УТВЕРЖДЕНО:

Исполнительный директор

ОАО «Мурманэнергосбыт»

В.В. Логинов

Приказ № 218-з от «16» октября 2014 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**о проведении открытого запроса цен на право заключения**

**Договора поставки лакокрасочных материалов**

г. Мурманск

2014 г.

**Информационная карта**

**о проведении открытого запроса цен на право заключения**

**договора поставки лакокрасочных материалов**

**1. Способ проведения закупки:** открытый запрос цен (далее - запрос цен).

**2. Сведения о Заказчике проведения закупки:**

**2.1. Наименование:** Открытое акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (ОАО «Мурманэнергосбыт»).

**2.2. Место нахождения:** 183034, г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 39.

**2.3. Адрес предоставления документации:** 183034, г. Мурманск, ул. Промышленная, д.15, каб. 21 (Центральное КПП - № 1 заезд со стороны ул. Свердлова, при себе иметь документ удостоверяющий личность).

**2.4. Телефон:** 8(8152) 68 62 57 доб. 0-521; 8 (953) 753 06 95.

**2.5. Е-mail:** [bannova@mures.ru](mailto:bannova@mures.ru)

**3. Сведения запроса цен:**

**3.1.** **Предмет договора:** поставкалакокрасочных материалов (далее по тексту – Товар).

**3.2. Общее количество поставляемого Товара:** 18 210 кг.

**3.3. Начальная (максимальная) цена договора:** 1 643 197 (Один миллион шестьсот сорок три тысячи сто девяносто семь) рублей 50 копеек. Указанная цена включает в себя себестоимость Товара, расходы на доставку до места назначения, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и всех обязательных платежей, а также предвиденные и непредвиденные расходы.

**Цена за одну единицу Товара, предложенная Участником, не должна превышать начальную (максимальную) цену за одну единицу Товара, указанную в Документации** **о проведении открытого запроса цен на право заключения договора поставки лакокрасочных материалов (далее по тексту – Документация).**

**3.4. Обоснование цены:** Источником информации о стоимости Товара, являющегося предметом закупки, стала информация поставщиков, оформленная в виде коммерческих предложений. В результате проведенной работы по изучению имеющегося рынка поставляемого Товара и мониторинга цен, начальная (максимальная) цена была определена среднеарифметическим методом.

**3.5. Срок поставки товара:** в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней после получения заявки от Заказчика. Заявки направляются по 31 декабря 2014 г.

**3.6. Место поставки товара:** г. Мурманск, ул. Промышленная, д.15.

**3.7. Условия оплаты:** - Покупатель осуществляет оплату в размере 30% от стоимости Товара **по заявке** на условиях предоплаты в течение 10 (Десяти) банковских дней с момента получения счета на предоплату от Поставщика;

- остальные 70% от стоимости Товара, Покупатель оплачивает в течение 14 (Четырнадцати) банковских дней с момента подписания уполномоченными представителями сторон товарной накладной и получения от Поставщика счета-фактуры, счета на оплату.

**3.8. Особые условия:**

3.8.1. **Поставка осуществляется по заявкам Покупателя, не заказанный товар не поставляется, не принимается и не оплачивается Покупателем.**

3.8.2. Покупатель имеет право провести независимую экспертизу за счет Поставщика. В случае если результатами экспертизы будет подтверждено соответствие качества поставленных Материалов требованиям (Покупателя, ГОСТ), расходы по проведению экспертизы относятся на счет Покупателя.

3.8.3. Производители, указанные в паспортах, сертификатах и СЭЗ должны соответствовать производителям, указанным на маркировке соответствующей продукции.

3.8.4. Поставка продукции производится до склада Покупателя.

**3.9. Иные условия:**

Товар поставляется новым и изготовленным не ранее 2014 года. Гарантийный срок на товар устанавливается: 12 месяцев.

Срок исполнения гарантийных обязательств по устранению недостатков не может превышать 15 (пятнадцать) дней с момента получения Поставщиком уведомления от Покупателя о необходимости устранения выявленных недостатков.

**3.10. Содержание поставляемого Товара:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Кол-во** | **Ед.** | **Начальная (максимальная) цена за единицу, руб. коп.,**  **в том числе НДС** | **Начальная (максимальная)**  **сумма, руб. коп., в том числе НДС** |
| 1 | Эмаль ПФ-115 белая | 1000 | кг | 84,47 | 84 470,00 |
| 2 | Эмаль ПФ-115 зеленая | 850 | кг | 76,62 | 65 127,00 |
| 3 | Эмаль ПФ-115 салатная | 550 | кг | 74,53 | 40 991,50 |
| 4 | Эмаль ПФ-115 синяя | 550 | кг | 76,62 | 42 141,00 |
| 5 | Эмаль ПФ-115 голубая | 500 | кг | 74,53 | 37 265,00 |
| 6 | Эмаль ПФ-115 красная | 550 | кг | 76,62 | 42 141,00 |
| 7 | Эмаль ПФ-115 оранжевая | 100 | кг | 80,75 | 8 075,00 |
| 8 | Эмаль ПФ-115 желтая | 550 | кг | 76,62 | 42 141,00 |
| 9 | Эмаль ПФ-115 серая | 1100 | кг | 74,53 | 81 983,00 |
| 10 | Эмаль ПФ-115 коричневая | 500 | кг | 76,62 | 38 310,00 |
| 11 | Эмаль ПФ-115 черная | 1000 | кг | 74,26 | 74 260,00 |
| 12 | Эмаль ПФ-266 желто-коричн. | 300 | кг | 84,57 | 25 371,00 |
| 13 | Эмаль ПФ-266 красно-коричн. | 300 | кг | 76,23 | 22 869,00 |
| 14 | Краска БТ-177 серебристая | 350 | кг | 163,53 | 57 235,50 |
| 15 | Эмаль термостойкая КО-8111 | 320 | кг | 293,60 | 93 952,00 |
| 16 | Краски водоэмульсионные ВД-АК супербелая моющаяся для наружных работ | 700 | кг | 69,22 | 48 454,00 |
| 17 | Краски водоэмульсионные ВД-АК супербелая моющаяся для внутренних работ | 500 | кг | 57,93 | 28 965,00 |
| 18 | Сурик железный | 200 | кг | 48,69 | 9 738,00 |
| 19 | Грунт ГФ-021 серый | 1100 | кг | 58,60 | 64 460,00 |
| 20 | Грунт ГФ-021 красно-коричн. | 700 | кг | 55,38 | 38 766,00 |
| 21 | Лак битумный БТ-577 | 500 | кг | 67,17 | 33 585,00 |
| 22 | Кузбасслак | 500 | кг | 103,60 | 51 800,00 |
| 23 | Лак термостойкий КО-85 | 500 | кг | 210,03 | 105 015,00 |
| 24 | Олифа "оксоль"В | 1200 | кг | 95,82 | 114 984,00 |
| 25 | Растворитель Р-646 | 800 | кг | 72,88 | 58 304,00 |
| 26 | Пудра алюминиевая ПАП-1 | 300 | кг | 229,43 | 68 829,00 |
| 27 | Стекло жидкое натриевое | 2000 | кг | 42,80 | 85 600,00 |
| 28 | Клей ПВА | 100 | кг | 66,52 | 6 652,00 |
| 29 | Клей казеиновый | 300 | кг | 472,85 | 141 855,00 |
| 30 | Растворитель Р-4 | 50 | кг | 81,66 | 4 083,00 |
| 31 | Эмаль ХВ-785 бежевая | 20 | кг | 108,14 | 2 162,80 |
| 32 | Эмаль ХВ-785 серая | 120 | кг | 105,56 | 12 667,20 |
| 33 | Лак ХВ-784 | 50 | кг | 113,33 | 5 666,50 |
| 34 | Грунтовка ХС-010 | 50 | кг | 105,58 | 5 279,00 |
|  | **Итого** | **18 210** | **кг.** | **Х** | **1 643 197,50** |

**4. Дата и место** вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке: **28.10.2014** г.по адресу: г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15, каб. 19.

**Дата, время и место рассмотрения заявок** на участие в закупке: **29.10.2014 г. в 10:00** (МСК) по адресу: г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15, каб. 19.

**Дата, время и место подведения итогов** размещения закупки: **29.10.2014 г. в 14:00** (МСК) по адресу: г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15, каб. 19.

**5. Требования к Участникам закупки.** Требования к Участникам закупки подробно указаны в Разделе 3 Документации.

**6. Порядок и сроки предоставления Документации.**

Документация доступна с **16.10.2014** г. на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов [http://zakupki.gov.ru/223/.](mailto:http://zakupki.gov.ru/223/.)

Любое заинтересованное лицо для получения Документации на бумажных либо электронных носителях должно обратиться в адрес Заказчика в письменной форме по адресу, указанному в п.п. 2.3. п. 2 Информационной карты, либо отправить запрос на электронную почту [bannova @mures.ru](mailto:%20loginovana@mures.ru) с указанием способа получения Документации.

Заказчик в течение двух рабочих дней (кроме субботы и воскресенья) с 8.30 до 16.42 (12.30-13.30 перерыв) со дня получения соответствующего запроса предоставит такому лицу Документацию на бумажном носителе нарочно, либо, если это указано в письме обратившегося лица, направит Документацию по указанному в обращении почтовому либо электронному адресу. Предоставление Документации о закупке осуществляется бесплатно по адресу: 183038, г. Мурманск, ул. Промышленная д.15, каб. 21. (Отдел закупок ОАО «Мурманэнергосбыт»).

**7. Порядок приема и рассмотрения заявок.**

Для участия в запросе цен необходимо своевременно подать заявку, подготовленную в порядке, указанном в Документации, в запечатанном конверте, в письменной форме, на бумажном носителе с приложением соответствующих документов, по адресу Заказчика, указанному в п.п. 2.3. п. 2. Информационной карты Заказчика.

**Дата и время начала приема заявок на участие в запросе цен: 17.10.2014 г. 09:00 (МСК).**

**Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен: 28.10.2014 г. 09:00 (МСК).**

Комиссия по закупке в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и Документации, и оценивает такие заявки.

Победителем в проведении запроса цен (далее по тексту – Победитель) признается Участник закупки, соответствующий требованиям Документации и предложивший самую низкую цену договора. Заявке такого Участника присваивается наименьший порядковый номер итогового места. Если предложения о цене договора, содержащиеся в заявках на участие в запросе цен, совпадают, меньший порядковый номер итогового места присваивается заявке, которая поступила ранее. В случае внесения изменений в заявку в соответствии с п.4.3.3. Документации дата регистрации заявки определяется по дате регистрации первоначальной заявки.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, в котором содержатся сведения о существенных условиях договора, обо всех Участниках закупки, подавших заявки, об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения, предложение о наиболее низкой цене договора, сведения о Победителе, об Участнике закупки, предложившем в заявке цену, такую же, как и Победитель, или об Участнике закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных Победителем. Указанный протокол подписывается всеми членами Комиссии по закупке, представителем Заказчика и размещается Заказчиком на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru/223/> не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

В случае если по запросу цен не подана ни одна заявка на участие или подана только одна заявка, или по результатам рассмотрения соответствующей требованиям Документации не была признана ни одна заявка или была признана только одна заявка, запрос цен признается несостоявшимся. При наличии единственного Участника закупки его заявка рассматривается, и в случае соответствия заявки и Участника закупки требованиям Документации, с таким Участником Заказчик вправе (но не обязан) заключить договор.

Заказчик вправе отказаться от проведения запроса цен на любом этапе, в любое время со дня публикации извещения о проведении запроса цен и Документации, в том числе – после окончания срока подачи заявок, не неся при этом ответственности перед Участниками процедуры закупки или третьими лицами за убытки, которые могут возникнуть в результате такого отказа.

**8. Разъяснение положений Документации.**

Любой Участник закупки вправе направить Заказчику официальный письменный запрос за подписью уполномоченного лица Участника закупки о разъяснении положений Документации по адресу, указанному в п.п. 2.3. п. 2 Информационной карты либо отправить запрос на электронную почту  [bannova@mures.ru](mailto:%20bannova@mures.ru) с указанием способа получения разъяснении положений Документации, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в проведении запроса цен.

**Дата и время начала** **приема запросов на разъяснения положений Документации от Участников закупки:** 17.10.2014 г. 09:00 (МСК)**.**

**Дата и время окончания** **приема запросов на разъяснения положений Документации от Участников закупки:** 24.10.2014 г. 09:00 (МСК).

Заказчик в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса о предоставлении разъяснений отвечает на вопрос и размещает на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru/223/> разъяснения положений Документации с указанием предмета запроса, но без указания Участника закупки, от которого поступил запрос, при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие.

**9. Критерии оценки и их значимость.**

Единственным критерием оценки со значимостью (весом) 100% в запросе цен является цена Договора

**Содержание**

[Информационная карта 2](#_Toc401243687)

[Содержание 6](#_Toc401243697)

[1. Термины и определения 7](#_Toc401243698)

[2. Общие положения 8](#_Toc401243699)

[**2.1. Общие сведения о процедуре проведения запроса цен** 8](#_Toc401243700)

[**2.2. Правовой статус процедуры и документов** 9](#_Toc401243701)

[**2.3. Затраты на участие в проведении запроса цен** 9](#_Toc401243702)

[**2.4. Отказ от проведения процедуры запроса цен** 9](#_Toc401243703)

[**2.5. Возврат документов** 10](#_Toc401243704)

[3. Требования к Участникам закупки. Заявка и прилагаемые к ней документы 10](#_Toc401243705)

[**3.1.К Участнику закупки предъявляются следующие обязательные требования:** 10](#_Toc401243706)

[**3.2. Формирование заявки Участника.** 10](#_Toc401243707)

[4. Порядок проведения запроса цен 12](#_Toc401243708)

[**4.1.Получение Документации** 12](#_Toc401243709)

[**4.3.Внесение изменений в Документацию** 13](#_Toc401243710)

[**4.4.Общие требования к заявке на участие в запросе цен.** 14](#_Toc401243711)

[**4.5.Официальный язык проведения запроса цен** 14](#_Toc401243712)

[**4.6.Валюта проведения запроса цен** 15](#_Toc401243713)

[**4.7. Сведения о цене Договора** 15](#_Toc401243714)

[**4.8. Порядок предоставления заявок** 15](#_Toc401243715)

[**4.9.Отзыв заявок** 16](#_Toc401243716)

[**4.10.Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе цен и рассмотрение заявок** 16](#_Toc401243717)

[**4.11.Опоздавшие заявки** 17](#_Toc401243718)

[**1.12.Отбор Участников закупки и оформление окончательного решения** 17](#_Toc401243719)

[**4.13. Заключение Договора.** 18](#_Toc401243720)

[**4.14. Обеспечение исполнения Договора** 19](#_Toc401243721)

[**4.15. Правовое регулирование** 19](#_Toc401243722)

[5. Техническое задание. 19](#_Toc401243723)

[Приложение № 1 38](#_Toc401243724)

[Приложение № 2 45](#_Toc401243730)

[Приложение № 3 46](#_Toc401243731)

[Приложение № 4 48](#_Toc401243732)

[Приложение № 5 54](#_Toc401243733)

[ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ЦЕН 54](#_Toc401243734)

[Наименование предмета открытого запроса цен: Поставка лакокрасочных материалов 54](#_Toc401243735)

1. **Термины и определения**

**Заказчик** – ОАО «Мурманэнергосбыт».

**Комиссия по закупке** – коллегиальный орган, сформированный для организации и проведения запроса цен.

**Запрос цен** – это способ закупки, в рамках которого наилучшей признается заявка на участие, содержащая самую низкую цену Договора, представленная Участником закупки, соответствующим требованиям Документации о проведении запроса цен.

