатации и техническое описание, протоколы испытаний.

* 1. **Иные условия:**

Товар поставляется новым (не бывшим в эксплуатации) и изготовленным не ранее 2019 г.

Гарантийный срок на Товар устанавливается: не менее 60 (Шестидесяти) месяцев с момента приемки Товара Покупателем.

В случае поставки Товара ненадлежащего качества Поставщик обязуется, по требованию Покупателя, произвести замену некачественного Товара на качественный за свой счет.

Срок исполнения обязательств по устранению недостатков не может превышать 20 (Двадцать) рабочих дней с момента получения Поставщиком уведомления Покупателя о необходимости устранения выявленных недостатков. Выполнение гарантийных обязательств, а также обязательств по устранению недостатков, осуществляется Поставщиком.

* 1. **Условия оплаты:** Покупатель осуществляет оплату стоимости Товара по заявке в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента приемки Товара Покупателем, исполнения Поставщиком обязательств по поставке Товара и подписания уполномоченными представителями сторон оригинала товарной накладной и получения от Поставщика оригиналов счета-фактуры, счета на оплату, транспортной накладной (в случае использования контрагентом универсального передаточного документа, указывается: оригинала универсального передаточного документа и получения от Поставщика оригиналов счета на оплату, транспортной накладной).

**1.9.**Участниками закупки являются только субъекты малого и среднего предпринимательства.

# Заседание Комиссии по закупке проводилось 13.01.2020 по адресу: г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15, каб. 16, начало в 09:30 (МСК).

**В заседании приняли участие:**

**Председатель Комиссии по закупке:**

И.А. Обухов – начальник управления материально-технического обеспечения департамента по обеспечению производства.

**Члены Комиссии по закупке:**

А.В. Тишкин – начальник отдела экономической безопасности управления экономической и информационной безопасности департамента безопасности;

С.В. Пентин – специалист по комплектации оборудования отдела материально-технического обеспечения управления материально-технического обеспечения департамента по обеспечению производства;

Г.Н. Павлов – инженер электротехнического отдела.

**Секретарь Комиссии по закупке (без права голоса):**

# В.В. Пальчиковская – ведущий специалист отдела организации торгов управления материально-технического обеспечения департамента по обеспечению производства.

**Отсутствовал член Комиссии по закупке:**

# Е.А. Малахаева – начальник отдела материально-технического обеспечения управления материально-технического обеспечения департамента по обеспечению производства в связи с отпуском. Необходимый кворум набран. В соответствии с п. 3.5. «Положения о Комиссии по закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» Комиссия по закупке правомочна проводить свои заседания при наличии не менее половины ее состава и принимать решения простым большинством голосов от числа присутствующих.

# 3. На заседании были рассмотрены первые части 4 (Четырех) заявок:

## Заявка № 1

Дата и время регистрации заявки 09.01.2020 09:59 (МСК).

## Заявка № 2

Дата и время регистрации заявки 10.01.2020 14:18 (МСК).

## Заявка № 3

Дата и время регистрации заявки 10.01.2020 14:55 (МСК).

## Заявка № 4

Дата и время регистрации заявки 10.01.2020 15:17 (МСК).

**4.** Комиссия по закупке рассмотрела первые части заявок Участников закупки на соответствие технического предложения требованиям Раздела 5 «Техническое задание» Документации о проведении запроса предложений в электронной форме на право заключения договора поставки трансформаторов (участниками закупки являются только субъекты малого и среднего предпринимательства) (далее – Документация) и приняла

**РЕШЕНИЯ:**

**4.1.** Признать правильность оформления первой части заявки № 1 и соответствие технического предложения требованиям Документации.

**РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:**

Принято единогласно.

**4.2.** Признать правильность оформления первой части заявки № 2 и соответствие технического предложения требованиям Документации.

**РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:**

Принято единогласно.

**4.3.** Признать правильность оформления первой части заявки № 3 и соответствие технического предложения требованиям Документации

**РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:**

Принято единогласно.

**4.4.** Признать правильность оформления первой части заявки № 4 и соответствие технического предложения требованиям Документации.

**РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:**

Принято единогласно.

**ПОДПИСИ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель Комиссии по закупке:**  И.А. Обухов | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Члены Комиссии по закупке:** |  |
| А.В. Тишкин | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| С.В. Пентин  Г.Н. Павлов | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Секретарь Комиссии по закупке (без права голоса):**

В.В. Пальчиковская \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_