**Извещение о проведении запроса цен** – информация о запросе цен, публикуемая на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru/223/>.

**Документация о проведении запроса цен** – документация, содержащая сведения о предмете запроса цен, об условиях участия и правилах проведения запроса цен, правилах подготовки, оформления и подачи заявок на участие в запросе цен, процедурах проведения запроса цен, правилах выбора Победителя, а так же об условиях заключаемого по результатам запроса цен Договора. Документация о проведении запроса цен (далее – Документация) размещается на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru/223>/ одновременно с размещением на указанном сайте извещения о проведении запроса цен.

**Заявка на участие в запросе цен (также по тексту – заявка)** – комплект документов, соответствующий требованиям настоящей Документации, содержащий письменное предложение Участника закупки, направленный Заказчику по форме и в порядке, установленным Документацией.

**2. Общие положения**

**2.1. Общие сведения о процедуре проведения запроса цен**

Заказчик извещением о проведении запроса цен, опубликованным на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru/223/> в сети «Интернет» приглашает заинтересованных лиц к участию в процедуре запроса цен.

**2.1.1.** Наименование и требование к поставляемому Товарууказаны в разделе 5 «Техническое задание» Документации (далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящей Документации, если рядом с такой ссылкой не указано иное).

**Предметом настоящего запроса цен является поставка лакокрасочных материалов (далее по тексту – Товар).**

Сроки и место поставки Товара указаны в информационной карте о проведении запроса цен.

**2.1.2.** Участником запроса цен (далее по тексту также Участник) может быть любое лицо, обладающее соответствующей правоспособностью по законодательству Российской Федерации.

**2.1.3.** К этапу проведения запроса цен допускается Участник закупки, отвечающий требованиям, изложенным в Документации, своевременно подавший заявку на участие в проведении запроса цен, соответствующую требованиями Документации.

**2.1.4.** Решение о допуске Участников закупки к этапу проведения запроса цен принимает Комиссия по закупке.

**2.1.5.** Комиссия по закупке вправе на основании информации о несоответствии Участника закупки установленным Документацией требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит действующему законодательству Российской Федерации, отстранить Участника закупки от участия в проведении запроса цен на любом этапе проведения процедуры.

**2.1.6.** В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Участниками закупки, установления факта проведения ликвидации, проведения или инициирования процедуры банкротства Участника закупки, в том числе путем подачи соответствующего искового заявления в арбитражный суд, либо факта наложения ареста на имущество Участника закупки, либо факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, либо факта приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Комиссия по закупке вправе отстранить такого Участника закупки от участия в проведении запроса цен на любом этапе проведения процедуры.

**2.2. Правовой статус процедуры и документов**

**2.2.1**. Данная процедура проведения запроса цен проводится в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 08.07.2011 года и Положением о закупке товаров, работ, услуг ОАО «Мурманэнергосбыт» в действующей редакции.

**2.2.2.** Процедура запроса цен не является конкурсом, и ее проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Процедура запроса цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура запроса цен не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств, в том числе по обязательному заключению договора с Победителем или иным Участником закупки.

**2.2.3**. Опубликованное на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru/223/> извещение о проведении запроса цен вместе с Документацией, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться Участниками закупки в соответствии с этим.

**2.2.4.** Заявка Участника закупки имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим, однако Комиссия по закупке оставляет за собой право запрашивать документы и (или) разъяснения по документам, входящим в состав заявки Участника.

**2.2.5.** В заключенном по результатам проведения запроса цен Договоре отражаются все достигнутые сторонами договоренности.

**2.3. Затраты на участие в проведении запроса цен**

**2.3.1.** Участник закупки несет все расходы, связанные с участием в проведении запроса цен, в том числе с подготовкой и предоставлением заявки на участие, иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов проведения запроса цен, а также оснований их завершения.

Предполагается, что Участник закупки изучит все инструкции, формы, условия, технические условия и другую информацию, содержащуюся в Документации. Никакие претензии к Заказчику не будут приниматься на том основании, что Участник закупки не понимал какие-либо вопросы или положения Документации. Неполное представление информации, запрашиваемой в Документации, или же подача заявки, не отвечающей требованиям Документации, представляют собой риск для Участника закупки, и может привести к отклонению его заявки.

**2.3.2.** Участники закупки не вправе требовать компенсацию упущенной выгоды, понесенной в ходе подготовки и проведения запроса цен.

**2.4. Отказ от проведения процедуры запроса цен**

**2.4.1.** Заказчик, разместивший на сайте <http://zakupki.gov.ru/223/> извещение о проведении процедуры запроса цен, вправе отказаться от проведения запроса цен на любом этапе, в любое время со дня публикации извещения о проведении запроса цен и Документации, в том числе – после окончания срока подачи заявок, не неся при этом ответственности перед Участниками процедуры закупки или третьими лицами за убытки, которые могут возникнуть в результате такого отказа.

**2.4.2.** Извещение об отказе от проведения процедуры запроса цен размещается Заказчиком размещения заказа в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе на сайте: [http://zakupki.gov.ru/223/.](mailto:http://zakupki.gov.ru/223/.)

**2.5. Возврат документов**

Все заявки на участие, а также отдельные документы, входящие в состав заявки, присланные на процедуру закупки, не возвращаются, кроме отозванных Участниками и опоздавших заявок, а также в случае отказа Заказчика от проведения запроса цен путем вручения их Участнику или его уполномоченному представителю под расписку, либо путем отправления по почте с уведомлением о вручении (с отметкой о причине возврата) (по письменному запросу Участника запроса цен).

**3. Требования к Участникам закупки. Заявка и прилагаемые к ней документы**

**3.1. К Участнику закупки предъявляются следующие обязательные требования:**

**3.1.1.** Участник закупки должен соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку Товара*,* являющимся предметом закупки.

**3.1.2.** Участник закупки не должен находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), в отношении Участника закупки не должна быть введена или инициирована процедура банкротства, в том числе путем подачи соответствующего искового заявления в арбитражный суд.

**3.1.3.**  На имущество Участника закупки не должен быть наложен арест на основании акта суда, административного органа и (или) его предпринимательская (хозяйственная) деятельность не должна быть приостановлена.

**3.1.4.** Участник закупки не должен иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (Двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

**3.1.5.** Сведения об Участнике закупки должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; статьей 104 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

**3.2. Формирование заявки Участника.**

Участник закупки предоставляет Заказчику заявку на участие в проведении запроса цен по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в Документации.

Заявка должна содержать фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона.

К заявке в обязательном порядке прикладываются:

- **опись документов** (приложение № 5 к Документации);

- **приложение №1 к Документации, формы 1 – 3 Приложения №1 к Документации**;

- оригинал официального письма Участника (**Приложение № 2 к Документации**);

- для юридического лица: полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте http://zakupki.gov.ru/223/ Извещения о проведении запроса цен **выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки**;

для физического лица (индивидуального предпринимателя): полученную не ранее чем за три месяца со дня размещения на официальном сайте http://zakupki.gov.ru/223/ Извещения о проведении запроса цен **выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки**;

- **документ, подтверждающий полномочия лица** на осуществление действий от имени Участника закупки:

для юридического лица: **копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность**, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности.

В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в запросе цен должна содержать также **доверенность на осуществление действий от имени Участника закупки (Приложение №3 к Документации)**, заверенную печатью Участника закупки и подписанную руководителем Участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

для физического лица (индивидуального предпринимателя): нотариально заверенная **копия всех страниц паспорта** гражданина.

В случае если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе цен должна содержать также **доверенность на осуществление действий от имени Участника закупки (Приложение №3 к Документации)**, заверенную печатью Участника закупки (при осуществлении предпринимательской деятельности с печатью) и подписанную уполномоченным лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

- **нотариально заверенные копии**:

для юридического лица:

учредительных документов Участника закупки (**Устав**),

**свидетельства о постановке на учет в налоговом органе**,

**свидетельства о государственной регистрации**,

**свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ** о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года (**при наличии**);

для физического лица (индивидуального предпринимателя):

**свидетельства о постановке на учет в налоговом органе**,

**свидетельства о государственной регистрации физического лица** в качестве индивидуального предпринимателя,

**свидетельства о внесении записи в ЕГРИП** об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 1 января 2004 года (**при наличии**);

- оригинал или заверенная уполномоченным лицом Участника копия **решения об одобрении или о совершении сделки,** заключенной по результатам настоящего запроса цен в случае, если требование о необходимости наличия такого решения (одобрения) для совершения данной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами Участника закупки или если для Участника закупки поставка Товаров, являющаяся предметом Договора, является крупной сделкой; **либо оригинал официального письма о том, что сделка для Общества не является крупной, одобрение сделки не требуется**;

- заверенные уполномоченным лицом Участника **копии баланса и отчета о прибылях и убытках за 2013 год**,поданных в установленном порядке в налоговую инспекцию по месту регистрации Участника с отметкой о приеме.

Если бухгалтерский баланс был подан в электронном виде - необходимо предоставить заверенную уполномоченным лицом Участника **копию направленного в электронном виде бухгалтерского баланса с отметкой о приеме (квитанцию о приеме).**

**Организации, зарегистрированные после 1 января 2014 года, предоставляют**: официальное письмо, подтверждающее информацию о непредставлении в налоговые органы бухгалтерской отчетности.

**Индивидуальные предприниматели не предоставляют бухгалтерскую отчетность,**  если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах они ведут учет доходов или доходов и расходов и (или) иных объектов налогообложения либо физических показателей, характеризующих определенный вид предпринимательской деятельности. В таком случае, индивидуальные предприниматели предоставляют официальное письмо, подтверждающее информацию о непредставлении в налоговые органы бухгалтерской отчетности.

- заверенные уполномоченным лицом Участника **копии документов, подтверждающих соответствие Товара требованиям**, установленным в соответствии с законодательством РФ (копии сертификатов соответствия ГОСТам, указанным в Разделе 5 «Техническое задание» Документации).

В случае предоставления Участником закупки заявки и/или приложенной к ней документации на иностранном языке, Участник закупки обязан предоставить надлежащим образом заверенный нотариально перевод на русский язык таких документов (в случаях предусмотренных действующим законодательством РФ на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).

1. **Порядок проведения запроса цен**
   1. **Получение Документации**

**4.1.1.** Любое заинтересованное лицо для получения Документации на бумажных либо электронных носителях должно обратиться в адрес Заказчика в письменной форме по адресу, указанному в п.п. 2.3. п. 2 Информационной карты либо отправить запрос на электронную почту [bannova@mures.ru](mailto:bannova@mures.ru), с указанием способа получения Документации.

**4.1.2.** Заказчик в течение двух рабочих дней (кроме субботы, воскресенья) с **08:30** до **16:42** (12:30-13:30 перерыв) со дня получения соответствующего запроса предоставит такому лицу Документацию на бумажных носителях нарочно, либо, если это указано в письме обратившегося лица, направит Документацию по указанному в обращении почтовому либо электронному адресу. Предоставление Документации осуществляется бесплатно по адресу, указанному в п.п. 2.3. п. 2 Информационной карты.

**4.1.3.** Документация о проведении запроса цен доступна для ознакомления на официальном сайте http://zakupki.gov.ru/223 и на сайте Заказчика http://mures.ru.

**4.1.4.** Если заинтересованное лицо получило Документацию иным способом, чем это указано в пункте 4.1.1 - 4.1.3., Заказчик не несет ответственности за неполучение таким лицом информации об изменениях и (или) разъяснениях положений настоящей Документации.

**4.2. Разъяснение положений документации о проведении запроса цен**

**4.2.1.** Любой Участник закупки вправе направить Заказчику официальный письменный запрос, подписанный уполномоченный лицом Участника закупки, о разъяснении положений Документации по адресу, указанному в п.п. 2.3. п. 2 Информационной карты либо отправить запрос на электронную почту[bannova@mures.ru](mailto:bannova@mures.ru), с указанием способа получения разъяснений положений Документации, но не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие в проведении запроса цен.

**Дата и время начала** **приема запросов на разъяснения положений Документации от Участников закупки:** 17.10.2014 г. 09:00 (МСК)**.**

**Дата и время окончания** **приема запросов на разъяснения положений Документации от Участников закупки:** 24.10.2014 г. 09:00 (МСК).

**4.2.2.** Заказчик в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса о предоставлении разъяснений отвечает на вопрос и размещает на официальном сайте [http://zakupki.gov.ru/223/](mailto:http://zakupki.gov.ru/223/.) разъяснения положений Документации с указанием предмета запроса, но без указания Участника закупки, от которого поступил запрос, при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за 2 (два) рабочих до окончания срока подачи заявок на участие.

* 1. **Внесение изменений в Документацию**

**4.3.1**. Заказчик по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в Документацию. Любое изменение Документации является неотъемлемой ее частью.

**4.3.2**. В течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений в Документацию такие изменения размещаются заказчиком на официальном сайте [http://zakupki.gov.ru/223/](mailto:http://zakupki.gov.ru/223/.).

В случае внесения изменений в Извещение и Документацию о проведении запроса цен, срок подачи заявок должен быть продлен Заказчиком так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен срок составлял не менее пяти дней.

**4.3.3.** Если Участник закупки подал заявку на участие в запросе цен до внесения Заказчиком изменений в Извещение и Документацию, то такой Участник закупки имеет право предоставить изменения к своей заявке без ее отзыва. Изменения предоставляются, так же как и заявка на бумажном носителе, в запечатанном конверте, в соответствии с п.п. 4.4.4.-4.4.10. п. 4.4. Документации с официальным письмом Участника закупки, в котором прописывается причина внесения изменений в заявку и перечень документов, в которые вносятся изменения. При этом на конверте указывается:

- наименование, адрес Заказчика,

- полное фирменное наименование Участника закупки, его почтовый адрес,

- Изменения к …(наименование закупки и дата подачи заявки).

Запечатанный конверт с изменениями к заявке на участие в запросе цен должен быть предоставлен Заказчику по адресу, указанному в Извещении.

Заказчик вправе требовать предъявления документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего полномочия лица, подающего конверт с изменениями к заявке на участие в запросе цен.

По требованию лица, представившего конверт с изменениями к заявке на участие в запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении данного конверта, с указанием регистрационного номера, даты и времени получения конверта.

Заказчик регистрирует поступивший конверт с изменениями к заявке на участие в запросе цен в Журнале регистрации конвертов (заявок на участие) с указанием, что это изменения заявки.

Комиссия по закупке рассматривает такую заявку Участника закупки с учетом изменений.

**4.3.4.** Заказчик вправе принять решение о продлении срока подачи заявок на участие в проведении запроса цен в любое время до даты окончания срока подачи заявок на участие в проведении запроса цен. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком на официальном сайте [http://zakupki.gov.ru/223/](mailto:http://zakupki.gov.ru/223/.).

* 1. **Общие требования к заявке на участие в запросе цен.**

**4.4.1.** Для целей настоящей Документации под заявкой на участие в проведении запроса цен понимается представляемое Участником закупки предложение на участие в проведении запроса цен, сделанное в письменной форме в виде документа, оформленного в соответствии с положениями настоящей Документации, с приложением полного комплекта документов, содержание которых соответствуют требованиям настоящей Документации.

**4.4.2.** Одно лицо, желающее участвовать в закупке, может подать только одну заявку. При этом не допускается подача заявки на часть поставляемого Товара.

**4.4.3.** В случае установления факта подачи одним Участником закупки двух и более заявок при условии, что поданные ранее заявки этим Участником закупки не отозваны, все заявки такого Участника закупки не рассматриваются.

**4.4.4.** Каждый документ от Участника закупки, входящий в заявку, должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника закупки без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). В последнем случае оригинал доверенности, либо нотариально заверенная копия доверенности, прикладывается к заявке. Факсимильное воспроизведение подписи не допускается.

**4.4.5.** Каждый документ, входящий в заявку, должен быть скреплен печатью Участника закупки.

**4.4.6.** Требования п. 4.4.4, 4.4.5. не распространяются на нотариально заверенные копии документов или документы, переплетенные типографским способом.

**4.4.7.** Предоставляемые в составе заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью Участника закупки.

**4.4.8.** Все листы заявки с описью входящих в его состав документов, а также приложенные документы, нумеруются, прошиваются в один том нитью, заклеенной бумажной наклейкой, с указанием на ней количества листов в томе, скрепленной печатью Участника закупки (для юридических лиц) и подписью уполномоченного лица Участника закупки.

**4.4.9.** Предоставление помимо самой заявки и приложенных к ней документов, копий такой заявки и приложенных к ней документов, не требуется.

**4.4.10. Заявки должны сохранять свое действие до завершения настоящей процедуры закупок. В противном случае Комиссия по закупке может не рассматривать такую заявку.**

* 1. **Официальный язык проведения запроса цен**

**4.5.1.** Заявка, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с запросом цен, которой обмениваются Участники закупки и Заказчик, должны быть написаны на русском языке.

**4.5.2.** Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные Участником закупки, могут быть составлены на иностранном языке, если такие материалы сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на русский язык (в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).

1. **Валюта проведения запроса цен**

**4.6.1.** Все суммы денежных средств в заявке должны быть выражены в валюте - российский рубль.

**4.6.2.** Выражение денежных сумм в других валютах, может быть расценено Комиссией по закупке как несоответствие заявки требованиям, установленным Документацией.

**4.7. Сведения о цене Договора**

**4.7.1.** Начальная (максимальная) цена Договора – 1 643 197 (Один миллион шестьсот сорок три тысячи сто девяносто семь) рублей 50 копеек. Указанная цена включает в себя себестоимость Товара, расходы на доставку до места назначения, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и всех обязательных платежей, а также предвиденные и непредвиденные расходы.

**Цена за одну единицу Товара, предложенная Участником, не должна превышать начальную (максимальную) цену за одну единицу Товара, указанную в Документации.**

Источником информации о стоимости Товара, являющегося предметом закупки, стала информация поставщиков, оформленная в виде коммерческих предложений.

В результате проведенной работы по изучению имеющегося рынка поставляемого Товара и мониторинга цен, начальная (максимальная) цена договора (единицы Товара) была определена среднеарифметическим методом.

**4.7.2. Порядок формирования цены.**

Указанная цена включает в себя себестоимость Товара, расходы на доставку до места назначения, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и всех обязательных платежей, а также предвиденные и непредвиденные расходы.

В соответствии со ст. 171 НК РФ Заказчик имеет право применить налоговый вычет НДС в отношении приобретаемых товаров. Поэтому для оценки и в качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений Участников закупки без учета НДС (в случае, когда Участниками закупки являются организации и индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения и организации и индивидуальные предприниматели, применяющие системы налогообложения, отличные от общей системы налогообложения).

**4.8. Порядок предоставления заявок**

Участник закупки обязан подать заявку на участие в запросе цен в период с **09:00 (МСК) 17.10.2014** **г. по 09:00 (МСК) 28.10.2014** **г.** в письменной форме.

Заявка с приложенными к ней документамидолжна быть сшита в один том и вложена в конверт. При этом на конвертеуказывается наименование, адрес Заказчика, полное фирменное наименование Участника,его почтовый адрес, наименование способа проведения закупки, предмет закупки.

Запечатанные конверты с заявками на участие в запросе цен должны быть предоставлены Заказчику по адресу, указанному в Извещении о проведении запроса цен.

Заказчик вправе требовать предъявления документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего полномочия, лица, подающего конверт с заявкой на участие в запросе цен.

По требованию лица, представившего конверт с заявкой на участие в запросе цен, Заказчик выдает расписку в получении конверта с заявкой на участие в запросе цен, с указанием регистрационного номера, даты и времени получения конверта.

Заказчик регистрирует поступившие конверты с заявками на участие в запросе цен в Журнале регистрации конвертов (заявок на участие).

1. **Отзыв заявок**

**4.9.1.** Участник до момента окончания приема заявок имеет право отозвать свою заявку, направив в адрес Заказчика соответствующее официальное заявление.

**4.9.2.** Для отзыва заявки, Участник закупки, подавший заявку, предоставляет Заказчику уведомление об отзыве в письменном виде, подписанное уполномоченным лицом Участника закупки. В случае если уведомление подписано лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, к уведомлению должен быть приложен документ (оригинал или заверенная уполномоченным лицом копия) подтверждающий полномочия такого лица. В уведомлении указывается наименование способа проведения закупки, по которой отзывается данная заявка, наименование и почтовый адрес Участника закупки, отзывающего заявку, способ возврата заявки (в случае такой необходимости).

**4.9.3.**  Предоставление отзыва заявок, их прием и регистрация осуществляется в порядке, аналогичном порядку, определенному п. 4.8 настоящей Документации.

**4.9.4.** В случае неисполнения требований вышеуказанных пунктов Комиссия по закупке вправе считать, что отзыв заявки не подан, и рассматривает заявку и документы Участника закупки, поступившие ранее.

* 1. **Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе цен и рассмотрение заявок**

**4.10.1.** Процедура публичного вскрытия заявок на бумажном носителе по данному способу проведения закупки - запросу цен, не предусматривается.

**4.10.2.** Рассмотрение заявок на участие в запросе цен осуществляется Комиссией по закупке и иными лицами (экспертами и специалистами), привлеченными Комиссией по закупке.

При рассмотрении заявок на участие в запросе цен Комиссия по закупке проверяет:

а) правильность оформления заявки и ее соответствие требованиям настоящей Документации по существу;

б) соответствие Участников закупки требованиям Документации;

в) соответствие технического предложения требованиям Документации;

г) наличие существенных ошибок в данных при расчётах;

д) имеют ли заявки законченный вид;

ж) соответствие предлагаемых Участником закупки договорных условий требованиям настоящей Документации.

При рассмотрении заявок на участие в запросе цен Комиссия по закупке может запросить у Участников закупки разъяснения или дополнения по их заявкам, в том числе представления отсутствующих документов.

При проверке правильности оформления заявки Комиссия по закупке вправе не обращать внимание на мелкие недочеты и погрешности, которые не влияют на существо заявки.

Комиссия по закупке с письменного согласия Участника закупки также может исправлять очевидные арифметические и грамматические ошибки.

По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе цен Комиссия по закупке имеет право отклонить заявки, в следующих случаях:

a) заявки не отвечают требованиям к оформлению Документации;

б) документы, требуемые в соответствии с Документацией, предоставлены не в полном объеме;

в) заявки поданы Участниками закупки, которые не отвечают требованиям Документации;

г) заявки содержат предложения, по существу не отвечающие техническим, коммерческим или договорным требованиям Документации;

д) заявки содержат очевидные арифметические или грамматические ошибки, с исправлением которых не согласился Участник закупки.

Изучение заявки и приложенных к ней документов на предмет соответствия Документации, а также результаты такого изучения и выводы о соответствии либо несоответствии полученных документов и заявки положениям настоящей Документации, соответствие либо не соответствие Участника закупки требованиям настоящей Документации и допуске Участника закупки к участию в запросе цен, оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в запросе цен. Такой протокол подписывается всеми членами Комиссии по закупке и публикуется на официальном сайте [http://zakupki.gov.ru/223/.](mailto:http://zakupki.gov.ru/223/.)

**4.10.3.** Комиссия по закупке не рассматривает отозванные в установленном порядке заявки на участие в запросе цен.

* 1. **Опоздавшие заявки**

**4.11.1**. Заявки, поступившие после окончания срока подачи заявок и не принятые Заказчиком, вскрываются и возвращаются Участнику закупки путем вручения их Участнику закупки или его уполномоченному представителю под расписку, либо путем отправления по почте с уведомлением о вручении (с отметкой об отказе в приеме). Участник закупки при отправке заявки по почте несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и/или после окончания срока подачи заявок и признана опоздавшей.

**4.11.2.** Если конверты с заявками на участие в закупке были признаны опоздавшими непосредственно на процедуре вскрытия, такие конверты вскрываются Комиссией по закупке, а сведения о таких опоздавших заявках заносятся в протокол вскрытия конвертов.

**4.11.3.** Если конверты с заявками на участие в закупке получены после окончания процедуры вскрытия конвертов, Заказчиком составляется акт вскрытия опоздавшей заявки.

* 1. **Отбор Участников закупки и оформление окончательного решения**

**4.12.1.** **Оценка заявок. Общие положения**

Оценка заявок осуществляется Комиссией по закупке и иными лицами (экспертами и специалистами), привлеченными Комиссией по закупке.

В рамках оценочной стадии Комиссия по закупке оценивает и сопоставляет заявки и проводит их ранжирование по степени предпочтительности для Заказчика. Единственным критерием оценки со значимостью (весом) 100% в запросе цен является цена Договора.

В соответствии со ст. 171 НК РФ Заказчик имеет право применить налоговый вычет НДС в отношении приобретаемых Товаров. Поэтому для оценки и в качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений Участников закупки без учёта НДС (в случае, когда Участниками закупки являются организации и индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения и организации и индивидуальные предприниматели, применяющие системы налогообложения, отличные от общей системы налогообложения).

**4.12.2.** **Оформление окончательного решения Комиссии по закупке.**

Комиссия по закупке в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в Извещении и Документации, и оценивает такие заявки.

Победителем в проведении запроса цен (далее по тексту – Победитель) признается Участник закупки, соответствующий требованиям Документации и предложивший самую низкую цену Договора. Заявке такого Участника присваивается наименьший порядковый номер итогового места. Если предложения о цене договора, содержащиеся в заявках на участие в запросе цен, совпадают, меньший порядковый номер итогового места присваивается заявке, которая поступила ранее. В случае внесения изменений в заявку  в соответствии с п.4.3.3. Документации дата регистрации заявки определяется по дате регистрации первоначальной заявки.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, в котором содержатся сведения о существенных условиях Договора, обо всех Участниках закупки, подавших заявки, об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения, предложение о наиболее низкой цене Договора, сведения о Победителе, об Участнике закупки, предложившем в заявке цену, такую же, как и Победитель, или об Участнике закупки, предложение о цене Договора которого содержит лучшие условия по цене Договора, следующие после предложенных Победителем. Указанный протокол подписывается всеми членами Комиссии по закупке, представителем Заказчика и размещается Заказчиком на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru/223> не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

**4.12.3.** В случае если по запросу цен не подана ни одна заявка на участие или подана только одна заявка, или по результатам рассмотрения соответствующей требованиям Документации не была признана ни одна заявка или была признана только одна заявка, запрос цен признается несостоявшимся. При наличии единственного Участника закупки его заявка рассматривается, и в случае соответствия заявки и Участника закупки требованиям Документации, с таким Участником Заказчик вправе (но не обязан) заключить Договор.

**4.13. Заключение Договора.**

**4.13.1.** Порядок заключения и исполнения Договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Заказчика с учетом нижеследующего.

**4.13.2.** Участник закупки, признанный Победителем, либо иное лицо, с которым заключается Договор в соответствии с п.4.12.3., обязан заключить Договор поставки (далее - Договор), являющийся приложением № 4 к Документации, с учетом существенных условий, указанных в итоговом протоколе Комиссии по закупке.

**4.13.3.** Договор, являющийся приложением № 4 к Документации, заключается между Заказчиком и Участником закупки (согласно п.4.13.2.) в срок не позднее 10 дней со дня подписания итогового протокола. Заказчик представляет в адрес Участника закупки (согласно п.4.13.2.) заполненный, подписанный со своей стороны и скрепленный печатью Договор в двух экземплярах в течение 5 дней со дня подписания итогового протокола.

**4.13.4.** В случае, если Участник закупки (согласно п.4.13.2.), обязанный заключить Договор, не предоставил Заказчику в срок и в порядке, указанном в пункте 4.13.3. Документации, подписанный им Договор, являющийся приложением № 4 к Документации, такой Участник закупки признается Заказчиком уклонившимся от заключения Договора.

**4.13.5.** В случае если Участник закупки, обязанный заключить Договор, признан уклонившимся от заключения Договора, Заказчик вправе заключить Договор с Участником закупки, заявке которого присвоен следующий порядковый номер. В течение 5 календарных дней с момента получения от Заказчика уведомления по любым каналам связи (почта, факс, электронная почта, нарочно и др.) о выражении согласия на заключение Договора и Договора в двух экземплярах такой Участник представляет в адрес Заказчика заполненный, подписанный со своей стороны и скрепленный печатью (в случае, если Участник осуществляет предпринимательскую деятельность с печатью) Договор, содержащий существенные условия, указанные в п. 4.13.2. настоящей Документации.

**4.14. Обеспечение исполнения Договора**

Заказчиком в рамках Документации не устанавливается требование обеспечения исполнения Договора, заключаемого по результатам проведения настоящей закупки.

**4.15. Правовое регулирование**

**4.15.1.** Закупка, проводимая в соответствии с Документацией, регулируется Положением о закупке товаров, работ, услуг ОАО «Мурманэнергосбыт» и действующим законодательством.

**4.15.2.** В случае возникновения любых противоречий, претензий, разногласий и споров, связанных с размещением заказа путем проведения запроса цен, Участники закупки и Заказчик приложат все усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке путем переговоров.

**4.15.3.** Любые споры, остающиеся неурегулированными во внесудебном порядке, разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Мурманской области.

**5. Техническое задание.**

**5.1.** **Предмет договора:** поставкалакокрасочных материалов (далее по тексту – Товар).

**5.2. Общее количество поставляемого Товара:** 18 210 кг.

**5.3.** Содержание поставляемого Товара указано в п.3.10 Информационной карты Документации.

**5.4.** **Техническое описание:**

**Эмали ПФ-115 ГОСТ 6465-76**

Эмали ПФ-115 различных цветов, представляют собой суспензии двуокиси титана рутильной формы и других пигментов и наполнителей в пентафталевом лаке с добавлением сиккатива и растворителей.

Эмали ПФ-115 предназначаются для окраски металлических, деревянных и других поверхностей, подвергающихся атмосферным воздействиям и для окраски внутри помещений.

Покрытие, состоящее из двух слоев эмали ПФ-115, нанесенных на подготовленную загрунтованную поверхность, в умеренном и холодном климате сохраняет защитные свойства в течение четырех лет до балла не более АЗ1 и декоративные свойства в течение одного года до балла не более АД2 по [ГОСТ 9.401-91](http://files.stroyinf.ru/Data1/4/4646/index.htm).

Пленка эмали устойчива к изменению температуры от минус 50 до плюс 60 °С.

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

1. Эмали ПФ-115 должны изготовляться в соответствии с требованиями **ГОСТ   
6465-76** по рецептуре и технологическому регламенту, утвержденным в установленном порядке.

2. Эмали ПФ-115 должны соответствовать требованиям и нормам, указанным в **ГОСТ 6465-76**, не ниже 1 сорта:

2.1.Цвет покрытия эмали должен находиться в пределах допускаемых отклонений, установленных образцами цвета «Картотеки» или контрольными образцами цвета, утвержденными в установленном порядке.

2.2.Внешний вид покрытия: после высыхания эмаль должна образовывать гладкую, однородную без расслаивания, оспин, потеков, морщин и посторонних включений поверхность.

2.3.Блеск покрытия по фотоэлектрическому блескомеру, %, не менее – 50. 2.4.Условная вязкость по вискозиметру ВЗ-246 – согласно цвета по табл.1 ГОСТ.

2.5. Массовая доля нелетучих веществ, % - согласно цвета по табл.1 ГОСТ. 2.6.Степень разбавления до вязкости 20-30 с по вискозиметру ВЗ-246, %, не более – 20.

2.7. Степень перетира, мкм, не более – 25. 2.8. Укрывистость высушенной пленки, г/м2 – согласно цвета по табл.1 ГОСТ. 2.9. Время высыхания до степени З при температуре 20 град.С – согласно цвета по табл.1 ГОСТ.

2.10. Эластичность пленки при изгибе, мм, не более – 1. 2.11. Прочность пленки при ударе по прибору типа У-1, см, не менее – 40. 2.12. Твердость покрытия по маятниковому прибору – согласно цвета по табл.1 ГОСТ.

2.13. Адгезия пленки, баллы, не более – 1. 2.14. Стойкость покрытия при температуре 20 град.С к статическому воздействию воды, ч, не менее - 2. 2.15. Стойкость покрытия к статическому воздействию 0,5 %-ного раствора моющего средства, мин, не менее – 15. 2.16. Стойкость покрытия при температуре 20 град.С к статическому воздействию трансформаторного масла, ч, не менее – 24.

* Упаковка эмалей - по [ГОСТ 9980.3](http://files.stroyinf.ru/Data1/36/36176/index.htm" \o "Материалы лакокрасочные. Упаковка).
* Маркировка эмалей - по ГОСТ 9980.4. На транспортную тару должны быть нанесены: знак опасности по [ГОСТ 19433-88](http://files.stroyinf.ru/Data1/22/22777/index.htm) (класс 3), классификационный шифр 3313, номер [ООН](http://geobases.ru/rubric/%D0%BE%D0%BE%D0%BD/0) 1263.
* Транспортирование и хранение - по [ГОСТ 9980.5](http://files.stroyinf.ru/Data1/36/36178/index.htm" \o "Материалы лакокрасочные. Транспортирование и хранение)-2003

**Эмаль ПФ-266 ГОСТ 51691-2000**

Эмаль ПФ-266 представляет собой суспензию пигментов в смеси алкидных лаков с добавлением сиккатива и растворителя.

**Область применения:**

Эмаль ПФ-266 предназначена для покраски деревянных полов внутри помещений, а также ДВП, ДСП, плинтуса и некоторых других поверхностей.

Покрытие, состоящее из 2-х слоев эмали ПФ-266, нанесенных на загрунтованную поверхность древесины, сохраняет защитные и декоративные свойства не менее 3-х лет. Пленка эмали ПФ-266 устойчива к моющим средствам, износостойка.

**Технические характеристики:**

Внешний вид пленки: однородная гладкая поверхность без посторонних включений. Условная вязкость no B3-246 с диам. сопла 4мм, с - 70-100. Массовая доля нелетучих веществ, % - 56-68. Высыхание до степени 3, не более - 24ч. Укрывистость невысушенной пленки, г/м2 – 100. Степень перетира, мкм, не более – 40. Твердость пленки по маятниковому прибору, типа ТМЛ (маятник А) – 0,13 усл.ед. Прочность пленки к истиранию кг/мкм, не менее -0,25. Блеск пленки, %, не менее - 57 (для золотисто-коричневой) и 50 (для красно-коричневой).

Упаковка эмалей - по [ГОСТ 9980.3](http://files.stroyinf.ru/Data1/36/36176/index.htm).86 Маркировка эмалей - по ГОСТ 9980.4. На транспортную тару должны быть нанесены: знак опасности по [ГОСТ 19433-88](http://files.stroyinf.ru/Data1/22/22777/index.htm) (класс 3), классификационный шифр 3313, номер [ООН](http://geobases.ru/rubric/%D0%BE%D0%BE%D0%BD/0) 1263 Транспортирование и хранение - по [ГОСТ 9980.5](http://files.stroyinf.ru/Data1/36/36178/index.htm)

**Краска БТ-177** **ГОСТ 5631-79**

Краска БТ-177 представляет собой суспензию алюминиевой пудры ПАП-2 по ГОСТ 5494-71 в лаке БТ-577 и приготовляется непосредственно перед нанесением путем смешения 80 - 85 % лака БТ-577 и 15 - 20 % [алюминиевой пудры](http://www.znaytovar.ru/gost/2/GOST_549495_Pudra_alyuminievay.html). Краска БТ-177 предназначается для окраски конструкций и изделий, эксплуатируемых в атмосферных условиях. Покрытие краской БТ-177 (в два слоя по загрунтованной поверхности) должно сохранять защитные свойства в умеренном климате не менее двух с половиной лет.   
**Физико-механические свойства**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Характеристики** | **Значения** |
| Внешний вид пленки | ровная, без оспин и морщин, серебристая |
| Время высыхания пленки до степени 3: - при 20+0,2оС, ч., не более - при 100-110 оС, мин., не более | 16 30 |
| Эластичность пленки при изгибе, мм, не более | 1 |
| Укрывистость невысушенной пленки, г/м², не более | 30 |

**УПАКОВКА, МАРКИРОВКА, ТРАНСПОРТИРОВАНИЕ И ХРАНЕНИЕ**

[Упаковка](http://www.znaytovar.ru/new2459.html) - по ГОСТ 9980.3-86.

[Маркировка](http://www.znaytovar.ru/new564.html) - по ГОСТ 9980.4-86. При маркировке транспортной тары должен быть нанесен знак опасности по ГОСТ 19433-88 (класс 3, классификационный шифр 3313).

Транспортирование и хранение - по ГОСТ 9980.5-86.  
**ГАРАНТИИ ИЗГОТОВИТЕЛЯ**

Изготовитель гарантирует соответствие краски всем требованиям настоящего ГОСТ при соблюдении условий хранения и транспортирования.

Гарантийный срок хранения - шесть месяцев со дня изготовления.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Эмаль КО-8111**  Эмаль КО-8111 применяется для защитной (антикоррозионной) окраски паропроводов с перегретым паром, технологических продуктопроводов, нефтепроводов, газопроводов, дымовых труб, а также выхлопных систем автомобилей, деталей двигателей и любых других металлических конструкций, подвергающихся в процессе монтажа и эксплуатации воздействию не только высоких температур от минус 60 °С до 600 градусов, но и агрессивных сред: масел, нефтепродуктов, растворов солей, ионов хлора и блуждающих токов.  Жаропрочная термостойкая краска КО-8111 также используется как лакокрасочное покрытие для печей и каминов. Черная краска для печей и каминов обладает термостойкостью до 600 °С.  **Особые свойства**  КО-8111 имеет повышенную водо-, конденсато-, масло-, бензо-, солестойкость. |

**Основные показатели**

| Наименование показателя | Норма показателя | |
| --- | --- | --- |
| Цветные | Серебристо- серая |
| Цвет пленки эмали | Должен находиться в пределах допускаемых отклонений, установленных контрольными образцами серийно выпускаемых цветов | |
| Внешний вид пленки эмали | После высыхания эмаль должна образовывать ровное, однородное, матовое или полуматовое защитно-декоративное лакокрасочное покрытие | |
| Массовая доля нелетучих веществ | 45+4 | 38+4 |
| Условная вязкость при температуре (20+0,5) оС по визкозиметру типа ВЗ-246 с диаметром сопла 4 мм, с, не менее | 27 | 27 |
| Время высыхания до степени 3, ч, не более - при температуре (20+2) оС, - при температуре (150+2) оС | 2 0,5 | 2 0,5 |
| Степень перетира, мкм, не более | 40 | - |
| Укрывистость высушенной пленки, г/м2, не более, для эмалей: - коричневой - черной и других | 80 60 | 100 |
| Твердость пленки по маятниковому прибору  типа ТМЛ (маятник А), условные единицы, не менее | 0,4 | 0,4 |
| Стойкость пленки при температуре (20+2) оС,  ч, не менее, к статическому воздействию: - воды - минерального масла - бензина | 24 - - | 24 24 24 |
| Адгезия пленки, баллы, не более | 2 | 1 |
| Прочность пленки при ударе на приборе У-1, см, не менее | 40 | 40 |
| Стойкость покрытия к изменению температуры от +600 оС до -60 оС | Отсутствие растрескивания и шелушения | |
| Термостойкость пленки эмали при температуре:  - (600+5) оС, ч, (для с/с, черн, коричн), не менее - (400+5) оС, ч, (для других цветов), не менее | 3 | 3 |
| Стойкость пленки к попеременному воздействию нагрева  при температуре (600+5) оС и воды, циклы не менее | - | 5 |
| Стойкость пленки эмали к воздействию солевого тумана, ч, не менее | 100 | 100 |
| Степень разбавления эмали до рабочей вязкости 16-17 сек по  визкозиметру ВЗ-246 с диаметром сопла 4 мм при темп. (20+2)оС, % | 30-60 | 30-60 |
| Осаждаемость эмали через 24 часа, %, не более | 20 | 20 |

**Краска ВД-АК-111 ГОСТ 28196-89**

ВД-АК-111 - на основе сополимерной акрилатной дисперсии для наружной и внутренней окраски зданий и сооружений. Предназначена для окрасочных работ внутри помещений по кирпичным, бетонным, оштукатуренным, деревянным и другим пористым поверхностям (кроме полов).

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Цвет и внешний вид пленки | белый, допускается колеровка краски водными колеровочными пастами; пленка матовая |
| Массовая доля нелетучих веществ, % | 52-57 |
| Время высыхания до степени 3 при 20 °С, ч, не более | 1 |
| Условная вязкость по В3-246 с диаметром сопла 4 мм при 20 °С, с | 30 |
| Эластичность пленки при изгибе, мм, не более | 1 |
| Смываемость пленки краски, г/м2, не более | 2 |
| Морозостойкость краски, циклы, не менее | 5 |
| Стойкость пленки к статическому воздействию воды при 20°С, ч, не менее | 24 |

**СУРИК ЖЕЛЕЗНЫЙ ГОСТ 8135-74**

**МАРКИ И ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

В зависимости от назначения железный сурик выпускают следующих марок:

**Г** – для лакокрасочных материалов специального назначения и алкидных грунтовок;

**АК** – для противокоррозионных и судовых красок и грунтовок общего назначения;

**Э** – для эмалей общего назначения;

**К** – для тертых красок и шпатлевок общего назначения.

По физико-химическим показателям железный сурик должен соответствовать нормам, указанным в таблице.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателей** | **Нормы для марок** | | | | | **Методы испытаний** |
| **Г** | **АК** | **Э** | **К** | |
| 1. Цвет | Не нормируется | Не темнее утвержденного образца | | | | По ГОСТ 16873-71 |
| 2. Содержание окиси железа, %, не менее | 70 | 70 | 70 | 65 | |  |
| 3. Содержание влаги, %, не более | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | | По ГОСТ 10086-39 |
| 4. Содержание водорастворимых солей, %, не более | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | | По ГОСТ 10086-39 |
| 5. рН водной вытяжки | 6,5 - 7,5 | | 6,5 - 7,5 | | |  |
| 6. Содержание соединений хлора в пересчете на Cl, %, не более | 0,03 | 0,15 | 0,20 | 0,30 | |  |
| 7. Содержание соединений серы в пересчете на SO4, %, не более: |  |  |  |  | |  |
| общей серы | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | |  |
| сернокислых солей | 0,1 | 0,1 | Не нормируется | | |  |
| сернистых солей | Отсутствие | | Не нормируется | | |  |
| 8. Остаток после мокрого просева, %, не более, на сите с сеткой: |  |  |  | |  | По ОСТ 10086-39 |
| № 16 | Отсутствие | | Отсутствие | | |  |
| № 0063 | 0,2 | 0,3 | 0,3 | | 0,3 |  |
| 9. Укрывистость, г/м2, не более | Не нормируется | 20 | 20 | | 30 | По ГОСТ 8784-58 |
| 10. Маслоемкость, г/1000 г сурика | 15-25 | | 15-25 | | | По ГОСТ 10086-39 |

**Примечание:** Образцы цвета железного сурика утверждает Министерство химической промышленности.

**Грунт ГФ-021 ГОСТ Р 51693-2000.**

**Назначение**

Используется для грунтования металлических, деревянных (включая ДСП) и оштукатуренных поверхностей под покрытие алкидными,нитроцелюлозными эмалями и масляными красками,а также для временной защиты металлических изделий.  
**Состав**

Представляет собой суспензию противокоррозионного пигмента и наполнителей в алкидном или глифталевом лаке с добавлением растворителя, сиккатива, стабилизирующих веществ.

**Время высыхания** каждого слоя не более 24 часов при t (+20+2)°С и относительной влажности (65+5)%. При понижении температуры до (+10-15)°С время высыхания увеличивается в 2-3 раза.

**Хранение и транспортировка**

Транспортировать и переносить в плотно закрытой таре. Хранить в плотно закрытой таре, предохраняя от воздействия влаги и прямых солнечных лучей, вдали от источников отопления. При хранении грунтовки при отрицательной температуре перед применением грунтовку выдержать до комнатной температуры и тщательно перемешать

**Технические характеристики**

|  |  |
| --- | --- |
| Связующая основа | алкидный, глифталевый  лак |
| Массовая доля нелетучих веществ | 54-60% |
| Плотность | 1,2 г/см куб |
| Степень перетира | не более 50 мкм |
| Блеск | не нормируется |

**Срок годности -** 12 месяцев с даты изготовления

**Лак БТ-577 битумный**

**Состав**

Лак битумный БТ-577 представляет собой раствор битума в органических растворителях с введением синтетических модифицирующих добавок и сиккатива.

**Назначение**

Битумный лак БТ-577 предназначен для защиты поверхностей металлических конструкций и изделий в строительстве, машиностроении и других отраслях промышленности при непродолжительном их хранении и транспортировке (6 месяцев в умеренном климате по ГОСТ 6992-68 для однослойного покрытия), а также для изготовления алюминиевой краски.

**Внешний вид пленки покрытия**

Пленка глянцевая, однородная, ровная поверхность, без оспин и морщин, черная, оттенок не нормируется.

**Условия применения**

Битумный лак наносят на поверхность кистью, краскораспылителем, наливом или окунанием. При необходимости лак разбавляют до рабочей вязкости. В качестве разбавителя применяют [уайт-спирит](http://www.infrahim.ru/pfm/10.html), [сольвент](http://www.infrahim.ru/pfm/12.html), [скипидар](http://www.infrahim.ru/pfm/13.html) или смесь указанных растворителей. Перед нанесением на стальные поверхности подвергнутые коррозии, предварительно обработать их используя [модификатор ржавчины](http://www.infrahim.ru/lkm/356.html).

**Технические характеристики**

Условная вязкость по вискозиметру ВЗ-4 при 20±2 °С, сек - 18-35 Массовая доля нелетучих веществ, % - 39±2 Время до высыхания степени 3: - при 20±2 °С, час, не более - 24 - при 100-110 °С, мин, не более - 20 Твердость пленки по маятниковому прибору М-3, условные единицы, не менее - 0,20

Эластичность пленки при изгибе, мм, не более - 1

Стойкость пленки к статическому воздействию воды при 20±2 °С, ч, не менее - 48

Стойкость пленки к статическому воздействию 3%-ного раствора NaCl при 20±2 °С, ч, не менее - 3

**Хранение**

Лак БТ-577 необходимо хранить в сухом не отапливаемом помещении, в плотно закрытой таре.

Лак должен храниться в плотно закрытой таре, вдали от электрических приборов, пищевых продуктов, в местах, недоступных для детей. Предохранять от влаги и прямых солнечных лучей. Гарантийный срок хранения — 6 месяцев со дня изготовления.

**Лак кремнийорганический термостойкий КО-85**

**ГОСТ 11066-74**

КО-85 представляет собой смесь раствора полифенилсилоксановой смолы в толуоле и раствора полибутилметакрилатной смолы в смеси ацетона, этилацетата и бутил ацетата.

**Применяется:**

▪ для изготовления термостойкой эмали КО-814, предназначенной для окраски металлических изделий, длительно работающих при температуре до плюс 400 °С;

▪ как защитное покрытие для деталей и механизмов, работающих при температуре до плюс 300°С; ▪ как защитное покрытие по металлу, шиферу, кирпичу.

**Технические характеристики:**

|  |  |
| --- | --- |
| Внешний вид | Прозрачная жидкость от светло-желтого до коричневого цвета без видимых механических примесей |
| Содержание нелетучих веществ, % | 15 - 17 |
| Условная вязкость по вискозиметру типа ВЗ-246 с диаметром сопла 4 мм (или ВЗ-4) при температуре (20 ± 0,5) °С, сек | 12 - 17 |
| Кислотное число, мг КОН/г лака, не более | 3 |
| Время высыхания пленки до степени 3, ч, не более:  при температуре (20 ± 5) °С  при температуре (150 ± 2) °С | 3  – |

**Упаковка:** по ГОСТ 9980.3 .

**Транспортирование и хранение** - по ГОСТ 9980.5 .

**Олифа оксоль** **ГОСТ 190-78**

**Олифа оксоль В** - изготовляется из льняного и конопляного масла. Предназначается для изготовления масляных красок, готовых к применению, и для разведения густотертых красок, применяемых для наружных и внутренних малярных работ, за исключением окраски полов.

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Цвет по йодометрической шкале, мг J2/100 см3, не темнее | 800 |
| 2. Условная вязкость по вискозиметру типа ВЗ-246 (или ВЗ-4) с диаметром сопла 4 мм при температуре (20,0 ± 0,5) °С, с | 18 - 22 |
| 3. Кислотное число, мг КОН/г, не более | 6 |
| 4. Массовая доля нелетучих веществ, % | 54,5 - 55,5 |
| 5. Отстой по объему, %, не более | 1 |
| 6. Прозрачность | Полная |
| 7. Температура вспышки в закрытом тигле, °С, не ниже | 32 |
| 8. Время высыхания до степени 3, ч, при температуре (20 ± 2) °С, не более | 20 |

**УПАКОВКА, МАРКИРОВКА, ТРАНСПОРТИРОВАНИЕ И ХРАНЕНИЕ**

**Упаковка** - по ГОСТ 9980.3, 16 группа. **Маркировка тары** - по ГОСТ 9980.4 без указания цвета, с указанием классификационного шифра «Олифа оксоль, 3313» и знака опасности (класс 3) по ГОСТ 19433.

**Транспортная маркировка** - по [ГОСТ 14192](http://ohranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/6/6376/index.php" \o "Маркировка грузов) с указанием манипуляционного знака «Беречь от нагрева». **Транспортировани**е олифы оксоль - по ГОСТ 9980.5.

**Хранение** олифы оксоль - по ГОСТ 9980.5.

**Растворитель 646 ГОСТ 18188-72**

**Состав:**

Растворитель 646 - промышленный, который состоит из нескольких летучих жидкостей, органического происхождения, таких как кетоны, ароматические углеводороды, эфиры и спирты.

**Область применения:**

Растворитель 646 активно используется для разбавления лакокрасочных - лаков, шпатлевки, грунтовки и эмали.

Сфера применения растворителя 646 - разбавление глифталевых (ГФ), нитроцеллюлозных (НЦ), меланиноамидных (МЛ), эпоксидных и акриловых лакокрасочных материалов, также им можно разбавлять шпатлевки. Благодаря ему, окрашенная разведенной краской поверхность после высыхания хорошо блестит.

Растворитель р-646 предназначается для его дальнейшего растворения нитролаков, нитрошпатлевок или нитроэмалей общего предназначения.

В период растворения нитракрасок и нитрокрасок, растворитель р-646 добавляется небольшими количествами, до необходимых пропорций.

Также растворяет нитрацеллюлозноглифталевые, нитрацеллюлозноэпоксидные, кремнийорганические пленкообразователи и другие составы.

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Норма | | | | Метод испытания |
| 645 | 646 | 647 | 648 |
| 1. Цвет и внешний вид | Бесцветная или слегка желтоватая однородная прозрачная жидкость без мути, расслаивания и взвешенных частиц | | | | По п. [3.2](http://www.docload.ru/Basesdoc/21/21793/index.htm#i57219) |
| 2. Массовая доля воды по Фишеру, %, не более | 1,0 | 2,0 | 0,6 | 1,0 | По п. [3.3](http://www.docload.ru/Basesdoc/21/21793/index.htm#i62883) |
| 3. Летучесть по этиловому эфиру | 8-12 | 8-15 | 8-12 | 11-18 | По п. [3.4](http://www.docload.ru/Basesdoc/21/21793/index.htm#i71491) |
| 4. Кислотное число, мг КОН/г, не более | 0,06 | 0,06 | 0,06 | 0,06 | По ГОСТ 23955 и п. [3.5](http://www.docload.ru/Basesdoc/21/21793/index.htm#i88189) настоящего стандарта |
| 5. Число коагуляции, %, не менее | 50 | 35 | 60 | 100 | По п. [3.6](http://www.docload.ru/Basesdoc/21/21793/index.htm#i92556) |
| 6. Пригодность к разбавлению нитроэмалей | После высыхания не должно наблюдаться побеление пленки, которая должна иметь гладкую поверхность без белесоватых или матовых пятен | | | - | По п. [3.7](http://www.docload.ru/Basesdoc/21/21793/index.htm#i101996) |
| 7. Растворяющее действие | - | - | - | После высыхания на поверхности не должно быть побеления, штрихи и царапины от шлифования должны быть сглажены | По п. [3.8](http://www.docload.ru/Basesdoc/21/21793/index.htm#i116298) |

**УПАКОВКА, МАРКИРОВКА, ТРАНСПОРТИРОВАНИЕ И ХРАНЕНИЕ**

**Упаковка** –по [ГОСТ 9980.3](http://www.docload.ru/Basesdoc/36/36176/index.htm) и [ГОСТ 26319](http://www.docload.ru/Basesdoc/28/28565/index.htm).

**Маркировка** - по [ГОСТ 9980.4](http://www.docload.ru/Basesdoc/39/39666/index.htm" \o "Материалы лакокрасочные. Маркировка).

**Транспортная маркировка** - по ГОСТ 14192 с нанесением манипуляционных знаков «Беречь от солнечных лучей», «Верх», «Герметичная упаковка» и знака опасности по [ГОСТ 19433](http://www.docload.ru/Basesdoc/22/22777/index.htm) с указанием номера ООН 1263, класса опасности 3, классификационного шифра 3212.

**Транспортирование и хранение** - по [ГОСТ 9980.5](http://www.docload.ru/Basesdoc/36/36178/index.htm). Разд. 4.

**ГАРАНТИИ ИЗГОТОВИТЕЛЯ**

Изготовитель гарантирует соответствие растворителей требованиям ГОСТ при соблюдении условий транспортирования и хранения. Гарантийный срок хранения растворителей - 1 год со дня изготовления.

**Пудра алюминиевая пигментная марки ПАП-1** **ГОСТ 5494-95**

**Пудра алюминиевая ПАП** – это измельченный металлический порошок, частички которого имеют пластинчатую форму. Каждая такая микроскопическая пластинка покрыта слоем оксида и жира.

На вид это порошок, который имеет серо-серебристый цвет, легко мажется. Он однороден: в нем не должны быть заметны на глаз более крупные частицы.

Плотность материала составляет около 0,15 – 0,3 г/см3. В нем содержится 85 – 93% активного алюминия.

**Основные свойства и области применения**

Благодаря своим свойствам алюминиевая пудра, цена на которую достаточно низкая, получила весьма широкое распространение:

* антикоррозионные свойства порошка используются для защиты поверхностей;
* она отлично отражает тепловые лучи, поэтому предназначена для сохранения от перегрева стальных конструкций, которые могут нагреться до 450 градусов;
* порошок алюминия характеризуется хорошим соединением со стальной поверхностью, поэтому используется, как декоративное покрытие;
* она используется в производстве строительных материалов - лака и покрасочных материалов;
* порошок применяется для производства газобетона, т.к. имеет высокую химическую активность.

**Технические характеристики:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Марка** | **Кроющая способность на воде, см2/г, не менее** | **Гранулометрический состав** | | | **Химический состав, %** | | | | | | **Всплы- ваемость, %,** |
|  |  | **Остаток на ситах, %, не более** | | | **Примеси, не более** | | | | | |  |
| +80мкм | +56мкм | +45мкм | Fe | Si | Cu | Mn | Влага | Жировые добавки |
| ПАП-1 | 7000 | 1,0 | - | - | 0,5 | 0,4 | 0,05 | 0,01 | 0,2 | 3,8 | 30-60 |

**УПАКОВКА, МАРКИРОВКА, ТРАНСПОРТИРОВАНИЕ И ХРАНЕНИЕ**

**Упаковка** - в соответствии с требованиями ГОСТ 26319 в металлические герметично закрывающиеся барабаны типа БТ-50-II и БТО-50–1 по ГОСТ 5044 , вместимостью 50 дм3 до полной вместимости. Для предохранения от коррозии наружная поверхность барабанов должна быть окрашена.

**Транспортная маркировка** - по ГОСТ 14192. На каждом барабане несмываемой краской (при помощи штампа, трафарета или бумажного ярлыка) должны быть нанесены манипуляционные знаки: «Беречь от влаги» и «Герметичная упаковка»; товарный знак или наименование и товарный знак предприятия-изготовителя; масса брутто и нетто; номер партии; марка пудры; дата изготовления, номер упаковочной единицы; обозначение настоящего стандарта; знак опасности по ГОСТ 19433 основного подкласса 4.3, чертеж 4в; классификационный шифр группы 4312 по ГОСТ 19433; серийный номер ООН 1396 и наименование груза «алюминий — порошок непокрытый».

**ТРАНСПОРТИРОВАНИЕ И ХРАНЕНИЕ -** При отправке пудры в районы Крайнего Севера и труднодоступные районы, упаковка и транспортирование пудры должны соответствовать требованиям ГОСТ 15846.

Алюминиевую пудру должны хранить в упаковке предприятия-изготовителя в сухих крытых складских помещениях при температуре не выше 35°С на расстоянии не менее 1 м от отопительных приборов. Порядок совместного хранения с другими веществами и материалами в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.004.

**Стекло жидкое натриевое ГОСТ 13078-81**

Стекло натриевое жидкое представляет собой густую жидкость желтого или серого цвета без механических включений и примесей. Жидкое стекло применяется в машиностроительной, химической, текстильной, бумажной промышленности: для производства сварочных материалов, как компонент различных силикатных красок, являющихся огнезащитным покрытием при окраске стен, в смеси с казеином используется для склеивания фанеры, фарфора, стекла, керамики.

**Технические требования:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Норма для жидкого стекла | | | | | | | | |
| Наименование показателя | А | Б | для литейного производства, замазок | для катализаторов, адсорбентов, электродов | для CMC и химических производств | для строительства и флотации | для клеев, пропиток | для бумажного производства | |
| 1. Внешний вид | Густая жидкость желтого или серого цвета без механических примесей и включений, видимых невооруженным глазом | | | Густая жидкость желтого или серого цвета без механических примесей и включений, видимых невооруженным глазом | | Густая жидкость желтого или серого цвета | | | |
| 2. Массовая доля двуокиси кремния, % | 22,7-29,6 | 24,3 – 31,9 | 29,5-36,0 | 24,8-34,3 | 24,1-35,0 | 24,8-36,7 | 24,8-34,0 | 27,2-29,3 | |
| 3. Массовая доля окиси железа и окиси алюминия, %, не более | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,20 | 0,90 | 0,30 | 0,25 | |
| в том числе окиси железа | Не регламентируется | | - | - | 0,05 | Не регламентируется | | | |
| 4. Массовая доля окиси кальция, %, не более | 0,20 | 0,20 | 0,20 | 0,12 | 0,05 | 0,20 | 0,20 | | 0,20 |
| 5. Массовая доля серного ангидрида, %, не более | 0,15 | 0,15 | 0,15 | 0,07 | 0,07 | 0,15 | 0,15 | | 0,15 |
| 6. Массовая доля окиси натрия, % | 9,3-12,8 | 8,7-12,2 | 10,9-13,8 | 9,0-12,9 | 8,7-13,3 | 8,1-13,3 | 8,0-12,2 | | 7,9-8,8 |
| 7. Силикатный модуль | 2,3-2,6 | 2,6-3,0 | 2,6-3,0 | 2,7-2,9 | 2,6-3,0 | 2,7-3,3 | 2,7-3,4 | | 3,4-3,6 |
| 8. Плотность, г/см3 | 1,36-1,45 | 1,36-1,45 | 1,47-1,52 | 1,36-1,50 | 1,36-1,50 | 1,36-1,50 | 1,36-1,45 | | 1,35-1,40 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Упаковка, маркировка, транспортирование и хранение**

Жидкое стекло разливают в стальные бочки I и II типов по ГОСТ 6247 вместимостью 250 дм3 и металлические банки I и II типов вместимостью от 0,5 до 6 дм3 по ГОСТ 6128.

Транспортная маркировка - по [ГОСТ 14192](http://www.yondi.ru/inner_c_article_id_414.phtm) с нанесением данных, характеризующих продукцию: - наименования предприятия-изготовителя, его товарного знака;

- наименования продукта и его вида;

-номер партии;

-даты изготовления;

- массы брутто и нетто;

- обозначения стандарта.

Жидкое стекло перевозят всеми видами транспорта в соответствии с правилами перевозки грузов, действующими на транспорте данного вида. При транспортировании бочки должны быть установлены так, чтобы исключить возможность их перемещения и качения. Жидкое стекло должно храниться в плотно закрытой таре, в закрытых помещениях. При транспортировании и хранении жидкого стекла при отрицательной температуре перед применением его температуру доводят до температуры производственного помещения. При хранении бочки устанавливают только в один ярус.

**Гарантии изготовителя:**

Изготовитель гарантирует соответствие жидкого стекла требованиям ГОСТ при соблюдении условий транспортирования и хранения. Гарантийный срок хранения жидкого стекла - один год со дня изготовления. По истечении гарантийного срока хранения продукт перед использованием должен быть проверен на соответствие требованиям ГОСТ.

**Клей ПВА ГОСТ 18992-80**

**Назначение:**  
Клей ПВА применяется для приклеивания отделочных материалов к поверхностям, эксплуатируемым внутри помещений зданий различного назначения, для склеивания изделий из бумаги, ткани, кожи и дерева, а также для использования в качестве грунтовки и модифицирующей полимерной добавки в составе строительных растворов и смесей.

**Материалы для применения:**  
Бумага, ткань, кожа, дерево, линолеум, ворсовые ковры и другие материалы.

**Основные свойства клея ПВА:**  
Образует прочную эластичную соединительную пленку;  
Способствует увеличению сцепления материалов;  
Ограниченно водостойкий;  
Хорошо разводится водой;  
Склеивает как однородные, так и разнородные материалы.

**Состав:**  
Поливинилацетатная дисперсия (ПВАД), карбоксиметилцеллюлоза (Na-КМЦ), пластифицирующие добавки для удобства в применении, улучшения качества клеевого соединения и стабильности качества клея при длительном хранении и т.п.

**Технические характеристики:**  
Клей ПВА изготовлен по ГОСТ 18992-80

Расход: 1 кг на 2 - 3кв.м., в зависимости от способа нанесения;  
Время полного высыхания: 24 часа (при температуре +20 градусов Цельсия, влажности 65%);  
Максимальная прочность клеевых швов: достигается через 72 часа;  
Прочность соединения: не менее 15кН/ кв. см..

**Морозостойкость**:  
Допускается транспортировка и хранение при температуре до -40 градусов Цельсия, но в течение не более одного месяца и при наличие значка о морозостойкости.

**Условия хранения:**  
Хранить в плотно закрытой таре при температуре не ниже +5 градусов Цельсия, предохраняя от воздействия влаги и прямых солнечных лучей.

**Клей казеиновый в порошке ГОСТ 3056-90.**

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

Казеиновый клей должен вырабатываться в соответствии с требованиями ГОСТа по технологической инструкции, утвержденной в установленном порядке.

Казеиновый клей в зависимости от органолептических и физических показателей качества вырабатывают следующих марок: «Экстра» (В-107) и «Обыкновенный» (ОБ).

**Характеристики**

Для выработки казеинового клея должны применять следующие сырье и материалы:

-казеин технический кислотный в зерне по ГОСТ 17626;

-известь строительную воздушную гидратную без добавок первого сорта по [ГОСТ 9179](http://www.tehlit.ru/1lib_norma_doc/3/3542/index.htm) или кальция гидрат окиси по нормативно-технической документации;

-натрий фтористый технический по нормативно-технической документации; -купорос медный марки А первого сорта по ГОСТ 19347;

-керосин осветительный по нормативно-технической документации.

По органолептическим и физическим показателям казеиновый клей должен соответствовать требованиям, указанным в табл. [1](http://www.tehlit.ru/1lib_norma_doc/10/10904/#i36351).

Таблица 1

| Наименование показателя | Характеристика и норма для клея марки | |
| --- | --- | --- |
| Экстра (В-107) | Обыкновенный (ОБ) |
| Внешний вид | Однородный порошок серого цвета без посторонних включений с незначительным количеством комков, распадающихся при легком растирании | |
| Запах | Специфический, но не гнилостный | |
| Степень измельчения, остаток на сите, %, с размером сторон ячейки в свету, мм: |  | |
| 0,4, не более | 5 | - |
| 0,5 не более | - | 5 |
| 1,2 | Не допускается | |
| Растворимость в воде | Однородная масса, не содержащая комков | |
| Динамическая вязкость стандартного раствора клея при 20 °С, П | От 10,8 до 27,0 | Не нормируется |
| Сохранение стандартным раствором клея вязкотекучего состояния, ч, не менее | 5 | 4 |
| Сохранение состояния плотного эластичного студня, образованного стандартным раствором клея, ч, не менее | 24 | Не нормируется |
| Прочность склеивания древесины, МПа (кгс/см2), не менее: |  |  |
| при сухом испытании | 10,5 (105) | 7,5 (75) |
| при мокром испытании | 7,2 (72) | 5,2 (52) |

**Требования безопасности**

1. Казеиновый клей относится к воспламеняющимся веществам. Температура воспламенения 255 °С.

2. Казеиновый клей взрывоопасен. Нижний предел воспламеняемости (взрываемости) аэровзвесей (размер частиц 100 - 63 мкм) клея 200 г/м3.

3. Помещения, где проводятся работы, должны быть оснащены местной вытяжной вентиляцией. 4. При пожаре для тушения следует использовать огнетушители, асбестовую ткань, воду, песок**.**

**Маркировка**

1. На потребительскую тару (полиэтиленовый пакет, коробку, пачку) и транспортную тару (мешок, ящик) с казеиновым клеем наносят типографским способом маркировку или наклеивают этикетку с указанием: -наименования предприятия-изготовителя и (или) товарного знака;

-наименования продукции;

-назначения продукции;

-марки клея;

-номера партии для транспортной тары; -массы нетто, а для транспортной тары массы нетто и брутто; -количества единиц потребительской упаковки (пакетов, коробок, пачек) в мешке или ящике;

-даты выработки и срока хранения;

-цены; -способа применения ;

-обозначения ГОСТ (без указания цифр года).

2. Транспортная маркировка - по [ГОСТ 14192](http://www.tehlit.ru/1lib_norma_doc/6/6376/index.htm" \o "Маркировка грузов) с указанием манипуляционного знака «Боится сырости»; предупредительной надписи «Не бросать», «Беречь от огня» и знака опасности по ГОСТ 19433 (класс 9, подкласс 9.1, шифр 9.1.4, номер чертежа 9).

**Упаковка**

1. Казеиновый клей упаковывают в бумажные трехслойные и четырехслойные мешки по ГОСТ 2226 марок НМ, ВМ или ПМ с открытой или закрытой горловиной массой нетто 20 кг. Допускается по согласованию с потребителем упаковывание клея в бумажные мешки массой нетто до 40 кг. Предельное отклонение массы нетто в меньшую сторону не должно превышать 0,5 %.

2. Казеиновый клей для розничной торговли упаковывают в потребительскую тару: пакеты из полиэтиленовой пленки по [ГОСТ 10354](http://www.tehlit.ru/1lib_norma_doc/7/7262/index.htm" \o "Пленка полиэтиленовая. Технические условия) или картонные коробки по ГОСТ 12301, или клееные пачки по ГОСТ 17339 с внутренним пакетом из подпергамента по ГОСТ 1760 массой нетто 1,00; 0,50; 0,25 кг. Предельное отклонение массы нетто в меньшую сторону не должно превышать 2,0 %. Полиэтиленовые пакеты упаковывают в бумажные непропитанные трехслойные и четырехслойные мешки по ГОСТ 2226 или полиэтиленовые мешки по ГОСТ 17811, или в ящики из гофрированного картона по ГОСТ 13512 или ГОСТ 13516. Бумажные мешки зашивают или завязывают по согласованию с потребителем, полиэтиленовые заваривают. Коробки, пачки упаковывают в ящики из гофрированного картона по ГОСТ 13512 или по ГОСТ 13516. Масса брутто мешка и ящика не должна превышать 20 кг. Допускается по согласованию с потребителем упаковывание клея в мешки и ящики массой брутто до 30 кг.

3. Казеиновый клей, предназначенный для районов Крайнего Севера и труднодоступных районов, упаковывают по [ГОСТ 15846](http://www.tehlit.ru/1lib_norma_doc/7/7997/index.htm" \o "Продукция, отправляемая в районы Крайнего Севера и труднодоступные районы. Упаковка, маркировка, транспортирование и хранение).

**Транспортирование**

Казеиновый клей транспортируют всеми видами транспорта в крытых транспортных средствах в соответствии с правилами перевозок грузов, действующими на данном виде транспорта.Транспортирование казеинового клея осуществляют в пакетированном виде или в универсальных контейнерах по [ГОСТ 18477](http://www.tehlit.ru/1lib_norma_doc/10/10586/index.htm" \o "Контейнеры универсальные. Типы, основные параметры и размеры). Формирование транспортных пакетов - по [ГОСТ 26663](http://www.tehlit.ru/1lib_norma_doc/7/7407/index.htm). Средства скрепления груза в транспортные пакеты - по [ГОСТ 21650](http://www.tehlit.ru/1lib_norma_doc/7/7408/index.htm), основные параметры и размеры - по [ГОСТ 24597](http://www.tehlit.ru/1lib_norma_doc/7/7406/index.htm).

**Хранение**

Казеиновый клей хранят в упакованном виде в помещениях с относительной влажностью воздуха не более 70 % и температурой не выше 30 °С.Срок хранения казеинового клея, упакованного в мешки - 6 месяцев, в потребительскую тару - 12 месяцев со дня изготовления.

**ГАРАНТИИ ИЗГОТОВИТЕЛЯ**

1.Изготовитель гарантирует соответствие казеинового клея требованиям ГОСТ при соблюдении условий транспортирования, хранения и применения.

2.Гарантийный срок хранения казеинового клея - 6 месяцев, предназначенного для розничной торговли - 12 месяцев со дня изготовления.

**Растворитель P-4** **ГОСТ 7827-74**

**Растворитель P-4** - органический растворитель, смесь ароматических углеводородов, кетонов и эфиров. В его состав входят толуол (62%), ацетон (26%) и бутилацетат 12%. Такое сочетание компонентов обеспечивает хорошие потребительские свойства и эффективное растворение лакокрасочных материалов.

Предназначен для разбавления (с целью доведения до рабочей вязкости) перхлорвиниловых лакокрасочных материалов.

Применяется для разбавления:

- эмалей ХВ-16, ХВ-112, ХВ-124, ХВ-125, ХВ-142, ХВ-179, ХВ-518, ХВ-519, ХВ-553, ХВ-714, ХВ-750, ХВ-782, ХВ-1100, ХВ-785, ХВ-1120, ПХВ-29, ПХВ-101, ХВ-1149, ХВ-5169, ХС-119, ХС-527, ХС-710, ХС-717,ХС-720, ХС-724, ХС-747,ХС-748, ХС-759, ХС-781, ХС-5163 и др. (за исключением эмали ХВ-124 серой и защитной);

- лаков: ХС-76, ХС-724;

- грунтовок: ХВ-062, ХВ-079, ХС-010, ХС-059, ХС-068, ХС-077,МС-067;

- шпатлевок: ХВ-004, ХВ-005, ЭП-0020.

**Технические характеристики растворителя Р-4.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателей | Норма по ГОСТ 7827-74 |
| Цвет и внешний вид | Бесцветная или слегка желтоватая однородная прозрачная жидкость без видимых взвешенных частиц |
| Массовая доля воды по Фишеру, %,  не более | 0,7 |
| Летучесть по этиловому эфиру | 5 - 15 |
| Кислотное число, мг КОН/г, не более | 0,07 |
| Число коагуляции, %, не менее | 24 |

**ЭМАЛЬ ХВ-785 ГОСТ 7313-75**

**Применение эмали:**

Эмаль ХВ-785 всех цветов применяется для покраски бетонных, металлических, и железобетонных поверхностей, которые предварительно обработаны грунтовым средством. Также данная эмаль защищает поверхность от воздействия кислот, щелочей, газов, растворов солей при окружающей температуре, не превышающей 60 градусов тепла совместно с лаком ХВ-784.

**Описание эмали и ее назначение:**

Эмаль ХВ-785 имеет специальные свойства. Он используется совместно с грунтовым средством и лаком ХВ-784 для защиты бетонных, металлических, и железобетонных поверхностей, которые используются для работы либо внутри помещения, либо при различных атмосферные и погодных условий, от воздействия на них растворов солей, кислот(соляной, фосфорной, серной), щелочей, газов (SO2, Сl2,CO2) при температуре окружающего воздуха, не превышающего 60 градусов тепла.

Эмаль черного и красно-коричневого цвета используется также для защиты металлических, бетонных и железобетонных поверхностей в несколько слоев, совместно лаком ХВ-784, эти поверхности предварительно нужно обработать грунтовым средством. Кроме всего прочего, эмаль можно наносить и на деревянную поверхность. Выбор комплексного покрытия поверхности напрямую зависит от состояния и свойства поверхности и условия окружающей среды, в котором это изделие будет работать.

**Свойство эмали и ее характеристики**

Эмаль ХВ-785 совместно с лаком и грунтовыми средствами образует покрытие поверхности, которое устойчиво к воздействию на него растворов солей, кислот (соляной, фосфорной, серной), щелочей, газов (SO2, Сl2,CO2) при температуре окружающего воздуха не выше 60 градусов тепла. Наносят эмаль на такие грунтовки, как АК-070, ХВ-050, ХС-010, ХС-068, ВЛ-02, ФЛ-03К, ВЛ-023.

На поверхность эмаль можно наносить как кисточкой, так и валиком, и способом распыления. Слой эмали, который нанесен на поверхность, – твердый, эластичный, и устойчив к воздействию щелочей и кислот. Эмаль производится из высококачественного отечественного сырья, за счет этого качество лака отличное. Не смотря на это, цена на нее довольна низкая.

**Цвет эмали и внешний вид образующего покрытия:**

Палитра эмали имеет в себе следующие цвета: серый, черный, белый, желтый, слоновая кость, красно-коричневый.

Поверхность, после окончательного высыхания эмали, приобретет однородную, без расслаиваний, морщин, потеков, оспин пленку. Конечный цвет при высыхании эмали может немного отличаться, это допустимо и установлено в контрольных образцах цвета.

**Технические характеристики ХВ-785:**

|  |  |
| --- | --- |
| Условная вязкость по вискозиметру ВЗ-246 с диаметром сопла 4 мм при температуре (20,0+0,5)оС, с, для эмали черной | 40-10 |
| остальных цветов | 30-60 |
| Массовая доля нелетучих веществ, %, для эмали красно-коричневой | 26-30 |
| чёрной | 23-29 |
| остальных цветов | 32-40 |
| Степень перетира, мкм, не более, для эмали серой | 35 |
| белой | 30 |
| чёрной | не нормируется |
| красно-коричневой | 50 |
| остальных цветов | 40 |
| Укрывистость высушенной пленки, г/м2 ,не более, для эмали слоновая кость | 80 |
| жёлтой | 150 |
| серой | 70 |
| красно-коричневой | 65 |
| белой | 90 |
| чёрной | 60 |
| Время высыхания при температуре (20+2)оС, ч, не более до степени  3 | 1 |
| до степени  5 | 24 |
| Эластичность пленки при изгибе, мм, не более | 1 |
| Твердость пленки по маятниковому прибору типа ТМЛ (маятник А), отн. ед., не менее, для эмали красно- коричневой, черной | 0,2 |
| остальных цветов | 0,15 |
| Адгезия плёнки, баллы, не более | 2 |

**Лак ХВ-784 ГОСТ 7313-75.**

Химически стойкий поливинилхлоридный одноупаковочный лак ХВ-784 используется, как часть многослойного защитного покрытия для нанесения на загрунтованные поверхности металлических конструкций, оборудования, строительных конструкций из бетона и железобетона, которые эксплуатируются внутри помещений. Изготовлен согласно ГОСТу 7313-75. Лак ХВ-784 относится к лакам со специальными свойствами. Очень часто данное вещество используется в паре с эмалями ХВ-785 и специальными грунтовками для защиты поверхностей от воздействия агрессивных газов, растворов солей, кислот и щелочей при температуре окружающей среды, не превышаемей +60 °С. Очень часто лак ХВ-784 используется для грунтования бетонных конструкций.

Технические характеристики

Однослойное покрытие лака ХВ-784 имеет расход - 183-220 г/м².   
Состав представляет собой суспензию перхлорвиниловой смолы с пластификаторами.   
Время высыхания не более 60 минут при температуре -10 °С - +30 °С.   
Храниться материал должен в прохладном месте около 12 месяцев.   
Лак ХВ-784 представляет собой практически бесцветную прозрачную жидкость.   
После высыхания поверхность становится однородной, без оспин, посторонних включений в пленку и без морщин.   
Толщина покрытия лаком ХВ-784:   
- однослойного составляет от 15 до 20 мкм;   
- комплексного с эмалью ХВ-785 – от 35 до 45 мкм.

**Грунтовка ХС-010 (грунт ХС 010)** **ГОСТ 9355-60**

Для защиты оборудования и металлических конструкций

**Тип продукции**

Материал одноупаковочный на основе сополимера винилиденхлорида с винилхлоридом.

**Рекомендуемое применение**

Грунт ХС-010 (грунтовка ХС-010) применяется для защиты в многослойном комплексном покрытии (грунтовка, эмаль, лак) оборудования и металлических конструкций, подвергающихся воздействию минеральных кислот, щелочей, солей, агрессивных газов и других химических реагентов с температурой не выше 60 оС.

**Описание**

ХС-010 применяется, как правило, в сочетании с эмалью [ХС-75У](http://www.infrahim.ru/slkm/147.html) серой (2 слоя) и лаком [ХС-76](http://www.infrahim.ru/lkm/150.html) (1 слой), толщина системы покрытия после высыхания должна быть 85-110 мкм.

Допускается применять грунтовку ХС-010 в системах покрытий с атмосферостойкими эмалями марок [ХС](http://www.infrahim.ru/slkm.php?tip=%FD%EC%E0%EB%E8&abbr=%D5%D1) или [ХВ](http://www.infrahim.ru/slkm.php?tip=%FD%EC%E0%EB%E8&abbr=%D5%C2).

**Сертификация**

Гигиеническое заключение ЦГСЭН, действующее на всей территории России.

**Технические характеристики**

Цвет - красно-коричневый

Время высыхания до ст. 3 при температуре 20 оС  - не более 1 часа

Доля нелетучих веществ:

- по массе  - 32-37 %, масс.

- по объему - 15-19 %, об.

Теоретический расход на один слой  - 95-125 г/м2; 11,6-8,7 м2/л

Рекомендуемая толщина одного слоя  - 15-20 мкм

Рекомендуемое количество слоев  - 1

**Разбавление**

Растворители [Р-4](http://www.infrahim.ru/pfm/7.html) и Р-4А.

**Хранение**

Хранится грунтовка в помещении, в плотно закрытой таре, исключив попадание на нее прямых солнечных лучей и влаги при температуре окружающего воздуха от минус 40 оС до плюс 40 оС.

Гарантийный срок хранения — 6 месяцев со дня изготовления при соблюдении условий хранения.

**ГОСТ 9355-60**

**Кузбасслак ГОСТ 1709 - 60**

Каменноугольный лак (*кузбасслак*) (ГОСТ 1709 - 60) представляет собой раствор каменноугольного пека в ароматических соединениях. Можно применять в смеси с пер-хлорвиниловым лаком ХСЛ (химически стойким) в равных количествах.

Каменноугольный лак - раствор каменноугольного пека в ароматических соединениях, являющихся продуктами коксования угля. По внешнему виду лак представляет собой однородную вязкую жидкость, не содержащую механических примесей. Этим лаком окрашивают металлические, железобетонные, кирпичные и другие поверхности, подверженные действию газообразных коррозионных сред. Для повышения срока службы покрытий из каменноугольного лака в него вводят 34 % железного сурика (кузбасскраски) или 15 - 20 % алюминиевой пудры.

Каменноугольный лак стоек как в кислотах, так и в щелочах. Высокими антикоррозионными свойствами и хорошей адгезией обладает композиция из равных частей кузбасслака и перхлорвинилового лака. Эту композицию применяют при защите наружных поверхностей аппаратов, подвергающихся воздействию высокоагрессивных жидкостей.

Для разбавления лака применяют растворитель Р-4.

В состав лака входят следующие компоненты: 45 %*кузбасслака*, 40 % летучего растворителя и 15 % антраценового масла.

**Приложение № 1**

**к Документации о проведении**

**открытого запроса цен на право**

**заключения договора поставки**

**лакокрасочных материалов**

**Письмо о подаче оферты**

Форма письма о подаче оферты

**начало формы**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уважаемые господа!

Изучив Уведомление о проведении открытого запроса цен на право заключения договора поставки лакокрасочных материалов, опубликованное в сети Интернет по адресу: <http://zakupki.gov.ru/223> и Документацию о проведении открытого запроса цен на право заключения договора поставки лакокрасочных материалов, и принимая установленные в них требования и условия открытого запроса цен,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование Участника открытого запроса цен с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(юридический адрес Участника открытого запроса цен)

предлагает заключить Договор:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткое описание)

на условиях и в соответствии с Коммерческим предложением, Техническим предложением, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом заявку, на общую сумму:

|  |  |
| --- | --- |
| Итоговая стоимость заявки без НДС, руб. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (итоговая стоимость, рублей, без НДС) |
| кроме того НДС, руб. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (НДС по итоговой стоимости, рублей) |
| **итого с НДС, руб.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(полная итоговая стоимость, рублей, с НДС)** |

Настоящее Предложение имеет правовой статус оферты и действует до «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года.

Настоящее Предложение дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

1. Коммерческое предложение (форма 1) — на \_\_\_\_ л;
2. Техническое предложение (форма 2) — на \_\_\_\_ л;
3. Анкета Участника запроса цен (форма 3) — на \_\_\_\_ л;
4. Прочие документы (перечислить) — на \_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

Инструкции по заполнению

1.Письмо следует оформить на официальном бланке Участника открытого запроса цен. Участник открытого запроса цен присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

2.Участник открытого запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

3.Участник открытого запроса цен должен указать стоимость Товара цифрами и словами, в рублях, раздельно без НДС, величину НДС и вместе с НДС. Цену следует указывать в формате ХХХ ХХХ ХХХ,ХХ руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь рублей 89 копеек)». **Цена не должна превышать значение начальной (максимальной) цены, указанной в Документации по закупке.**

4.Участник открытого запроса цен должен указать срок действия Предложения на участие в проведении открытого запроса цен.

5.Участник открытого запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к письму о подаче оферты документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения Участника открытого запроса цен.

6.Письмо должно быть подписано и скреплено печатью в соответствии с требованиями подпунктов.

**Коммерческое предложение (форма 1)**

Форма коммерческого предложения

**начало формы**

Приложение 1 к письму о подаче оферты

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Коммерческое предложение**

Наименование и адрес Участника запроса цен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Таблица. Расчет стоимости поставляемого товара**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Кол-во в ед. изм. | Ед. изм. | Цена, руб.коп.,  *в т.ч. НДС (в случае, если организация не является плательщиком НДС, указывается – НДС не облагается)* | Сумма, руб.коп.,  *в т.ч. НДС (в случае, если организация не является плательщиком НДС, указывается - НДС не облагается)* |
| 1. | Эмаль ПФ-115 белая | 1000 | кг |  |  |
| 2. | Эмаль ПФ-115 зеленая | 850 | кг |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |
| 34. | Грунтовка ХС-010 | 50 | кг |  |  |
| **Итого** | | **18 210** | кг | **х** |  |
| **В том числе НДС** | | **х** | **х** | **х** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

Инструкции по заполнению

1. Участник запроса цен приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данное коммерческое предложение.

2. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

3. В таблице приводится расчет стоимости поставляемых Товаров. Цена единицы и общая стоимость в таблице должны включать себестоимость Товара, расходы на доставку до места назначения, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и всех обязательных платежей, а также предвиденные и непредвиденные расходы.

**Цена за одну единицу Товара, предложенная Участником или указанная в заявке Участника, не должна превышать начальную (максимальную) цену за одну единицу Товара, указанную в Документации.**

4. Коммерческое предложение будет служить основой для подготовки приложения №1 к Договору. В этой связи в целях снижения общих затрат сил и времени Заказчика и Участника запроса цен на подготовку Договора данное

**Техническое предложение (форма 2)**

Форма Технического предложения

**начало формы**

Приложение 2 к письму о подаче оферты  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое предложение**

Наименование и адрес Участника запроса цен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требования Заказчика | Предложение Участника запроса цен |
|  | Эмаль ПФ-115 белая **ГОСТ 6465-76**  В соответствии с разделом 5 «Техническое задание» | Указать технические характеристики |
| 2. | Эмаль ПФ-115 зеленая **ГОСТ 6465-76**  В соответствии с разделом 5 «Техническое задание» | Указать технические характеристики |
| …… |  |  |
| 34. | Грунтовка ХС-010  В соответствии с разделом 5 «Техническое задание» | Указать технические характеристики |

Товар поставляется новым и изготовленным не ранее 2014 года.

Гарантийный срок хранения Товара составляет 12 месяцев.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

Инструкции по заполнению

1. Участник запроса цен приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данное техническое предложение.

2. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

3. В техническом предложении описываются все позиции таблицы коммерческого предложения.

4. В колонке «Требования Заказчика» отдельно приводится каждое отдельное требование.

5. В колонке «Предложение Участника запроса цен» указывается конкретное описание соответствующих характеристик Товара, значения технических и иных показателей.

**Анкета Участника открытого запроса цен (форма 3)**

Форма Анкеты Участника открытого запроса цен

**начало формы**

Приложение 3 к письму о подаче оферты  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Анкета Участника открытого запроса цен**

Наименование и адрес Участника открытого запроса цен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике открытого запроса цен (заполняется Участником открытого запроса цен) |
| --- | --- | --- |
|  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника открытого запроса цен |  |
|  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
|  | ОГРН, ИНН, КПП, ОКПО, ОКВЭД Участника открытого запроса цен |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника открытого запроса цен в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны Участника открытого запроса цен (с указанием кода города) |  |
|  | Факс Участника открытого запроса цен (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты Участника открытого запроса цен |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Сведения об Участнике открытого запроса цен (заполняется Участником открытого запроса цен) |
| 12 | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника открытого запроса цен, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника открытого запроса цен, с указанием должности и контактного телефона |  |
| 13 | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника открытого запроса цен с указанием должности и контактного телефона |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

Инструкции по заполнению

1.Участник открытого запроса цен приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данная анкета.

2.Участник открытого запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

3.Участник открытого запроса цен должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

4.В графе 8 «Банковские реквизиты…» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.

**Приложение № 2**

**к Документации о проведении**

**открытого запроса цен на право**

**заключения договора поставки**

**лакокрасочных материалов**

Наименование организации

ИНН КПП

Адрес

Телефон

Организационно – правовая форма Участника запроса цен «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее - Участник) подтверждает, что не находится в процессе ликвидации, в отношении компании не введена процедура банкротства, на имущество компании не наложен арест, предпринимательская - (хозяйственная) деятельность компании не приостановлена, компания не имеет задолженности по начисленным налогам и сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов компании на день рассмотрения (подачи) заявки на участие в проведении запроса цен.

Сведения об Участнике «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-Ф3 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; статьей 104 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года

(Руководитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

**Приложение № 3**

**к Документации о проведении**

**открытого запроса цен на право**

**заключения договора поставки**

**лакокрасочных материалов**

**Д О В Е Р Е Н Н О С Т Ь №\_\_\_\_\_\_**

**Российская Федерация, Мурманская область, г. Мурманск,**

**две тысячи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Организационно – правовая форма организации – Участника запроса цен «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в лице Руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, настоящей доверенностью уполномочивает (должность уполномоченного лица, ФИО уполномоченного лица паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), представлять интересы предприятия в процедуре запроса цен на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В целях выполнения данного поручения *ФИО уполномоченного лица* уполномочен представлять необходимые документы, получать и подписывать от имени доверителя все документы, связанные с выполнением данного поручения, участвовать от имени доверителя в процедуре запроса цен, заключать от имени Участника запроса цен «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» договоры и контракты на поставку Товара, а также совершать все необходимые действия, связанные с выполнением настоящего поручения.

Подпись *ФИО уполномоченного лица*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_удостоверяю.

Доверенность действительна по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

(Руководитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

**Приложение № 4**

**к Документации о проведении**

**открытого запроса цен на право**

**заключения договора поставки**

**лакокрасочных материалов**

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ №**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Мурманск | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. |

**Открытое акционерное общество «Мурманэнергосбыт (ОАО «Мурманэнергосбыт»)**, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_), именуемый в дальнейшем «Поставщик»**,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор поставки (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
   1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателя принадлежащие Поставщику на праве собственности лакокрасочные материалы (далее по тексту - Товар), а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора. Поставщик гарантирует, что Товар, являющийся объектом поставки, не находится в залоге или под арестом, свободен от любых прав и притязаний третьих лиц.
   2. Качество приобретаемого Товара должно соответствовать ГОСТам и стандартам и подтверждаться сертификатами качества, предусмотренными действующим законодательством РФ.
   3. Настоящий договор заключен в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке товаров, работ, услуг ОАО «Мурманэнергосбыт», на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_.
   4. Существенными условиями Договора в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ от \_\_.\_\_.2013 являются:

1.4.1. Сведения о цене договора: общая цена договора (цена (стоимость) поставляемого Товара) составляет \_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек(*Цифрами и прописью с большой буквы*). Цена за 1 единицу Товара указана в приложении №\_\_ к настоящему Договору (Спецификации).

1.4.2. Общее количество поставляемого Товара: 18 210 кг.

Расшифровка количества Товара указана в приложении №\_\_ к настоящему Договору (Спецификации).

1.4.3. Срок поставки: в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней после получения заявки от Заказчика. Заявки направляются по 31 декабря 2014 г.

1.4.4. Место поставки: г. Мурманск, ул. Промышленная, д.15.

1.4.5. Особые условия:

1.4.5.1.Поставка осуществляется по заявкам Покупателя, не заказанный товар не поставляется, не принимается и не оплачивается Покупателем.

1.4.5.2. Покупатель имеет право провести независимую экспертизу за счет Поставщика. В случае если результатами экспертизы будет подтверждено соответствие качества поставленных Материалов требованиям (Покупателя, ГОСТ), расходы по проведению экспертизы относятся на счет Покупателя.

1.4.5.3. Производители, указанные в паспортах, сертификатах и СЭЗ должны соответствовать производителям, указанным на маркировке соответствующей продукции.

1.4.5.4. Поставка продукции производится до склада Покупателя.

1. **Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Общая цена поставляемого Товара указана в п.п. 1.4.1. Договора. Указанная цена включает в себя себестоимость Товара, расходы на доставку до места назначения, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и всех обязательных платежей, а также предвиденные и непредвиденные расходы.

2.2. Расчет с Поставщиком производится в следующем порядке:

- Покупатель осуществляет оплату в размере 30% от стоимости Товара **по заявке** на условиях предоплаты в течение 10 (Десяти) банковских дней с момента получения счета на предоплату от Поставщика;

- остальные 70% от стоимости Товара, Покупатель оплачивает в течение 14 (Четырнадцати) банковских дней с момента подписания уполномоченными представителями сторон товарной накладной и получения от Поставщика счета-фактуры, счета на оплату.

**3. Порядок приема и передачи Товара**

* 1. Приемка Товара по качеству, комплектности и количеству производится в соответствии с действующим законодательством*.* Дата подписания товарной накладной уполномоченными представителями Покупателя и Поставщика является датой поставки Товара.
  2. Поставщик представляет в адрес Покупателя договор, счет на оплату, счет-фактуру и сертификат соответствия факсимильной связью с последующим предоставлением Покупателю подлинных документов.
  3. Переход к Покупателю права собственности на Товар и рисков его утраты или повреждения происходит в момент (дату) поставки Товара, определяемый согласно п. 3.1 Договора.
  4. В случае поставки некачественного Товара или не соответствующего спецификации Покупатель имеет право отказаться от его приемки. Товар возвращается Поставщику за его счет. Затраты по возврату Товара, понесенные Покупателем, подлежат возмещению Поставщиком в течение 5 (Пяти) дней с момента получения соответствующего требования от Покупателя.

1. **Упаковка и маркировка**

4.1. Товар должен отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям, предъявляемым к данному виду Товара, в т.ч. сертификации, международным нормам безопасности, ГОСТам и т.п.

4.2. Товар должен быть поставлен в ассортименте (наименование), в объеме (количестве) и в сроки, предусмотренные настоящим Договором. Товар передается Покупателю с необходимыми принадлежностями к нему и документацией, которыми в т.ч. являются сертификаты соответствия Товара нормам безопасности, инструкции по эксплуатации на русском языке, другая необходимая для данного вида Товара документация.

4.3. Товар поставляется новым (не бывшим в эксплуатации), и изготовленным не ранее 2014 года.

4.4. Товар должен иметь необходимые маркировки, наклейки и пломбы, если такие требования предъявляются действующим законодательством.

4.5. Товар должен быть поставлен в упаковке (таре), обеспечивающей его защиту от повреждения или порчи во время транспортировки и хранения (в соответствии с ГОСТами). Упаковка (тара) Товара должна отвечать требованиям безопасности жизни, здоровья и охраны окружающей среды, иметь необходимые маркировки, наклейки, пломбы, а также давать возможность определить количество содержащегося в ней Товара (опись, упаковочные ярлыки или листы и т. д.). Цена упаковки (тары, маркировка, наклейки, пломбы и т.п.) входит в стоимость Товара.

При передаче Товара в упаковке (таре), не обеспечивающей возможность его хранения, Покупатель вправе отказаться от его принятия и оплаты, а если Товар был оплачен, потребовать возврата уплаченной денежной суммы, которая должна быть возвращена Поставщиком в течение 5 (Пяти) дней с момента получения соответствующего требования от Покупателя.

4.6. Поставщик несет все расходы по оплате транспортировки, налогов, пошлин и других необходимых и связанных с поставкой Товара сборов до его передачи Покупателю. Данные расходы включены в цену Товара, указанную в п. 1.4.1. Договора.

1. **Гарантийные обязательства**

5.1. Поставщик гарантирует, что Товар является новым.

5.2. Гарантийный срок на Товар устанавливается: \_\_\_\_\_\_ месяцев.

5.3. В случае поставки Товара ненадлежащего качества Поставщик обязуется произвести замену некачественного Товара на качественный за свой счет.

Срок исполнения гарантийных обязательств по устранению недостатков не может превышать 15 (Пятнадцати) дней с момента получения Поставщиком уведомления Покупателя о необходимости устранения выявленных недостатков. Выполнение гарантийных обязательств осуществляется Поставщиком.

5.4. В случае устранения дефектов Товара в течение гарантийного срока, гарантийный срок продлевается на время, в течение которого Товар не мог использоваться из-за обнаруженных в нем дефектов.

1. **Ответственность сторон**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае, если Поставщик в установленные настоящим договором сроки не выполнил свои обязательства по поставке Товара (в т.ч. срок поставки, качество товара и другие обязательства, предусмотренные Договором), Поставщик обязан выплатить Покупателю штрафную неустойку в виде пени в размере 1% от стоимости не поставленного (недопоставленного), несвоевременно поставленного Товара за каждый день просрочки. При невыполнении обязательств по Договору кроме неустойки Поставщик возмещает также понесенные Покупателем убытки, в том числе убытки, связанные с покупкой аналогичного товара у другого поставщика.

6.3. Товар, не соответствующий условиям, указанным в Договоре, считается не поставленным.

В данном случае Покупатель вправе по своему выбору потребовать:

а) соответствующего уменьшения цены поставляемого Товара;

б) безвозмездной поставки Товара в соответствии с условиями Договора;

в) возмещения понесенных Покупателем расходов по устранению недостатков поставленного Товара своими силами или третьими лицами.

г) возврата уплаченной денежной суммы, которая должна быть возвращена Поставщиком в течение 5 (Пяти) дней с момента получения соответствующего требования от Покупателя.

Во всех вышеуказанных случаях Поставщик также обязан уплатить Покупателю штраф в размере 10% от общей цены настоящего договора, указанной в п.п. 1.4.1.

6.4. При просрочке поставки Товара более чем на 15 календарных дней Покупатель вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, известив об этом Поставщика в письменной форме. Договор будет считаться расторгнутым с даты направления Поставщиком извещения о расторжении договора. В данном случае Поставщик также обязан уплатить Покупателю штраф в размере 10 % от общей цены настоящего договора, указанной в п.п. 1.4.1.

6.5. Поставщик несет ответственность за действия третьих лиц перед Покупателем, в случае привлечения последних к исполнению своих обязательств по настоящему Договору.

1. **Споры и разногласия**

7.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Мурманской области.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (форс-мажор), если эти обстоятельства непосредственно стали причиной невыполнения обязательств.

8.2. К форс-мажорным обстоятельствам относятся: наводнение, землетрясение, шторм, оседание почвы, эпидемии и иные явления природы, а также пожар, взрыв, война или военные действия, забастовка в отрасли или регионе, принятие органом государственной власти или управления решения, повлекшего невозможность исполнения настоящего Договора.

8.3. При наступлении указанных в п. 8.2. настоящего Договора обстоятельств сторона по Договору, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств, должна в разумный срок известить другую сторону, предоставив соответствующие доказательства.

8.4. При отсутствии своевременного извещения, предусмотренного в п. 8.3 настоящего Договора, сторона обязана возместить другой стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.

8.5. Если период действия непреодолимой силы превысит 3 (Три) месяца, любая из сторон будет иметь право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, предупредив об этом другую сторону не менее чем за 10 рабочих дней до даты расторжения.

1. **Прочие условия**

9.1. Поставщик не вправе передавать третьим лицам права и обязанности по настоящему Договору без письменного согласия Покупателя.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

9.3. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.4. При изменении адресов, номеров контактных телефонов и факсов, платежных и прочих реквизитов, стороны обязаны информировать друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их изменения.

9.5. По всем вопросам, не урегулированным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**10.Срок действия Договора**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10.2. Покупатель вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке. В таком случае Договор будет считаться расторгнутым по истечении 5 дней с момента направления Покупателем уведомления о расторжении, кроме случаев, когда в уведомлении о расторжении указан иной срок.

**11.Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик** | **Покупатель**  **ОАО «Мурманэнергосбыт»**  **юр. адрес**: 183034, г. Мурманск,  ул. Свердлова, д. 39  **почт. адрес**: 183034, г. Мурманск,  ул. Свердлова, д. 39  тел/факс 8152-435736  тел.8152-686288  Е-mail  **платежные реквизиты:**  р/сч 40702810301060011550 в  Мурманском филиале  Морского банка (ОАО)  г. Санкт-Петербург  к/с 30101810100000000833  БИК 044030833  ОКПО 88036460  ОГРН 1095190009111  ИНН 5190907139  КПП 519950001 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Подписи Сторон** | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (*должность)*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *(ФИО)*  **М.П.** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (*должность)*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *(ФИО)*  **М.П.** |

**Приложение №1**

**к Договору поставки № \_\_\_от «\_\_»\_\_\_\_\_201\_г.**

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Товар | Кол-во | Ед. изм. | Цена, руб.коп.,  *в т.ч. НДС (в случае, если организация не является плательщиком НДС, указывается – НДС не облагается)* | Сумма, руб.коп.,  *в т.ч. НДС (в случае, если организация не является плательщиком НДС, указывается – НДС не облагается)* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  | Х | Х |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Подписи Сторон** | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (*должность)*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *(ФИО)*  **М.П.** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (*должность)*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *(ФИО)*  **М.П.** |

**Приложение № 5**

**к Документации о проведении**

**открытого запроса цен на право**

**заключения договора поставки**

**лакокрасочных материалов**

|  |
| --- |
| ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ЦЕН    **Наименование предмета открытого запроса цен: Поставка лакокрасочных материалов** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Заголовок документа | Реквизиты документа (номер, дата выдачи (составления)) | Кол-во листов | Номер листа |
| 1. | Опись документов |  |  |  |
| 2. | Письмо о подаче оферты (Приложение №1 к Документации) |  |  |  |
| 3. | Коммерческое предложение (Форма 1) |  |  |  |
| 4. | Техническое предложение (Форма 2) |  |  |  |
| 5. | Анкета участника (Форма 3) |  |  |  |
| 6. | Приложение № 2 к Документации |  |  |  |
| 7. | Приложение № 3 к Документации (по необходимости) |  |  |  |
| 8. | Выписка (оригинал или копия, заверенная нотариально) из единого государственного реестра юридических лиц |  |  |  |
| 9. | Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (копия решения и приказа о назначении), заверены уполномоченным лицом Участника |  |  |  |
| 10. | Копия Устава в действующей редакции, заверена нотариально |  |  |  |
| 11. | Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ, заверена нотариально |  |  |  |
| 12. | Копия свидетельства о государственной регистрации, заверена нотариально |  |  |  |
| 13. | Копия свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года (при наличии), заверена нотариально |  |  |  |
| 14. | Решение Участника об одобрении крупной сделки, оригинал (или копия, заверенная уполномоченным лицом Участника) |  |  |  |
| 15. | Копия бухгалтерской отчетности за 2013 год с отметкой налоговой инспекции, заверенная уполномоченным лицом Участника |  |  |  |
| 16. | Копии документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ. |  |  |  |
| 17. | Другие документы (указать какие) |  |  |  |
|  | Всего: |  |  |  |

Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Примечание:

1) В данной форме указывается полный перечень документов, которые представляются участником размещения заказа – юридическим лицом в составе заявки на участие в запросе цен, опись для физического лица (индивидуального предпринимателя) формируется на основе данного приложения с учетом требований п.3.2 настоящей Документации.

2) Организации, зарегистрированные после 1 января 2014 года, указывают в п.15 описи сведения с учетом требований п. 3.2. настоящей Документации.

3) Документы должны быть подшиты в один том (требование п.4.4.8. Документации, пронумерованы согласно нумерации описи).